



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ  
 ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
 ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ  
 & ΠΑΡΑΤΑΞΕΩΝ  
 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αρ. Πρωτ.: 81615/21.12.2022

### Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το πρακτικό της με αριθ. 22<sup>ης</sup>/2022 Τακτικής συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής.

Αρ. αποφάσεως : 262

**Θέμα:** Έγκριση όρων διακήρυξης και τεχνικών προδιαγραφών ανοικτού διαγωνισμού κάτω των ορίων για την προμήθεια με τίτλο: «Προμήθεια γραφικής ύλης, φωτοτυπικού χαρτιού, γραφίτη & μελανιών για τα έτη 2023, 2024».

Στο Χαϊδάρι και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα την 20<sup>η</sup> του μήνα **Δεκεμβρίου**, του έτους **2022** ημέρα της εβδομάδας **Τρίτη** και ώρα **09:00**, συνήλθε σε τακτική διαζώση συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή, ύστερα από την υπ' πρωτ.: **80334/16.12.2022** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου, που δημοσιεύτηκε νόμιμα και εστάλη με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στα μέλη της, για συζήτηση και λήψη απόφασης σχετικά με τα παρακάτω θέματα της ημερήσιας διάταξης, σύμφωνα με τις διατάξεις: **α)** του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/07-06-2010) – «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» και του άρθρου 78 του Ν.4954/2022, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν, **β)** την **ΚΥΑ Δ1α/Γ.Π.οικ. 71042/09.12.2022 (ΦΕΚ 6240/09.12.2022 τεύχος Β')** και την με αριθ. **374 Εγκύκλιο** (Αριθμός Πρωτοκόλλου: 39135/30.05.2022 ΑΔΑ: ΨΜΓΓ46ΜΤΛ6-Φ75) του Υπουργείου Εσωτερικών.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι επί συνόλου εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα πέντε (5) ήτοι:

1. Γεώργιος Αργυρόπουλος - (Πρόεδρος Ο.Ε).
2. Κωνσταντίνα Χρονοπούλου - (τακτικό μέλος).
3. Βασίλης Καρατζαφέρης - (τακτικό μέλος).
4. Παναγιώτης Τσατσαρώνης - (τακτικό μέλος).
5. Δήμητρα Δούμουρα - (τακτικό μέλος)

**Απόντες:** Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Εμμανουήλ Πετούσης, Μιχάλης Σελέκος, Αποστόλης Θεοφίλης και Δημήτρης Αλεξιάκης (τακτικά μέλη).

Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από τη διαπίστωση της απαρτίας, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

**Μεταβολές:**

-Πριν την συζήτηση των θεμάτων της 22<sup>ης</sup> τακτικής συνεδρίασης, ο Πρόεδρος ενημέρωσε τα μέλη για την εκτός ημερησίας διάταξης συζήτηση του εξής θέματος ως κατεπείγον: **1. Λήψη απόφασης σχετικά με την αριθ. 80650/19-12-2022 αίτηση του μισθωτή ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΚΟΥΝΤΟΥΡΗ του ΘΕΟΧΑΡΗ, σχετικά με την μη καταβολή μισθώματος για τις ημέρες που δεν λειτουργήσε το κυλικείο στο Κολυμβητήριο. Η Οικονομική Επιτροπή αποφάσισε ομόφωνα το κατεπείγον του θέματος και την εγγραφή του στην ημερήσια διάταξη, ως 8<sup>ο</sup> θέμα Η.Δ (Ν. 3852/2010, άρθρο 75, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 77 του Ν.4555/18).**

Ο Πρόεδρος της Ο.Ε. κ. Γ. Αργυρόπουλος εισηγούμενος το 2<sup>ο</sup> θέμα της ημερησίας διάταξης, έθεσε υπόψη των μελών της Οικονομικής Επιτροπής, την αριθ. 79458/15-12-2022 εισήγηση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών- Τμήμα Προμηθειών, προτείνοντας την έγκρισή της, όπως παρακάτω:

Λαμβάνοντας υπόψη :

- 1) τον Ν.4412/2016
- 2) τον Ν.4555/2018
- 3) Τις υπ' αριθμό ΔΑΔΔ 3\_10/2022, 4\_10/2022 και 5\_11/2022 Μελέτες

Με το παρόν, παρακαλούμε όπως εισαχθεί το θέμα με τίτλο: **«Προμήθεια γραφικής ύλης, φωτοτυπικού χαρτιού, γραφίτη & μελανιών για τα έτη 2023, 2024»** προκειμένου να αποφασίσετε:

α) την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών των υπ' αριθμό: i) ΔΑΔΔ 3\_10/2022, ii) 4\_10/2022 και iii) 5\_11/2022 Μελετών

β) την έγκριση των όρων διακήρυξης του Ανοικτού διαγωνισμού για την **«Προμήθεια γραφικής ύλης, φωτοτυπικού χαρτιού, γραφίτη & μελανιών για τα έτη 2023, 2024»**

Ο προϋπολογισμός της προαναφερόμενης δαπάνης παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα:

ΚΑΕ	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΘΑ ΒΑΡΥΝΕΙ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2023	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΘΑ ΒΑΡΥΝΕΙ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2024	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ Κ.Α.Ε
10.6612.0003	10.073,14 €	10.073,14 €	20.146,28 €
10.6613.0007	13.759,04 €	13.759,04 €	27.518,08 €
10.6613.0001	18.706,25 €	18.706,25 €	37.412,50 €

Συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.24%

**ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:**

- 1) Σχέδιο Διακήρυξης
- 2) ΔΑΔΔ 3\_10/2022 Μελέτη, 3) ΔΑΔΔ 4\_10/2022 Μελέτη 4) ΔΑΔΔ 5\_11/2022 Μελέτη
- 5) Πρωτογενές αίτημα

Ακολούθως ο Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη να αποφασίσουν σχετικά.

Η Οικονομική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη: την υπ' αριθ. 79458/15-12-2022 εισήγηση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών-Τμήμα Προμηθειών, τις αριθ. 3-10/2022, 4-10/2022 & 5-11/2022 μελέτες της Δ/σης Ανθρώπινου Δυναμικού & Διοίκησης, τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 40 του Ν. 4735/2020 και ως σήμερα ισχύει, συζήτησε το θέμα.

Επί παρευρισκομένων (5) μελών σε σύνολο (5) ψηφισάντων, η Οικονομική Επιτροπή,

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ομόφωνα**

Εγκρίνει τις Τεχνικές Προδιαγραφές των αριθ. 3-10/2022, 4-10/2022 & 5-11/2022 μελέτες της Δ/σης Ανθρώπινου Δυναμικού & Διοίκησης, συνολικού προϋπολογισμού 85.076,86 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24%) και καθορίζει τους όρους διενέργειας του Ανοικτού Διαγωνισμού κάτω των ορίων, για την «Προμήθεια γραφικής ύλης, φωτοτυπικού χαρτιού, γραφίτη & μελανιών για τα έτη 2023-2024» όπως εμφανίζονται συνημμένα και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας απόφασης, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής ανά ομάδα, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Ακριβές Αντίγραφο  
Χαϊδάρη 21-12-2022  
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ  
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ                    ΤΑ ΜΕΛΗ  
(Υπογραφή)                    (Υπογραφές)

**ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΝΤΗΝΙΑΚΟΣ**



## Διακήρυξη

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΤΗ & ΜΕΛΑΝΙΩΝ  
ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2023, 2024**

**Με ανοικτή διαδικασία κάτω των ορίων με εκτιμώμενη αξία**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 85.076,86€ (ΜΕ Φ.Π.Α. 24%)**

**Διακήρυξη Αρ.Πρωτ.: ...../.....12.2022**

**Αρ. Συστήματος ΕΣΗΔΗΣ: 179635**

## Περιεχόμενα

<b>ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ</b> .....	<b>4</b>
<b>ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ</b> .....	<b>5</b>
<b>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b> .....	<b>7</b>
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ .....	7
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ .....	8
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	9
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ .....	10
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	12
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ .....	12
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ .....	13
<b>2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b> .....	<b>14</b>
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....	14
2.1.1 ΕΓΓΡΑΦΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	14
2.1.2 ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ - ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	14
2.1.3 ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ .....	15
2.1.4 ΓΛΩΣΣΑ .....	15
2.1.5 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ .....	16
2.1.6 ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ .....	17
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ .....	17
2.2.1 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	17
2.2.2 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	18
2.2.3 ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ .....	19
ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ .....	22
2.2.4 ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑ ΑΣΚΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ .....	22
2.2.5 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ .....	23
2.2.6 ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ .....	23
2.2.7 ΠΡΟΤΥΠΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΤΥΠΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ .....	23
2.2.8 ΣΤΗΡΙΞΗ ΣΤΗΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΤΡΙΤΩΝ – ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ .....	24
2.2.9 ΚΑΝΟΝΕΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ .....	24
2.2.9.1. ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΗ ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	25
2.2.9.2 ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ .....	26
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ .....	31
2.3.1 ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ .....	31
2.3.2 ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	31
2.3.3 ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ ΠΛΕΙΣΤΗΡΙΑΣΜΟΙ .....	31
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	31
2.4.1 ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	31
2.4.2 ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	32
2.4.3 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ- ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» .....	35
2.4.3.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	35
2.4.3.2 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ .....	36
2.4.3.3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» .....	37
2.4.5 ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	38
2.4.6 ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	38
<b>3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b> .....	<b>40</b>
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	40
3.1.2 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	40
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	41
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	42
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ .....	43
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ .....	46
<b>4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b> .....	<b>47</b>
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ) .....	47
4.1.2. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ .....	47
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ .....	47
4.3 ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	47
4.4 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ .....	48

