



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ  
ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ  
& ΠΑΡΑΤΑΞΕΩΝ  
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αρ. Πρωτ: 15263/21.03.2024

### Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το πρακτικό της με αριθ. **5<sup>ης</sup>/2024** Τακτικής συνεδρίασης της ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Αρ. αποφάσεως : **32**

Θέμα: *Πολυετής Προγραμματισμός Ανθρώπινου Δυναμικού 2025-2028.*

Στο Χαϊδάρι και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα την **20<sup>η</sup>** του μήνα **Μαρτίου**, του έτους **2024** ημέρα της εβδομάδας **Τετάρτη** και ώρα **09:00**, συνήλθε σε τακτική διαζώσης συνεδρίαση η **Δημοτική Επιτροπή**, ύστερα από την υπ' πρωτ.: **14519/15.03.2024** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου, που δημοσιεύτηκε νόμιμα και εστάλη με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στα μέλη της, για συζήτηση και λήψη απόφασης σχετικά με τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, σύμφωνα με τις διατάξεις: : **α)** του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/07-06-2010) – «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει έως σήμερα και **β)** τις διατάξεις του άρθρου 74Α του Ν. 3852/10, όπως προστέθηκε από το άρθρο 9 του Ν. 5056/2023 (ΥΠ.ΕΣ.εγκ.1237/94548/06.11.2023)

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι επί συνόλου επτά (7) μελών βρέθηκαν παρόντα τα έξι (6) ήτοι:

1. Μιγάλης Σελέκος - (Δήμαρχος-Πρόεδρος Δ.Ε).
2. Παναγιώτης Μοσχονάς - (τακτικό μέλος).
3. Κωνσταντίνος Σταθάς - (τακτικό μέλος).
4. Λεωνίδας Βουλγαρίδης - (τακτικό μέλος)
5. Νικόλαος Σταθόπουλος - (τακτικό μέλος)
6. Χρήστος Νικολάου – (αναπληρωματικό μέλος)

Απόντες: Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Ευάγγελος Ντηνιακός – Απόστολος Θεοφίλης (τακτικά μέλη)

Ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής, ύστερα από τη διαπίστωση της απαρτίας, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Μεταβολές

Μετά από πρόταση του Προέδρου το 4<sup>ο</sup> θέμα της Η.Δ. αποσύρεται.

Ο Πρόεδρος της Δ.Ε. κ. Μ. Σελέκος εισηγούμενος, το 1<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης, έθεσε υπόψη των μελών της Δ.Ε. την υπ' αριθ. πρωτ: **14867/2024** εισήγηση της Δ/σης Ανθρώπινου Δυναμικού & Διοίκησης, ως ακολούθως:

Σύμφωνα με την αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/88/οικ.5298/12.03.2024 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα: «Πολυετής Προγραμματισμός Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης 2025-2028», προκύπτουν τα εξής:

Με τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν.4590/2019 «Ενδυνάμωση Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.), ενίσχυση και αναβάθμιση Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις» προβλέπεται ότι τα αρμόδια Υπουργεία αποστέλλουν στην αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Εσωτερικών επικαιροποιημένα τετραετή σχέδια προγραμματισμού ανθρώπινων πόρων, στα οποία περιλαμβάνονται για κάθε έτος της επόμενης τετραετίας:

- α.** Οι εκτιμήσεις των αποχωρήσεων τακτικού προσωπικού,
- β.** Το σύνολο των υφιστάμενων και των εκτιμώμενων κενών θέσεων προσωπικού,
- γ.** Οι στρατηγικές προτεραιότητες του φορέα για τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού του,
- δ.** Οι εκτιμώμενες ανάγκες σε προσωπικό ανά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα και οι τρόποι κάλυψης αυτών, μέσω μετατάξεων ή προσλήψεων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Για τους Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού και τους εποπτευόμενους φορείς αυτών συντάσσεται χωριστό πολυετές σχέδιο, το οποίο υποβάλλεται στην αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Εσωτερικών (ΥΠ.ΕΣ.), η οποία το υποβάλλει, όπως και τα υπόλοιπα Υπουργεία στη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού του Υπουργείου Εσωτερικών.