4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ .....	49
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	49
<b>5.</b>	<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>51</b>
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	51
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ .....	51
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ .....	53
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ .....	53
<b>6.</b>	<b>ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....</b>	<b>54</b>
6.1	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ .....	54
6.2	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΛΙΚΩΝ .....	55
6.3	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΝΑΥΛΩΣΗΣ – ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ - ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ ΦΟΡΤΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ .....	56
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ .....	56
6.5	ΔΕΙΓΜΑΤΑ – ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑ – ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ.....	56
6.6	ΕΓΓΥΗΜΕΝΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ .....	56
6.7	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	56
6.8	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ.....	57
	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ .....</b>	<b>58</b>
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	58
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ).....	76
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)- [ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ].....	82
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΆΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ]---- .....	82
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ] .....	82
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΆΛΛΟ ΠΕΡΙΓΡΑΦΙΚΟ ΈΓΓΡΑΦΟ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ]94	
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ] –	.95

## ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Ο Δήμαρχος Χαϊδαρίου διακηρύσσει ότι εκτίθεται σε ανοικτή ηλεκτρονική διαδικασία κάτω των ορίων με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής ανά ομάδα σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 08.08.2016 τ. Α), όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021 και ισχύει μέχρι σήμερα, για την προμήθεια με τίτλο: «*Προμήθεια γραφικής ύλης, φωτοτυπικού χαρτιού, γραφίτη & μελανιών για τα έτη 2023, 2024*», συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης **ογδόντα πέντε χιλιάδων τριακοσίων εβδομήντα έξι ευρώ και ογδόντα έξι λεπτών (85.076,86€)** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%, όπως ειδικότερα αναλύονται στα σχετικά άρθρα της παρούσας διακήρυξης.

Επωνυμία	Δήμος Χαϊδαρίου
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	090206914
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης <sup>1</sup>	1007.E84707.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	Στρ. Καραϊσκάκη 138 & Επαύλεως
Πόλη	Χαϊδάρη
Ταχυδρομικός Κωδικός	12461
Χώρα <sup>2</sup>	Ελλάδα
Κωδικός NUTS <sup>3</sup>	GR 300 –EL 302
Τηλέφωνο	2105822074
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	elazou@haidari.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες <sup>4</sup>	Ελένη Λάζου
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.haidari.gr
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL) <sup>5</sup>	www.promitheus.gov.gr

#### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Δήμος Χαϊδαρίου που ανήκει στους Φορείς Γενικής Κυβέρνησης και συγκεκριμένα στον υποτομέα Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α΄ Βαθμού (ΟΤΑ Α΄).

#### Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα του Δήμου είναι η παροχή Γενικών Δημόσιων Υπηρεσιών σε τοπικό επίπεδο

#### Φορείς υλοποίησης της προμήθειας

**ΔΗΜΟΣ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ,**

**Α.Φ.Μ.:** 090206914,

**ΔΟΥ:** ΑΙΓΑΛΕΩ,

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΈΔΡΑΣ:** Στρ. Καραϊσκάκη 138 & Επαύλεως, ΤΚ 12461, Χαϊδάρη.

#### Στοιχεία Επικοινωνίας

1. Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.<sup>6</sup>

<sup>1</sup> Άρθρο 53 παρ. 2 περ. α του ν. 4412/2016

<sup>2</sup> Μόνο για συμβάσεις άνω των ορίων- αφηνω; Κατω των οριων

<sup>3</sup> Μόνο για συμβάσεις άνω των ορίων – αφηνω είναι κάτω των οριων

<sup>4</sup> Συμπληρώνεται το όνομα, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) της υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό, καθώς και ο αρμόδιος υπάλληλος της υπηρεσίας αυτής, άρθρο 53 παρ. 2 περ. γ του ν. 4412/2016

<sup>5</sup> Εφόσον υπάρχει και για συμβάσεις άνω των ορίων

<sup>6</sup> Εάν η πρόσβαση στα έγγραφα είναι περιορισμένη, αντί για τα αναφερόμενα στο α) συμπληρώνεται: «*Η πρόσβαση στα έγγραφα είναι περιορισμένη. Περαιτέρω πληροφορίες παρέχονται στην διεύθυνση (URL) : .....*»

- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση στο πίνακα με τα στοιχεία της αναθέτουσας αρχής
- Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση : [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

## 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

### Χρηματοδότηση της σύμβασης<sup>7</sup>

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Χαϊδαρίου. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τους Κ.Α. του προϋπολογισμού, των οικονομικών ετών 2023-2024, όπως αυτοί παραθέτονται στον παρακάτω πίνακα:

ΚΑΕ	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΘΑ ΒΑΡΥΝΕΙ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2023	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΘΑ ΒΑΡΥΝΕΙ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2024	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ Κ.Α.Ε
10.6612.0003	10.073,14€	10.073,14€	20.146,28€
10.6613.0007	13.759,04€	13.759,04€	27.518,08€
10.6613.0001	18.706,25€	18.706,25€	37.412,50€

- Κ.Α.Ε.:10.6612.0003 για την *προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου*
  - ✓ με το ποσό των **δέκα χιλιάδων εβδομήντα τριών ευρώ και δεκατεσσάρων λεπτών (10.073,14€)** για το οικονομικό έτος 2023 και
  - ✓ με το ποσό των **δέκα χιλιάδων εβδομήντα τριών ευρώ και δεκατεσσάρων λεπτών (10.073,14€)** για το οικονομικό έτος 2024
 συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.24%
- Κ.Α.Ε.:10.6613.0007 για την *προμήθεια φωτοτυπικού υλικού Δήμου Χαϊδαρίου*
  - ✓ με το ποσό των **δέκα τριών χιλιάδων επτακοσίων πενήντα εννέα ευρώ και τεσσάρων λεπτών (13.759,04€)** για το οικονομικό έτος 2023 και
  - ✓ με το ποσό των **δέκα τριών χιλιάδων επτακοσίων πενήντα εννέα ευρώ και τεσσάρων λεπτών (13.759,04€)** για το οικονομικό έτος 2024
 συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.24%
- Κ.Α.Ε.: 10.6613.0001 για την *προμήθεια γραφίτη και μελανιού για τους εκτυπωτές και φωτοτυπικά μηχανήματα του Δήμου*
  - ✓ με το ποσό των **δέκα οκτώ χιλιάδων επτακοσίων έξι ευρώ και είκοσι πέντε λεπτών (18.706,25€)** για το οικονομικό έτος 2023 και
  - ✓ με το ποσό των **δέκα οκτώ χιλιάδων επτακοσίων έξι ευρώ και είκοσι πέντε λεπτών (18.706,25€)** για το οικονομικό έτος 2024

<sup>7</sup> Το περιεχόμενο της παραγράφου διαμορφώνεται ανάλογα με την πηγή χρηματοδότησης (Πρβλ. παρ. 2 περ. ζ του άρθρου 53 του ν.4412/16 όπως διαμορφώθηκε με το άρθρο 16 του ν. 4782/21)



συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.24%

Για την παρούσα διαδικασία έχουν εκδοθεί:

- Η υπ' αριθμό 71089/14.11.22 Απόφαση Δημάρχου για την έγκριση Πολυετούς Δαπάνης με ΑΔΑΜ:22REQ011644292 & ΑΔΑ:6ΟΙΘΩΗ3-Χ6Υ
- η υπ' αριθμό 74059/25.11.22 Βεβαίωση Π.Ο.Υ. Πολυετούς Υποχρέωσης με ΑΔΑΜ:22REQ011678350 & ΑΔΑ:6ΥΜΚΩΗ3-2ΛΦ

### 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών ειδών γραφείου, φωτοτυπικού υλικού και μελανιών για εκτυπωτές και φωτοτυπικά μηχανήματα των υπηρεσιών για την κάλυψη των αναγκών του Δήμου Χαϊδαρίου.

Τα τμήματα από τα οποία αποτελείται η παρούσα σύμβαση παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα και κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου Δημοσίων Συμβάσεων (CPV):

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ANEY Φ.Π.Α. 2023-2024
ΟΜΑΔΑ 1	Προμήθεια Γραφικής Ύλης και Λοιπά Υλικά Γραφείου (Κ.Α.Ε.:10.6612.0003)	CPV 30192700-8	16.247,00€
ΟΜΑΔΑ 2	Προμήθεια Φωτοτυπικού Υλικού (Κ.Α.Ε.:10.6613.0007)	CPV 30197630-1	22.192,00€
ΟΜΑΔΑ 3	Προμήθεια γραφίτη και μελανιού για τους εκτυπωτές και φωτοτυπικά μηχανήματα του Δήμου (Κ.Α.Ε.: 10.6613.0001)	CPV 30192110-5	30.171,37€
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			<b>68.610,37€</b>
<b>Φ.Π.Α.24%</b>			<b>16.466,49€</b>
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ</b>			<b>85.076,86€</b>

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης είναι:

- **ΟΜΑΔΑ 1:** «Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείου» (CPV 30192700-8) εκτιμώμενης αξίας, **δεκαέξι χιλιάδων διακοσίων σαράντα επτά ευρώ (16.247,00€)** πλέον Φ.Π.Α. 24% ήτοι **τριών χιλιάδων οκτακοσίων ενενήντα εννέα ευρώ και είκοσι οκτώ λεπτών (3.899,28€)** συνολικής αξίας **είκοσι δύο χιλιάδων εκατόν σαράντα έξι ευρώ και είκοσι οκτώ λεπτών (22.146,28)** για τα έτη 2023-2024
- **ΟΜΑΔΑ 2:** «Προμήθεια φωτοτυπικού υλικού» (CPV 30197630-1) εκτιμώμενης αξίας, **είκοσι δύο χιλιάδων εκατόν ενενήντα δύο ευρώ (22.192,00€)** πλέον Φ.Π.Α. 24% ήτοι **πέντε χιλιάδων τριακοσίων είκοσι έξι ευρώ και οκτώ λεπτών (5.326,08€)** συνολικής αξίας **είκοσι επτά χιλιάδων πεντακοσίων δεκαοκτώ ευρώ και οκτώ λεπτών (27.518,08€)** για τα έτη 2023-2024
- **ΟΜΑΔΑ 3:** Προμήθεια γραφίτη και μελανιού για τους εκτυπωτές και φωτοτυπικά μηχανήματα του Δήμου» (CPV:30192110-5) εκτιμώμενης αξίας, **τριάντα χιλιάδων εκατόν εβδομήντα ενός ευρώ και τριάντα επτά λεπτών (30.171,37€)** πλέον Φ.Π.Α. 24% ήτοι **επτά χιλιάδων διακοσίων σαράντα ενός ευρώ και δεκατριών λεπτών (7.241,13€)** συνολικής αξίας **τριάντα επτά χιλιάδων τετρακοσίων δώδεκα ευρώ και πενήντα λεπτών (37.412,50€)** για τα έτη 2023-2024

Προσφορές υποβάλλονται για μια ή περισσότερες ομάδες, όπως αυτά περιγράφονται παραπάνω και για το σύνολο των ειδών της κάθε ΟΜΑΔΑΣ. Απόρριψη ειδών ομάδας επιφέρει αυτόματα και την απόρριψη της προσφοράς.<sup>8</sup>

Ο μέγιστος αριθμός ΟΜΑΔΩΝ που μπορεί να ανατεθεί σε έναν προσφέροντα ορίζεται σε τρία.

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **εξήντα οκτώ χιλιάδων εξακοσίων δέκα ευρώ και τριάντα επτά λεπτών (68.610,37€)** πλέον Φ.Π.Α. 24% ήτοι **δεκαέξι χιλιάδων τετρακοσίων εξήντα έξι ευρώ και σαράντα εννέα λεπτών (16.466,49€)** συνολική προϋπολογιζόμενη δαπάνη **ογδόντα πέντε χιλιάδων εβδομήντα έξι ευρώ και ογδόντα έξι λεπτών (85.076,86€)**

Αναλυτική Περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, ΙΙ** της παρούσης Διακήρυξης όπου επισυνάπτονται τα τεύχη των υπ' αριθμό ΔΑΔΔ 3\_10/2022, 4\_10/2022 και 5\_11/2022 Μελετών για κάθε ΟΜΑΔΑ.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε εικοσιτέσσερις (24) μήνες, με δυνατότητα παράτασης έξι (6) μηνών ανά ομάδα χωρίς υπέρβαση του οικονομικού αντικείμενου.

Σε κάθε ΟΜΑΔΑ, ο Δήμος μπορεί να προβεί μονομερώς σε μερική αναπροσαρμογή ποσοτήτων έως ποσοστό 20% σε επιμέρους είδη προς παραγγελία, αν το κρίνει απαραίτητο για την καλύτερη λειτουργία των υπηρεσιών (π.χ. σε περίπτωση βλάβης, απόσυρσης κάποιων μηχανών ή αγοράς νέων ή λόγω αύξησης αναγκών για κάποιο αναλώσιμο κλπ), χωρίς όμως σε καμία περίπτωση να γίνει υπέρβαση της συνολικής εγκριθείσας αξίας των αρχικά ενταχθέντων ειδών.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει<sup>9</sup> τιμής.

## 1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν, και ιδίως<sup>10</sup>:

1. του Ν. 4412/2016 (Α' 147) «*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)*» όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4787/2021 και ισχύει μέχρι σήμερα
2. του ν. 4622/19 (Α' 133) «*Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης*» και ιδίως του άρθρου 37
3. του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ Α' 133/19.07.2018): «*Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης Εμβάθυνση της Δημοκρατίας Ενίσχυση της Συμμετοχής Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α.-Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι» Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις*»
4. Ν. 3463/2006/τ. Α'/114 – «*Κύρωση του Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων*».
5. του Ν. 4700/2020 (Α' 127) «*Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις*» και ιδίως των άρθρων 324-337
6. του Ν. 4013/2011 (Α' 204) «*Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...*»,
7. Ν. 3861/ΦΕΚ 112 Α'/13-7-2010 «*Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις*».

<sup>8</sup> Η Α.Α. συμπληρώνει για πόσα τμήματα ένας οικονομικός φορέας μπορεί να υποβάλλει προσφορά (για ένα, περισσότερα και πόσα συγκεκριμένα ή για όλα τα τμήματα)

<sup>9</sup> Άρθρο 86 ν.4412/2016.

<sup>10</sup> Η αναθέτουσα αρχή προσαρμόζει την παρ. 1.4 και τους όρους της διακήρυξης με βάση το αντικείμενο της σύμβασης και την κείμενη νομοθεσία, όπως ισχύει κατά την έναρξη της διαδικασίας ανάθεσης. Σε περίπτωση νομοθετικών μεταβολών και έως την επικαιροποίηση του παρόντος υποδείγματος από την Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. οι αναθέτουσες αρχές έχουν την ευθύνη αντίστοιχης προσαρμογής των εν λόγω όρων.

8. του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
9. Κ.Υ.Α. 76928/2021 (ΦΕΚ 3075/Β/13-7-2021): «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)»
10. του Ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
11. του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
12. του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
13. της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
14. της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
15. της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»
16. του Ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
17. του Ν. 4635/2019 (Α' 167) «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις»
18. του Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
19. του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
20. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
21. του Ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του Ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»
22. του Ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
23. του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
24. του Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
25. του Ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
26. του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
27. του Ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
28. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω
29. Την 276/2021 (ΑΔΑ:913ΒΩΗ3-ΨΗ0) και την 32/2022 (ΑΔΑ:ΨΥΟΨΩΗ3-ΘΓΛ) διόρθωση αυτής Αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής με τις οποίες συγκροτήθηκαν η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού
30. Την 146/2021 (ΑΔΑ:6ΘΩ3ΩΗ3-Μ9Ρ) και την 38/2022 (ΑΔΑ:ΨΞΤ8ΩΗ3-ΡΜΓ) Ορθή Επανάληψη αυτής Αποφάσεις Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή παραλαβής και παρακολούθησης προμηθειών
31. Τις υπ' αριθμό ΔΑΔΔ 3\_10/2022, 4\_10/2022 και 5\_11/2022 Μελέτες
32. Το υπ' αριθμό 70756/14.11.2022 Πρωτογενές Αίτημα που καταχωρήθηκε στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. με ΑΔΑΜ:22REQ011591627
33. Το υπ' αριθμό 73959/25.11.2022 Τεκμηριωμένο Αίτημα Διατάκτη

34. Την υπ' αριθμό 71089/14.11.22 Απόφαση Δημάρχου για την έγκριση Πολυετούς Δαπάνης με ΑΔΑΜ:22REQ011644292 & ΑΔΑ:6ΟΙΘΩΗ3-Χ6Υ
35. Την υπ' αριθμό 74059/25.11.22 Βεβαίωση Π.Ο.Υ. Πολυετούς Υποχρέωσης με ΑΔΑΜ:22REQ011678350 & ΑΔΑ:6ΥΜΚΩΗ3-2ΛΦ
36. Την με αριθμό 262/20.12.2022 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Χαϊδαρίου, με την οποία εγκρίνονται:
- οι τεχνικές προδιαγραφές
  - οι όροι διακήρυξης που καταρτίστηκαν για την προμήθεια Γραφικής Ύλης – Φωτοτυπικού Υλικού – Γραφίτη & Μελανιών

## 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 11.01.2023 και ώρα 15:00<sup>11</sup>

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr))

ΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΕΝΑΡΞΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ
22.12.2022	22.12.2022	11.01.2023	18.01.2023

## 1.6 Δημοσιότητα

### **A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης<sup>12</sup>**

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΣΥΜΒΑΣΗ

### **B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο**

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό:179635, και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 :

- Στην εφημερίδα «ΤΟ ΘΡΙΑΣΙΟ»
- Στην εφημερίδα «ΑΙΓΑΛΕΩ-Η ΠΟΛΗ ΜΑΣ»

<sup>11</sup> Κατά τον καθορισμό των προθεσμιών παραλαβής των προσφορών οι Α.Α. λαμβάνουν υπόψη την πολυπλοκότητα της σύμβασης και τον χρόνο που απαιτείται για την προετοιμασία των προσφορών (άρθρο 60 παρ. 1 ν. 4412/2016). Η ελάχιστη προθεσμία παραλαβής των προσφορών στην ανοιχτή διαδικασία καθορίζεται : α) για τις συμβάσεις άνω των ορίων από τις διατάξεις των άρθρων 27, 60 και 67 του ν. 4412/2016 και β) για τις συμβάσεις κάτω των ορίων από τις διατάξεις του άρθρου 121 του ίδιου νόμου.