Το Υπουργείο Εσωτερικών λαμβάνοντας υπόψη τον πολυετή προγραμματισμό κάθε φορέα, συντάσσει συγκεντρωτικό τετραετές σχέδιο προγραμματισμού προσλήψεων, το οποίο υποβάλλεται στο Υπουργείο Οικονομικών και αξιολογείται ως προς τις δημοσιονομικές του επιπτώσεις, προκειμένου να ενσωματωθεί στο εκάστοτε Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής.

Τα σχέδια για τον πολυετή προγραμματισμό Προσλήψεων θα πρέπει να υποβληθούν στην εφαρμογή που έχει ενταχθεί στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου (<https://hr.apografi.gov.gr>). Επισημαίνεται το γεγονός ότι, το σύνολο των εκτιμώμενων αναγκών για πρόσληψη κάθε έτους, δηλαδή το σύνολο των θέσεων προς κάλυψη μέσω προσλήψεων που δηλώνει ο φορέας για το έτος, πρέπει να είναι μικρότερο ή ίσο με το άθροισμα των εκτιμώμενων – αυτοδίκαιων αποχωρήσεων προσωπικού, όλων των κατηγοριών εκπαίδευσης που έχουν καταχωρηθεί στα βασικά στοιχεία του σχεδίου για το έτος αυτό.

Είναι αυτονόητο δε, ότι το άθροισμα των προσλήψεων και των μετατάξεων κάθε έτους δεν μπορεί να υπερβαίνει το συνολικό αριθμό των υφιστάμενων κενών θέσεων και των θέσεων που θα κενωθούν λόγω των εκτιμώμενων αυτοδίκαιων αποχωρήσεων. Για το λόγο αυτό, το ΥΠ.ΕΣ. ανέπτυξε ηλεκτρονική εφαρμογή και για τον Πολυετή Προγραμματισμό Προσλήψεων, με στόχο τη λειτουργία ενός ολοκληρωμένου συστήματος διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού της δημόσιας διοίκησης.

Τέλος, επισημαίνεται ότι τα σχέδια που υποβλήθηκαν στο πλαίσιο του Πολυετούς προγραμματισμού προσλήψεων των ετών 2024 - 2027 μπορούν να επανυποβληθούν ως έχουν, εφόσον δεν έχουν επέλθει μεταβολές στα κρίσιμα, ως άνω πεδία, ή να τροποποιηθούν/επικαιροποιηθούν ανάλογα με τις ανάγκες των φορέων αλλά και σύμφωνα με τα δεδομένα, όπως αυτά έχουν διαμορφωθεί τόσο μετά την έγκριση πλήρωση θέσεων στο πλαίσιο του ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων έτους 2024 ή και προηγούμενων ετών όσο και μετά την ολοκλήρωση των προηγούμενων κύκλων κινητικότητας.

Πριν την υποβολή των σχεδίων Πολυετούς Προγραμματισμού Προσλήψεων από το Δήμο στην εφαρμογή που έχει ενταχθεί στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου, απαιτείται να έχει προηγηθεί με ευθύνη του φορέα που αφορά το σχέδιο, η **λήψη απόφασης από την Δημοτική Επιτροπή** (άρθρο 9 του Ν.5056/2023), η οποία θα πρέπει να συμπεριλαμβάνει το σύνολο των στοιχείων που θα υποβληθούν μέσω της προαναφερθείσας εφαρμογής, χωρίς να απαιτείται η αποστολή αυτών ή οποιουδήποτε άλλου δικαιολογητικού, στο Υπουργείο Εσωτερικών.