<sup>12</sup> Για δημόσιες συμβάσεις άνω των ορίων, ή για τις συμβάσεις κάτω των ορίων, εφόσον η αναθέτουσα αρχή το επιλέξει. Πρβλ. άρθρο 65, παρ.6 του ν.4412/2016.

- Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.dianveia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)
- Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): [www.haidari.gr](http://www.haidari.gr) στη διαδρομή:
- Κεντρική Σελίδα → Νέα → Προκηρύξεις → Επιλογή Εντύπου (βάση του τίτλου του Διαγωνισμού) → Αρχείο PDF στις 22.12.2022

### **Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων**

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 3 & 4 παρ. 3 Ν. 3548/2007 και 46 του Ν. 3801/2009, σε συνδυασμό με τα άρθρα 377 παρ. 1 περ. 35 & 379 παρ. 12 Ν. 4412/2016. Σε περίπτωση ματαίωσης ή ακύρωσης του διαγωνισμού τα έξοδα δημοσίευσης θα βαρύνουν το Δήμο.

## **1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης**

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- I. θα τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους<sup>13</sup>,
- II. δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,
- III. λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

<sup>13</sup> Άρθρο 18 παρ. 2 του ν. 4412/2016

## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

#### 2.1.1 Έγγραφο της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
2. Η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
3. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
4. Οι υπ' αριθμό ΔΑΔΔ 3\_10/2022, 4\_10/2022 και 5\_11/2022 Μελετών

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr))<sup>14</sup>.

Η διαδικασία επικοινωνίας, ενημέρωσης και διακίνησης εγγράφων πραγματοποιείται μέσω του Συστήματος κατά περίπτωση, με:

- Την αποστολή ή κοινοποίηση σχετικών στοιχείων με μηνύματα δια της λειτουργικότητας «Επικοινωνία»,
- Την ανάρτηση σχετικών στοιχείων από την Αναθέτουσα αρχή στον ηλεκτρονικό χώρο «Συνημμένων Προκηρυγμένου Διαγωνισμού» του εκάστοτε διαγωνισμού,
- Την υποβολή σχετικών στοιχείων από τους οικονομικούς φορείς στον ηλεκτρονικό χώρο «Συνημμένων Ηλεκτρονικής Προσφοράς, ο οποίος περιλαμβάνει τους (υπο)φακέλους:
  - «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»
  - «Οικονομική Προσφορά»
  - «Δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου»

Γενικά, η υποβολή των αποφάσεων, πρακτικών, γνωμοδοτήσεων, οι κοινοποιήσεις και οι προσκλήσεις των αναθετουσών αρχών προς τους οικονομικούς φορείς, καθώς και κάθε άλλη επικοινωνία μεταξύ οικονομικών φορέων και αναθετουσών αρχών πραγματοποιούνται μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του Συστήματος.

Τα σχετικά στοιχεία αποστολής, κοινοποίησης, υποβολής ή ανάρτησης που αποτυπώνονται στις αντίστοιχες οθόνες της διεπαφής του χρήστη, και ειδικότερα ο καταγεγραμμένος χρόνος αυτών, αποτελούν απόδειξη επικοινωνίας και διακίνησης εγγράφων μέσω του Συστήματος.

Ο οικονομικός φορέας αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, τα ανωτέρω έγγραφα ή πληροφορίες που προκύπτουν από αυτά. Οι οικονομικοί φορείς διασφαλίζουν την τήρηση των απαιτήσεων αυτών από το προσωπικό τους, τους υπεργολάβους τους και κάθε άλλο τρίτο πρόσωπο που χρησιμοποιούν κατά την ανάθεση ή εκτέλεση της σύμβασης.<sup>15</sup>

Για ό,τι δεν προβλέφθηκε, ισχύουν οι σχετικές διατάξεις που αναφέρονται στην παρούσα, καθώς και για ό,τι δεν αναφέρεται αναλυτικά, ισχύουν οι σχετικοί όροι της Διακήρυξης.

Το κείμενο της διακήρυξης είναι ισχυρότερο από κάθε άλλο κείμενο, σχετικό με τον διαγωνισμό, εκτός από προφανή σφάλματα ή παραδρομές.

<sup>14</sup> Επιλέγεται, κατά κανόνα, η εκ του νόμου υποχρεωτική χρήση του ΕΣΗΔΗΣ για την πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης και την επικοινωνία. Οι επιλογές που ακολουθούν αφορούν περιπτώσεις που δεν είναι δυνατή εν όλω ή εν μέρει η ελεύθερη πλήρης άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης. Επιπλέον, σε περίπτωση που απαιτούνται ειδικά εργαλεία, συσκευές ή μορφότυποι περιγράφονται στο σημείο αυτό ταυτόχρονα με τον τρόπο πρόσβασης των ενδιαφερομένων.

<sup>15</sup> Συμπληρώνονται οι απαιτήσεις από την Α.Α.



### **2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων**

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **οκτώ (08) ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών **έως 03.01.2023** και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ μέχρι και την **05.01.2023**, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, **δεν εξετάζονται**.

**ΕΠΙΣΗΜΑΙΝΕΤΑΙ ΟΤΙ:** Οποιαδήποτε απάντηση σε συμπληρωματική πληροφορία ή διευκρίνηση ήθελε προκύψει, θα αναρτηθεί στον ηλεκτρονικό χώρο **«Συνημμένων Προκηρυγμένου Διαγωνισμού»**, προκειμένου να ληφθεί υπόψη από τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς κατά τη σύνταξη και κατάθεση της προσφοράς τους.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις<sup>16</sup>:

1. *όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα **δεν έχουν παρασχεθεί** το αργότερο, **πέντε (5) ημέρες** πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών ήτοι έως **06.01.2023***
2. *όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.*

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ<sup>17</sup>.

Οι πληροφορίες - διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής παρέχονται μόνο εγγράφως. Ουδείς οικονομικός φορέας δύναται να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής.

Με την επιφύλαξη ειδικότερων ρυθμίσεων, στην οριζόμενη από την παρούσα προθεσμία για την ηλεκτρονική υποβολή αιτημάτων και άλλων εγγράφων, η προθεσμία λήγει την δωδεκάτη νυχτερινή ώρα (23:59) Ελλάδας της ημέρας κατά την οποία παρέρχεται η προθεσμία (παρ. 4 άρθρο 24 ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ' Ν. 3979/2011).

Επίσης, σε περίπτωση τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, η οποία οφείλεται σε γεγονότα ανωτέρας βίας, και εφόσον η αδυναμία αυτή πιστοποιείται από τη Δ/νση Ανάπτυξης & Υποστήριξης του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. της Γ.Γ. Εμπορίου & Προστασίας του Καταναλωτή, η Αναθέτουσα Αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα για την τήρηση του ελάχιστου διαστήματος για την υποβολή των προσφορών, κυρίως η μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και η σχετική δημοσίευσή της, λαμβανομένης υπόψη το χρονικό διάστημα κατά το οποίο υφίσταται η τεχνική δυσλειτουργία του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

### **2.1.4 Γλώσσα**

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

<sup>16</sup> Άρθρο 67, παρ.3 του ν. 4412/2016 & άρθρο 121, παρ.5 του ν. 4412/2016.

<sup>17</sup> Πρβλ έγγραφο ΕΑΑΔΗΣΥ με α.π. 4121/30-07-2020 « Διευκρινίσεις ως προς την τήρηση των διατυπώσεων δημοσιότητας στη διαγωνιστική διαδικασία σε περίπτωση τροποποίησης όρων της διακήρυξης» (ΑΔΑ: ΩΡΗ9ΟΞΤΒ-2ΧΖ)

**Οι προσφορές**, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής<sup>18</sup> συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα - εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό *περιεχόμενο*, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφρασή τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.<sup>19</sup>

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

### **2.1.5 Εγγυήσεις**<sup>20</sup>

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13)<sup>21</sup>, που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού<sup>22</sup>. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

1. την ημερομηνία έκδοσης,
2. τον εκδότη,
3. την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
4. τον αριθμό της εγγύησης,
5. το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
6. την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),
7. τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,
8. τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών,
9. την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

<sup>18</sup> Πρβλ. άρθρο 80 παρ. 10 ν. 4412/2016

<sup>19</sup> Άρθρο 92, παρ.4 του ν. 4412/2016

<sup>20</sup> Άρθρο 72 ν. 4412/2016

<sup>21</sup> Πρβλ. άρθρο 120 Ν.4512/2018 (ΦΕΚ Α' 5/17.1.2017), καθώς και άρθρο 15 παρ.1 Ν.4541/2018 (ΦΕΚ Α' 93/31.5.2018)

<sup>22</sup> Τα γραμμάτια σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, για την παροχή εγγυήσεων συμμετοχής και καλής εκτέλεσης (εγγυοδοτική παρακαταθήκη) συστήνονται σύμφωνα με την ειδική νομοθεσία που διέπει αυτό και ειδικότερα βάσει του άρθρου 4 του π.δ της 30 Δεκεμβρίου 1926/3 Ιανουαρίου 1927 ("Περί συστάσεως και αποδόσεως παρακαταθηκών και καταθέσεων παρά τω Ταμείω Παρακαταθηκών και Δανείων"). Πρβλ. το με αρ. πρωτ. 2756/23-5-2017 έγγραφο της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (ΑΔΑ: 7ΝΣΡΟΞΤΒ-975).