Εννοείται ότι τα σχέδια κάθε έτους θα πρέπει να καθοριστούν επί τη βάσει ορθολογικής αξιολόγησης των αναγκών κάθε φορέα, με γνώμονα και τη δυνατότητα κάλυψης της προκαλούμενης δαπάνης από τις εκτιμώμενες πιστώσεις κάθε έτους αναφοράς, και σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να συμφωνούν απολύτως με τον ισχύοντα Οργανισμό / Κανονισμό.

Η **προθεσμία** υποβολής σχεδίων Πολυετούς Προγραμματισμού Προσλήψεων για τους Ο.Τ.Α. είναι από **12.03.2024** έως **22.03.2024**.

Σε εφαρμογή των ανωτέρω και λαμβάνοντας υπόψη:

**α.** Τις κενές οργανικές θέσεις στον υφιστάμενο Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου.

**β.** Τις Στρατηγικές Προτεραιότητες του Δήμου μας, για τη διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού τα έτη 2025 – 2028, που είναι:

- Η Βελτίωση της λειτουργίας (διοικητικής ικανότητας, αποτελεσματικότητας, αποδοτικότητας) των υπηρεσιών του,
- η εφαρμογή συνολικού συστήματος διαχείρισης, προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης των λειτουργιών και δραστηριοτήτων του Δήμου που αφορούν παρεχόμενες υπηρεσίες προς του πολίτες,
- η Ανάπτυξη διαδικασιών αμφίδρομης επικοινωνίας και συμμετοχής των πολιτών,
- η Αναβάθμιση, αξιοποίηση και ενίσχυση υφισταμένων συνεργασιών του Δήμου με τοπικούς και υπερτοπικούς φορείς, όμορους δήμους και δίκτυα και
- η δημιουργία νέων συνεργασιών

**(Α)** Προτείνεται η λήψη Απόφασης για τον Πολυετή Προγραμματισμό Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης 2025-2028 του Δήμου μας, όπως αναλυτικότερα παρουσιάζεται στους παρακάτω πίνακες:

**Πίνακας 1. «Συνολικές Εκτιμώμενες Αυτοδίκαιες Αποχωρήσεις Τακτικού Προσωπικού, έτη 2025-2028»**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	2025	2026	2027	2028
ΠΕ	0	1	1	1
ΤΕ	1	1	1	0
ΔΕ	3	3	2	3
ΥΕ	2	2	2	4
<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΕΤΟΥΣ</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>8</b>

**Πίνακας 2. «Εκτιμώμενες ανάγκες πρόσληψης και εκτιμώμενες ανάγκες μετάταξης έτους 2025»**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΚΕΝΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΚΛΑΔΟΥ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΜΕΤΑΤΑΞΗΣ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	5	1	3
ΠΕ	ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ	1	0	1
ΠΕ	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	1	0	1
ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	6	2	3
ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ	5	1	2
ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ - ΣΙΔΗΡΟΥΡΓΟΣ	1	0	1
ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ - ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ	1	0	1
ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	1	0	1
ΥΕ	ΑΠΟΘΗΚΑΡΙΩΝ	5	0	1
ΥΕ	ΠΡΑΣΙΝΟΥ	11	1	4
ΥΕ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	5	0	1
ΥΕ	ΦΥΛΑΚΩΝ	5	1	1
<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΕΤΟΥΣ</b>			<b>6</b>	<b>20</b>

**Πίνακας 3. «Εκτιμώμενες ανάγκες πρόσληψης και εκτιμώμενες ανάγκες μετάταξης έτους 2026»**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΚΕΝΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΚΛΑΔΟΥ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΜΕΤΑΤΑΞΗΣ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	5	0	1

ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	6	1	2
ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ	5	0	1
ΔΕ	ΚΛΗΤΗΡΩΝ	2	0	1
ΥΕ	ΚΛΗΤΗΡΩΝ	1	0	1
ΥΕ	ΑΠΟΘΗΚΑΡΙΩΝ	5	0	2
ΥΕ	ΠΡΑΣΙΝΟΥ	11	2	3
ΥΕ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	5	1	1
ΥΕ	ΦΥΛΑΚΩΝ	5	3	1
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΕΤΟΥΣ			7	13