10. την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και
11. στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης<sup>23</sup>.

Η περ. αα) του προηγούμενου εδαφίου 7. δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

### **2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων**

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

## **2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής**

### **2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- κράτος-μέλος της Ένωσης,
- κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ<sup>24</sup>, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7<sup>25</sup> και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση iii. της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων<sup>26</sup>.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης<sup>27</sup>.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από

<sup>23</sup> Παρ. 12 άρθρου 72 ν. 4412/2016

<sup>24</sup> Βλ. σχετικά με ΣΔΣ [https://www.wto.org/english/tratop\\_e/gproc\\_e/gp\\_gpa\\_e.htm](https://www.wto.org/english/tratop_e/gproc_e/gp_gpa_e.htm)

<sup>25</sup> Σύμφωνα με το ισχύον κείμενο της ΣΔΣ, τα σχετικά παραρτήματα που αναφέρονται στο άρθρο 25 αντιστοιχούν πλέον στα 1, 2, 4, 5, 6 και 7.

<sup>26</sup> Επισημαίνεται ότι απαγορεύεται η συμμετοχή εξωχώριας εταιρείας από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α' και β' της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.

<sup>27</sup> Πρβλ. σχετικά, σελ. 8 της Ανακοίνωσης της Επιτροπής C (2019) 5494 final «Κατευθυντήριες γραμμές για τη συμμετοχή προσφερόντων και αγαθών από τρίτες χώρες στην αγορά δημοσίων συμβάσεων της ΕΕ».

τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολοκλήρων.<sup>28</sup>

## **2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής<sup>29</sup>**

**2.2.2.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής<sup>30</sup>, η οποία ανέρχεται 2% ανά ομάδα.

<b>A/A</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ</b>	<b>ΠΟΣΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ 2%</b>
ΟΜΑΔΑ 1	<i>Προμήθεια Γραφικής Ύλης και Λοιπά Υλικά Γραφείου</i>	16.247,00€	324,94€
ΟΜΑΔΑ 2	<i>Προμήθεια Φωτοτυπικού Υλικού</i>	22.192,00€	443,84€
ΟΜΑΔΑ 3	<i>Προμήθεια γραφίτη και μελανιού για τους εκτυπωτές και φωτοτυπικά μηχανήματα του Δήμου</i>	30.171,37€	603,43€

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι **13.10.2023**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.<sup>31</sup>

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων:

1. αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής,
2. παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8
3. δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2),
4. δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού,

<sup>28</sup> Άρθρο 19 ν. 4412/2016

<sup>29</sup> Παρ. 1, 2, 3 και 12 του άρθρου 72 του ν.4412/2016.

<sup>30</sup> Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για ένα ή περισσότερα τμήματα της σύμβασης, το ύψος της εγγύησης συμμετοχής υπολογίζεται επί της εκτιμώμενης αξίας, του/των προσφερομένου/ων τμήματος/τμημάτων (β' εδ. παρ. 1 άρθρου 72 ν. 4412/2016).).

<sup>31</sup> Άρθρο 72 παρ. 3 εδάφιο δεύτερο του ν. 4412/2016

5. υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016,
6. δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί<sup>32</sup>,
7. στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

### **2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού**<sup>33</sup>

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμός) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη<sup>34</sup> καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),
2. ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,
3. απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15<sup>ης</sup> Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του

<sup>32</sup> Πρβλ άρθρο 88 σε συνδυασμό με άρθρο 72 ν. 4412/2016

<sup>33</sup> Άρθρα 73 και 74 ν. 4412/2016.

<sup>34</sup> Επισημαίνεται ότι η αναφορά στο ΕΕΕΣ σε “τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση” νοείται ως “αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση”, η δε σχετική δήλωση του οικονομικού φορέα στο Μέρος III.A. του ΕΕΕΣ αφορά μόνο σε αμετάκλητες καταδικαστικές αποφάσεις

Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (1) έως (6) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

#### **2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :**

1. όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή
2. όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. i και ii της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

#### **2.2.3.3 .....**

**2.2.3.4.** Αποκλείεται<sup>35</sup> από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις<sup>36</sup>:

<sup>35</sup> Οι λόγοι της παραγράφου 4 αποτελούν δυνητικούς λόγους αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 4 ν. 4412/2016. Κατά συνέπεια, η Α.Α. δύναται να επιλέξει όλους, μερικούς, ή, ενδεχομένως, και κανέναν από τους λόγους αποκλεισμού της

1. εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016<sup>37</sup>, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,
2. εάν τελεί:
  - υπό πτώχευση ή
  - έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή
  - ειδικής εκκαθάρισης ή
  - τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή
  - έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή
  - έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές δραστηριότητες ή
  - εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.
3. εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
4. εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
5. εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
6. εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
7. εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,
8. εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,
9. εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .
10. Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (1) έως (4) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.<sup>38</sup>

### 2.2.3.5.....

παρ. 4, συνεκτιμώντας τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της υπό ανάθεση σύμβασης (εκτιμώμενη αξία αυτής, ειδικές περιστάσεις κλπ), με σχετική πρόβλεψη στη διακήρυξη (πρβλ. αιτιολογική έκθεση νόμου 4412/2016 - άρθρο 73 παρ. 4). Επισημαίνεται, επίσης, ότι η επιλογή από την Α.Α. λόγου/ων αποκλεισμού της παρ. 4 διαμορφώνει αντιστοιχώς τις επιλογές της στα σχετικά πεδία του ΕΕΕΣ καθώς και τα μέσα απόδειξης του άρθρου 2.2.9.2.

<sup>36</sup> Ειδικά για τους δυνητικούς λόγους αποκλεισμού πρβλ. την Κατευθυντήρια Οδηγία 20/22-06-2017 της Αρχής (ΑΔΑ: ΩΡΞ3ΟΞΤΒ-9Ρ5). Ειδικότερα, όταν η αναθέτουσα αρχή εξετάζει τη συνδρομή των προϋποθέσεων εφαρμογής των δυνητικών λόγων αποκλεισμού που έχει συμπεριλάβει στα έγγραφα της σύμβασης, πρέπει να δίδει ιδιαίτερη προσοχή στην τήρηση της αρχής της αναλογικότητας (πρβλ και αιτιολογική σκέψη 101 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ).

<sup>37</sup> Η αθέτηση της υποχρέωσης αυτής συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της περίπτωσης θ' της παραγράφου 4 του άρθρου 73. Πρβλ άρθρο 18 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

<sup>38</sup> Πρβλ. παράγραφο 10 του άρθρου 73 ν.4412/2016. Επίσης, υπ' αριθμ. πρωτ. 6271/30-11-2018 έγγραφο της Αρχής (ΑΔΑ Ψ3Κ8ΟΞΤΒ-09Β), σχετικά με την απόφαση ΔΕΕ της 24 Οκτωβρίου 2018 στην υπόθεση C-124/2017.

**2.2.3.6.** Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

**2.2.3.7.** Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία<sup>39</sup>, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσιδική απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση<sup>40</sup>.

**2.2.3.8.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016<sup>41</sup>.

**2.2.3.9.** Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

### **Κριτήρια Επιλογής**<sup>42</sup>

#### **2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**<sup>43</sup>

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης **απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα** που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία

<sup>39</sup> Σχετικά με την προσκόμιση αποδείξεων για τα επανορθωτικά μέτρα βλ. την απόφαση της 14ης Ιανουαρίου 2021 του ΔΕΕ στην υπόθεση C-387/19

<sup>40</sup> Παρ. 7 άρθρου 73 ν. 4412/2016.

<sup>41</sup> Πρβλ. απόφαση υπ' αριθμ. 49341 -19/05/2020 (ΦΕΚ 385 τεύχος ΥΟΔΔ, 25-05-2020), η οποία εξακολουθεί να ισχύει έως την έκδοση της απόφασης της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

<sup>42</sup> Επισημαίνεται ότι όλα τα κριτήρια επιλογής είναι προαιρετικά, τίθενται στην παρούσα διακήρυξη κατά την κρίση και τη διακριτική ευχέρεια της Α.Α. και πρέπει να σχετίζονται και να είναι ανάλογα με το αντικείμενο της σύμβασης (άρθρο 75 παρ. 1 του ν. 4412/2016). Επιπλέον, οι Α.Α. μπορούν να επιβάλλουν στους οικονομικούς φορείς ως απαιτήσεις συμμετοχής μόνο τα κριτήρια που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5 και 2.2.6. Έχουν τη δυνατότητα, κατά συνέπεια, να επιλέξουν ένα, περισσότερα ή όλα ενδεχομένως τα ως άνω κριτήρια επιλογής, συνεκτιμώντας τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της υπό ανάθεση σύμβασης (εκτιμώμενη αξία αυτής, ειδικές περιστάσεις κλπ), με σχετική πρόβλεψη στη διακήρυξη. Οι Α.Α. διαμορφώνουν αντίστοιχα τα πεδία του ΕΕΕΣ, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9., καθώς και τα μέσα απόδειξης του άρθρου 2.2.9.2. Πρβλ. και την Κατευθυντήρια Οδηγία 13 της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. "Κριτήρια ποιοτικής επιλογής δημοσίων συμβάσεων και έλεγχος καταλληλότητας: ειδικά η οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια και η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα" (ΑΔΑ ΩΒΥ7ΟΕΤΒ-ΤΛ7) και ειδικότερα τις Ενότητες III και IV παρ. 1 όπου παρατίθενται σχετικά παραδείγματα.