Πίνακας 4. «Εκτιμώμενες ανάγκες πρόσληψης και εκτιμώμενες ανάγκες μετάταξης έτους 2027»

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΚΕΝΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΚΛΑΔΟΥ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΜΕΤΑΤΑΞΗΣ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	5	1	1
ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	6	1	1
ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ	5	1	1
ΔΕ	ΚΛΗΤΗΡΩΝ	2	0	1
ΥΕ	ΑΠΟΘΗΚΑΡΙΩΝ	5	0	1
ΥΕ	ΠΡΑΣΙΝΟΥ	11	1	2
ΥΕ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	5	0	2
ΥΕ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	4	2	2
ΥΕ	ΦΥΛΑΚΩΝ	5	0	1
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΕΤΟΥΣ:			6	12

Πίνακας 5. «Εκτιμώμενες ανάγκες πρόσληψης και εκτιμώμενες ανάγκες μετάταξης έτους 2028»

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΚΕΝΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΚΛΑΔΟΥ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΜΕΤΑΤΑΞΗΣ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	5	1	0
ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ	5	1	1
ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ - ΣΙΔΗΡΟΥΡΓΟΣ	1	1	0
ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ - ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ	1	1	0
ΔΕ	ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΩΝ	1	0	1
ΥΕ	ΑΠΟΘΗΚΑΡΙΩΝ	5	0	1

ΥΕ	ΠΡΑΣΙΝΟΥ	11	1	2
ΥΕ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	5	1	1
ΥΕ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	4	2	2
ΥΕ	ΦΥΛΑΚΩΝ	5	0	2
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΕΤΟΥΣ:			8	10

**(Β)** Να εξουσιοδοτηθεί το Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοίκησης του Δήμου μας, να υποβάλλει το σχέδιο Πολυετούς Προγραμματισμού Προσλήψεων Ανθρώπινου Δυναμικού για τα έτη 2025-2028, στην ηλεκτρονική εφαρμογή για τον Πολυετή Προγραμματισμό Προσλήψεων, η οποία έχει ενταχθεί στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου (<https://hr.apografi.gov.gr>).

Η Δημοτική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη,

- την αρ. **1356114867/2024** εισήγηση της Δ/νσης Ανθρώπινου Δυναμικού & Διοίκησης,
- το άρθρο 9 του Ν. 5056/2023,
- τις διατάξεις του άρθρων 72 & 74<sup>Α</sup> του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκε/προστέθηκε και ισχύουν σήμερα,
- τις τοποθετήσεις των μελών της.

Επί παρευρισκομένων (6) μελών σε σύνολο (6) ψηφισάντων, η Δημοτική Επιτροπή

#### ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

**Εγκρίνει** τον Πολυετή Προγραμματισμό Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης **2025-2028** του Δήμου Χαϊδαρίου, όπως παρουσιάζεται αναλυτικά στο εισηγητικό μέρος (πίνακες) της παρούσας απόφασης.

**Εξουσιοδοτεί** το Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοίκησης του Δήμου μας, να υποβάλλει το σχέδιο Πολυετούς Προγραμματισμού Προσλήψεων Ανθρώπινου Δυναμικού για τα έτη 2025-2028, στην ηλεκτρονική εφαρμογή για τον Πολυετή Προγραμματισμό Προσλήψεων, η οποία έχει ενταχθεί στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου (<https://hr.apografi.gov.gr>).

Ακριβές Αντίγραφο  
Χαϊδάρι 21-03-2024  
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ  
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ                      ΤΑ ΜΕΛΗ  
(Υπογραφή)                      (Υπογραφές)

ΜΙΧΑΛΗΣ ΣΕΛΕΚΟΣ