<sup>43</sup> Πρβλ άρθρο 75 παρ. 2 ν. 4412/2016

## 2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

**ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ**

## 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα<sup>44</sup>

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται για κάθε ομάδα της σύμβασης που υποβάλουν προσφορά να έχουν προβεί σε εμπρόθεσμη και προσηκούμενη ολοκλήρωση δύο (2) συναφών συμβάσεων προμήθειας εντός των τελευταίων δύο ετών (2021-2022) πριν την καταληκτική ημερομηνία της προσφοράς τους.

Για το σκοπό αυτό οι οικονομικοί φορείς θα δηλώσουν καταρχάς με το ΕΕΕΣ ότι διαθέτουν την ανωτέρω τεχνική και επαγγελματική ικανότητα **και θα υποβάλουν ως αποδεικτικό μέσο** μαζί με το συμπληρωμένο ΕΕΕΣ τα κάτωθι:

- Εάν ο αποδέκτης είναι Δημόσια Αρχή, **αντίγραφα συμβάσεων και βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης** από την αρμόδια αρχή.
- Εάν ο αποδέκτης είναι Ιδιωτικός Φορέας, είτε αντίγραφα από επίσημα παραστατικά, είτε βεβαίωση του αποδέκτη της υπηρεσίας

### Επιπλέον

- **ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΜΑΔΑ 3:** «Προμήθεια γραφίτη και μελανιού για τους εκτυπωτές και φωτοτυπικά μηχανήματα του Δήμου»

Έγγραφο βεβαίωση του κατασκευαστή για τον αριθμό σελίδων που τυπώνει το αναλώσιμο, βάσει ISO/IEC19752 ή ISO/IEC19798 (τα συγκεκριμένα πρότυπα πιστοποιούν τον αριθμό των σελίδων που εκτυπώνει ένα αναλώσιμο).

## 2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης<sup>45</sup>

Όσον αφορά στα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς

Πρέπει να διαθέτουν:

- **ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΜΑΔΑ 2:** «Προμήθεια Φωτοτυπικού Υλικού» Πιστοποίηση ISO 9001 και ISO 14001 ή ισοδύναμες αυτών και προσκόμιση κατά το νόμο, των αντιγράφων των πιστοποιητικών αυτών, σε περίπτωση που ο προμηθευτής δεν κατασκευάζει τα προϊόντα προσκομίζεται αυτό του κατασκευαστή
- **ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΜΑΔΑ 3:** «Προμήθεια γραφίτη και μελανιού για τους εκτυπωτές και φωτοτυπικά μηχανήματα του Δήμου». Πιστοποιητικά, σε ισχύ, της κατασκευάστριας εταιρείας κατά ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο ή ανώτερο, και ISO 14001:2004 ή ισοδύναμο ή ανώτερο (περί φιλικότητας του περιβάλλοντος).

Για το σκοπό αυτό, ο οικονομικός φορέας θα δηλώσει με το ΕΕΕΣ ότι διαθέτει το ανωτέρω πιστοποιητικό, και θα το υποβάλλουν στην Αναθέτουσα ως **αποδεικτικό μέσο μαζί με το συμπληρωμένο ΕΕΕΣ** σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.2 της παρούσας.<sup>46</sup>

<sup>44</sup> Άρθρο 75 παρ. 4 ν. 4412/2016.

<sup>45</sup> Επισημαίνεται ότι τα πρότυπα είναι προαιρετικά, ήτοι τίθενται στην παρούσα διακήρυξη, κατά την κρίση και τη διακριτική ευχέρεια της Α.Α. και πρέπει να σχετίζονται και να είναι ανάλογα με το αντικείμενο της σύμβασης (Πρβλ. άρθρο 82 ν. 4412/2016)

<sup>46</sup> Άρθρο 82 παρ. 1 ν. 4412/2016. Οι Α.Α., εφόσον απαιτούν την προσκόμιση πιστοποιητικών εκδιδόμενων από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με ορισμένα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες, παραπέμπουν σε συστήματα διασφάλισης ποιότητας, τα οποία βασίζονται στη σχετική σειρά ευρωπαϊκών προτύπων και έχουν πιστοποιηθεί από διαπιστευμένους οργανισμούς. Αναγνωρίζουν ισοδύναμα πιστοποιητικά από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνουν δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.



Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

## **2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία**

### **2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων<sup>47</sup>**

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά στα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς<sup>48</sup>. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους, τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται, προσκομίζοντας **μαζί με τα δικαιολογητικά συμμετοχής:**

- Α)** Υπεύθυνη Δήλωση που θα δηλώνουν τον τρίτο που θα στηριχθούν στην ικανότητα του και το είδος της στήριξης και
- Β)** Υπεύθυνη δήλωση του τρίτου ότι θα στηρίξουν το συμμετέχοντα με τους αναγκαίους πόρους ανάλογα με το είδος της στήριξης  
Και τέλος,
- Γ)** Σχετική έγγραφη **Δήλωση (Συμφωνητικό)** μεταξύ του συμμετέχοντα και του τρίτου

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «*Επικοινωνία*» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

### **2.2.8.2. Υπεργολαβία**

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας<sup>49</sup>. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

## **2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής**

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται:

- κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1,
- κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 με την προσκόμιση των αναφερόμενων δικαιολογητικών της συγκεκριμένης παραγράφου και

<sup>47</sup> Άρθρο 78 ν. 4412/2016

<sup>48</sup> Δύνανται, επίσης, να στηρίζονται και στις ικανότητες του/ των υπεργολάβων, στους οποίους προτίθενται να αναθέσουν την εκτέλεση τμήματος/ τμημάτων της υπό ανάθεσης σύμβασης.

<sup>49</sup> Ο όρος αυτός μπορεί να τεθεί, κατά την κρίση της αναθέτουσας αρχής, και στην περίπτωση ποσοστού μικρότερου του 30% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (πρβλ. παρ. 5 άρθρου 131 του ν. 4412/2016).



- κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6)<sup>50</sup>.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας<sup>51</sup>.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.<sup>52</sup>

### **2.2.9.1. Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς:

1. δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και
2. πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα **Παράρτημα ΙΙΙ**, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ<sup>53</sup> καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1<sup>54</sup>.

### **ΣΗΜΕΙΩΣΗ: ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ Η ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΤΡΙΩΝ ΕΕΕΣ – (ΕΝΑ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΟΜΑΔΑ)**

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.<sup>55</sup>

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ<sup>56</sup>.

<sup>50</sup> Πρβλ άρθρο 78 παρ. 1 ν. 4412/2016.

<sup>51</sup> Πρβλ άρθρο 131 παρ. 6 ν. 4412/2016

<sup>52</sup> Άρθρο 104 σε συνδυασμό με τις παρ. 4 και 5 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016

<sup>53</sup> Το ΕΕΕΣ περιλαμβάνει τα ακόλουθα Μέρη: Μέρος Ι Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή, Μέρος ΙΙ Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα, Μέρος ΙΙΙ Κριτήρια αποκλεισμού, Μέρος ΙV Κριτήρια Επιλογής, Μέρος VΙ Τελικές δηλώσεις.

<sup>54</sup> Από τις 2-5-2019, παρέχεται η νέα ηλεκτρονική υπηρεσία [Promitheus ESPDint \(https://espdint.eprocurement.gov.gr/\)](https://espdint.eprocurement.gov.gr/) που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Μπορείτε να δείτε τη σχετική ανακοίνωση στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) Πρβλ και το Διορθωτικό (Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L 17/65 της 23ης Ιανουαρίου 2018) στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/7 για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας, με το οποίο επιλύθηκαν τα σχετικά ζητήματα ορολογίας που υπήρχαν στο αρχικό επίσημο ελληνικό κείμενο του Εκτελεστικού Κανονισμού. Μπορείτε να δείτε το σχετικό Διορθωτικό στην ακόλουθη διαδρομή [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007R\(01\)&from=EL](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007R(01)&from=EL)

<sup>55</sup> Πρβλ. άρθρο 79Α παρ. 4 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 28 του ν. 4782/2021 (36 Α').

<sup>56</sup> Πρβλ άρθρο 79 παρ. 9 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 27 του ν. 4782/2021

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής<sup>57</sup>.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ,<sup>58</sup> την κατάσταση του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσας<sup>59</sup> και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης<sup>60</sup>.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του<sup>61</sup>.

### **2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα<sup>62</sup> - Δικαιολογητικά Κατακύρωσης**

**Α.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες

<sup>57</sup> Άρθρο 96 παρ. 7 του ν. 4412/2016

<sup>58</sup> βλ. Δ.Ε.Ε. απόφαση της 19.6.2019, Meca, C-41/18, EU:C:2019:507, σκ. 28

<sup>59</sup> Βλ. ενδεικτικά ΣτΕ 754/2020, 753/2020 (Δ Τμήμα),

Παρ. 1 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 5 του άρθρου 235 του ν. 4635/2019.

<sup>60</sup> Παρ. 2<sup>Α</sup> άρθρου 73 σε συνδυασμό με την παρ. 8 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016

<sup>62</sup> Πρβ. άρθρο 80 ν. 4412/2016. Επισημαίνεται, περαιτέρω ότι η Α.Α. ζητάει από τους οικονομικούς φορείς να προσκομίσουν μόνο εκείνα τα αποδεικτικά μέσα που ανταποκρίνονται στους λόγους αποκλεισμού και στα κριτήρια επιλογής που έχει ορίσει στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 της παρούσας. Εάν, για παράδειγμα, δεν απαιτήσει ελάχιστα επίπεδα χρηματοοικονομικής επάρκειας των οικονομικών φορέων, τότε δεν θα ζητήσει ούτε τα αποδεικτικά μέσα της παρ. Β.3 της παρούσας

που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν<sup>63</sup>.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

**B.1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του<sup>64</sup>.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

**β)** για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του<sup>65</sup>

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

**i)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..

**ii)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

**iii)** Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

**iv)** για την παράγραφο 2.2.3.4<sup>66</sup> περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

<sup>63</sup> Πρβλ άρθρο 79 παρ. 6 ν. 4412/2016.

<sup>64</sup> Πρβλ. παρ. 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016.

<sup>65</sup> Πρβλ. παρ. 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016

<sup>66</sup> Εφόσον η αναθέτουσα αρχή την επιλέξει ως λόγο αποκλεισμού

**v)** Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

**vi)** Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

**vii)** Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΡΟΚΥΠΤΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΤΗΣ ΚΑΡΤΕΛΑΣ "ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ/ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

**δ)** Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού

**ε)** για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας<sup>67</sup>.

**στ)** για την παράγραφο 2.2.3.5 .....

**B.2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.<sup>68</sup>

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους,<sup>69</sup> εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

**B.3. .... ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ—**

**B.4.** Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν Συνοπτική περιγραφή συναφών με την υπό ανάθεση προμήθεια συμβάσεων που ολοκλήρωσαν οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς εντός των δύο τελευταίων ετών (2021 – 2022).

Οι συμβάσεις προμηθειών (για τα έτη 2021-2022) του συγκεκριμένου τύπου, και τα εξής αποδεικτικά στοιχεία :

- εάν μεν, ο αποδέκτης είναι Δημόσια Αρχή, αντίγραφα συμβάσεων και βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης από την αρμόδια αρχή.

<sup>67</sup> Δεύτερο εδάφιο παρ. 4 του άρθρου 74 του ν. 4412/2016

<sup>68</sup> Πρβλ. Παράρτημα XI Προσαρτήματος Α ν. 4412/2016. Επισημαίνεται ότι η Α.Α. απαιτεί στην εκάστοτε διακήρυξη, κατά περίπτωση, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς βεβαίωση εγγραφής σε ένα από τα σχετικά Επιμελητήρια/ Μητρώα, κατά περίπτωση .

<sup>69</sup> Πρβλ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016.

- εάν δε, ο αποδέκτης είναι Ιδιωτικός Φορέας, είτε με αντίγραφο από επίσημα παραστατικά, είτε με βεβαίωση του αποδέκτη των προμηθειών<sup>70</sup>

**B.5.** Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

- **ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΜΑΔΑ 2:** «Προμήθεια Φωτοτυπικού Υλικού» Πιστοποίηση ISO 9001 και ISO 14001 ή ισοδύναμες αυτών και προσκόμιση κατά το νόμο, των αντιγράφων των πιστοποιητικών αυτών, σε περίπτωση που ο προμηθευτής δεν κατασκευάζει τα προϊόντα προσκομίζεται αυτό του κατασκευαστή
- **ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΜΑΔΑ 3:** «Προμήθεια γραφίτη και μελανιού για τους εκτυπωτές και φωτοτυπικά μηχανήματα του Δήμου» Πιστοποιητικά, σε ισχύ, της κατασκευάστριας εταιρείας κατά ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο ή ανώτερο, και ISO 14001:2004 ή ισοδύναμο ή ανώτερο (περί φιλικότητας του περιβάλλοντος).

**B.6.** Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του<sup>71</sup>, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

- i)** για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ<sup>72</sup>, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης<sup>73</sup>, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

<sup>70</sup> Συμπληρώνεται από την Α.Α. με ένα ή περισσότερα από τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο Μέρος ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, τα οποία αντιστοιχούν, σε κάθε περίπτωση, στα κριτήρια τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας που έχει θέσει η αναθέτουσα αρχή στο άρθρο 2.2.6.

<sup>71</sup> Πρβλ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016

<sup>72</sup> Σύμφωνα με το άρθρο 86 ν. 4635/2019 στο ΓΕΜΗ εγγράφονται υποχρεωτικά :

- α. η Ανώνυμη Εταιρεία που προβλέπεται στον ν. 4548/2018 (Α' 104),
- β. η Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης που προβλέπεται στον ν. 3190/1955 (Α' 91),
- γ. η Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία που προβλέπεται στον ν. 4072/2012 (Α' 86),
- δ. η Ομόρρυθμη και Ετερόρρυθμη (απλή ή κατά μετοχές) Εταιρεία που προβλέπονται στον ν. 4072/2012 (Α' 86), καθώς και οι ομόρρυθμοι εταίροι αυτών,
- ε. ο Αστικός Συνεταιρισμός του ν. 1667/1986 (Α' 196) (στον οποίο περιλαμβάνονται ο αλληλασφαλιστικός, ο πιστωτικός και ο οικοδομικός συνεταιρισμός),
- στ. η Κοιν.Σ.Ε.Π. που συστήνεται κατά τον ν. 4430/2016 (Α' 205) και
- ζ. η Κοι.Σ.Π.Ε. που συστήνεται κατά τον ν. 2716/1999 (Α' 96),
- η. η Αστική Εταιρεία με οικονομικό σκοπό (άρθρο 784 ΑΚ και 270 του ν. 4072/2012),
- θ. ο Ευρωπαϊκός Όμιλος Οικονομικού Σκοπού που προβλέπεται από τον Κανονισμό 2137/1985/ΕΟΚ (ΕΕΕΚ L. 199, διορθωτικό L. 247) και έχει την έδρα του στην ημεδαπή,
- ι. η Ευρωπαϊκή Εταιρεία που προβλέπεται στον Κανονισμό 2157/2001/ΕΚ (ΕΕΕΚ L. 294) και έχει την έδρα της στην ημεδαπή,
- ια. η Ευρωπαϊκή Συνεταιριστική Εταιρεία που προβλέπεται στον Κανονισμό 1435/2003/ΕΚ (ΕΕΕΚ L. 207) και έχει την έδρα της στην ημεδαπή,
- ιβ. τα υποκαταστήματα ή πρακτορεία που διατηρούν στην ημεδαπή οι αλλοδαπές εταιρείες που αναφέρονται στο άρθρο 29 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132 (ΕΕ L 169/30.6.2017) και έχουν έδρα σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.),
- ιγ. τα υποκαταστήματα ή πρακτορεία που διατηρούν στην ημεδαπή οι αλλοδαπές εταιρείες που έχουν έδρα σε τρίτη χώρα και νομική μορφή ανάλογη με εκείνη των αλλοδαπών εταιριών που αναφέρεται στην περίπτωση ιβ',
- ιδ. τα υποκαταστήματα ή πρακτορεία, μέσω των οποίων ενεργούν εμπορικές πράξεις στην ημεδαπή τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις προσώπων που έχουν την κύρια εγκατάσταση ή την έδρα τους στην αλλοδαπή και δεν εμπίπτουν στις περιπτώσεις ιβ' και ιγ',
- ιε. η Κοινοπραξία που καταχωρίζεται σύμφωνα με το άρθρο 293 παράγραφος 3 του ν. 4072/2012

<sup>73</sup> Το πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης (καταχωρίσεις μεταβολών εκπροσώπησης) παρουσιάζει τις σχετικές με τη διοίκηση και εκπροσώπηση της εταιρείας καταχωρίσεις/μεταβολές στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο. Το Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης παρουσιάζει τα στοιχεία των προσώπων που διοικούν και εκπροσωπούν την εταιρεία αυτή τη στιγμή, καθώς και το εύρος των αρμοδιοτήτων τους

**ii)** Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.7.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους<sup>74</sup> που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

**B.8.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**B.9.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να

<sup>74</sup> Πρβλ άρθρο 83 ν. 4412/2016.

είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

**B.10.** Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

**Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:**

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών<sup>75</sup>. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

### 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης<sup>76</sup>

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής ανά ομάδα.

Προσφορές υποβάλλονται για όλες τις ομάδες ή για όσες ομάδες επιθυμούν για το σύνολο των ειδών και ποσοτήτων της κάθε ομάδας

### 2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών<sup>77</sup>

### 2.3.3 Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί<sup>78</sup> .....

## 2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

### 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο **Παράρτημα Ι, ΙΙ, ΙΙΙ, V, VII** της Διακήρυξης και των υπ' αριθμό ΔΑΔΔ 3\_10/2022, 4\_10/2022 και 5\_11/2022 Μελετών

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής<sup>79</sup>.

<sup>75</sup> Πρβ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016.

<sup>76</sup> Άρθρο 86 ν. 4412/2016 και τυποποιημένο έντυπο 2 Παραρτήματος ΙΙ (Προκήρυξη σύμβασης), παρ. ΙΙ.2.5 Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L 296)

<sup>77</sup> Άρθρο 86 παρ. 11, 13 και 16 ν. 4412/2016

<sup>78</sup> Άρθρο 34 ν. 4412/2016 και Παράρτημα VI Προσαρτήματος Α ν. 4412/2016.

<sup>79</sup> Άρθρο 96, παρ. 7 του ν. 4412/2016

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «*Επικοινωνία*» του ΕΣΗΔΗΣ.<sup>80</sup>

#### **2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών**

##### ***ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ***

**2.4.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμό 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες»

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.<sup>81</sup>

**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

- ✓ έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «*Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά*», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.
- ✓ έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «*Οικονομική Προσφορά*», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4.** Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων)

<sup>80</sup> Άρθρο 15 ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

<sup>81</sup> Άρθρο 37 παρ. 4 του ν. 4412/2016 και άρθρο 4 παρ. 2 Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.



υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφακέλο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν<sup>82</sup>.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι, δεν μπορούν να αποτυπωθούν στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, η Αναθέτουσα Αρχή θα αξιολογήσει τα επισυναπτόμενα ψηφιακά υπογεγραμμένα αρχεία των Οικονομικών Φορέων που θα επισυνάπτον ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα πρόσθετα, σε σχέση με τις αναφορές (εκτυπώσεις) της παραγράφου 2.4.2.4, σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά) παραπέμποντας, αντίστοιχα, σε παραγράφους της παρούσας διακήρυξης

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

**2.4.2.5.** Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπό) φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

1. είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille
2. είτε των άρθρων 15 και 27<sup>83</sup> του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα
3. είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),
4. είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,
5. είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.<sup>84</sup>

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ<sup>85</sup> και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι:

<sup>82</sup> Άρθρο 13 παρ. 1.4 και 1.5 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

<sup>83</sup> Βλ. σχετικά με την ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση το άρθρο εικοστό έβδομο της από 20.3.2020 Π.Ν.Π., (Α 68) - που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του ν. 4683/2020 (Α' 83)-κατά τις παραγράφους 1 και 2 του οποίου: " Η υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) μπορεί να συντάσσεται στην Ενιαία Ψηφιακή Πύλη της Δημόσιας Διοίκησης του άρθρου 52 του ν. 4635/2019, μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Dilosi». Η ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται και γίνεται αποδεκτή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο εικοστό τέταρτο άρθρο της παρούσας. 2. Η αυθεντικοποίηση που πραγματοποιείται για τη χρήση της ηλεκτρονικής εφαρμογής της παρ. 1 του παρόντος έχει την ίδια ισχύ με τη βεβαίωση γνήσιου υπογραφής του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45). Η ημερομηνία που αναγράφεται στην προηγμένη ή εγκεκριμένη ηλεκτρονική σφραγίδα του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης αντιστοιχεί στην ημερομηνία έκδοσης της ηλεκτρονικής υπεύθυνης δήλωσης. Εφόσον τηρούνται οι όροι του προηγούμενου εδαφίου, η ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση, τόσο ως ηλεκτρονικό όσο και ως έντυπο έγγραφο, συνιστά έγγραφο βέβαιης χρονολογίας".

<sup>84</sup> Ομοίως προβλέπεται και στην περίπτωση υποβολής αποδεικτικών στοιχείων σύμφωνα με το άρθρο 80 παρ. 13 του ν.4412/2016 . Πρβλ και άρθρο 13 παρ. 1.3.1 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

<sup>85</sup> Σύμφωνα με την περ. ε της παρ. 2 του ν. 2690/1999 (ΚΑΔ), «ε. Για τα αντίγραφα των Φύλλων Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ) που έχουν προέλθει από πρωτότυπο ΦΕΚ σε έντυπη μορφή ή από ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή που έχει καταχωριστεί στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου, ισχύουν ανάλογα οι ρυθμίσεις του άρθρου αυτού...».

1. η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,
2. αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999<sup>86</sup>,
3. ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και
4. τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισήμειωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο<sup>87</sup>.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

Τα ανωτέρω υποβάλλονται υπό τη μορφή **ΕΝΟΣ ΕΝΙΑΙΟΥ ΚΑΙ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ** στην κάτωθι διεύθυνση:

**ΔΗΜΟΣ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ**  
**ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΠΡΟΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**  
**ΣΤΡ. ΚΑΡΑΪΣΚΑΚΗ 138 & ΕΠΑΥΛΕΩΣ**  
**Τ. Κ. 12461**  
**ΧΑΪΔΑΡΙ**

<sup>86</sup> Ενδεικτικά συμβολαιογραφικές ένορκες βεβαιώσεις ή λοιπά συμβολαιογραφικά έγγραφα

<sup>87</sup> Άρθρο 13 παρ. 1.6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

Ο κυρίως ενιαίος σφραγισμένος φάκελος της Προσφοράς πρέπει απαραίτητα να φέρει τις εξής ενδείξεις:

- Τα στοιχεία του αποστολέα: Πλήρης Επωνυμία, Ταχυδρομική Διεύθυνση, Τηλέφωνα, Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου
- Τον αποδέκτη: Προς Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών Δήμου Χαϊδαρίου – Τμήμα Προμηθειών
- Την ένδειξη: Υποβολή Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνική Προσφοράς για τον διαγωνισμό «**Προμήθεια Γραφικής Ύλης – Φωτοτυπικού Υλικού – Γραφίτη & Μελανιών για τα έτη 2021-2022**», **Ομάδα Συμμετοχής ....**
- Την ένδειξη: Αριθμός Συστήματος ΕΣΗΔΗΣ:179635

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

### **2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»**

#### **2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

**α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**, όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου,

**β) την εγγύηση συμμετοχής**, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική αποσφράγιση. Επιστημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. οι οποίες φέρουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως **Παράρτημα ΙΙΙ** αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

[Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.]

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο "Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές" του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, **την συμπλήρωση των Φύλλων Συμμόρφωσης (ΟΜΑΔΑ 1,3) στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V** καθώς και τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα του προσφερόμενου είδους, με βάση το κριτήριο ανάθεσης.

#### **2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά**

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο "Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές" του **Παραρτήματος V - Φύλλο Συμμόρφωσης (ΟΜΑΔΑ 1,3)** της Διακήρυξης, **περιγράφοντας**, ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται.

Το παραπάνω ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ.

Η τεχνική προσφορά περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα<sup>88 89</sup>.

#### **Αναλυτικά :**

##### **ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΜΑΔΑ 2:** «*Προμήθεια Φωτοτυπικού Υλικού*»

- ✓ Η ετικέτα-περιτύλιγμα των προσφερόμενων χαρτιών A4, A3, χαρτί για plotter θα επισυνάπτεται στην προσφορά, την οποία θα καταθέσουν οι υποψήφιοι προμηθευτές.
- ✓ Έγγραφο βεβαίωση του κατασκευαστή ή του νόμιμα εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου του στην Ελλάδα ή του προσφέροντος ότι: «Έχει πιστοποίηση ISO 9001 και ISO 14001 ή ισοδύναμες αυτών και προσκόμιση κατά το νόμο, των αντιγράφων των πιστοποιητικών αυτών

##### **ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΜΑΔΑ 3:** «*Προμήθεια γραφίτη και μελανιού για τους εκτυπωτές και φωτοτυπικά μηχανήματα του Δήμου*»

- Πιστοποιητικό, σε ισχύ, του προσφέροντος, κατά ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο ή ανώτερο
- Πιστοποιητικά, σε ισχύ, της κατασκευάστριας εταιρείας κατά ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο ή ανώτερο, και ISO 14001:2004 ή ισοδύναμο ή ανώτερο (περί φιλικότητας του περιβάλλοντος).
- Έγγραφο βεβαίωση του κατασκευαστή για τον αριθμό σελίδων που τυπώνει το αναλώσιμο, βάσει ISO/IEC19752 ή ISO/IEC19798 (τα συγκεκριμένα πρότυπα πιστοποιούν τον αριθμό των σελίδων που εκτυπώνει ένα αναλώσιμο). Η ποιότητα εκτύπωσης καθώς και ο αριθμός εκτυπώσεων του ισοδύναμου (συμβατού) πρέπει να συμφωνούν με τις προδιαγραφές του αντίστοιχου αυθεντικού (γνήσιου) υλικού του κατασκευαστή.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι τα προσφερόμενα αναλώσιμα είναι κατάλληλα προς για τους εκτυπωτές, τα φωτοτυπικά μηχανήματα και τα fax του Δήμου για τα οποία προορίζονται.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι ο ανάδοχος έχει τα κατάλληλα μέσα για να φέρει εμπρόθεσμα σε πέρας και κατά προσήκοντα τρόπο την εκτέλεση της προμήθειας.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι τα προσφερόμενα είδη θα έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον δυο (2) χρόνια μετά την ημερομηνία παράδοσής τους.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι αν προκληθεί οποιαδήποτε βλάβη σε μηχάνημα που βρίσκεται σε χρόνο εγγύησης από τη χρήση συμβατών προϊόντων (γεγονός που θα πιστοποιηθεί από την κατασκευάστρια εταιρεία ή από εξειδικευμένο φορέα συντήρησης), θα αναλάβει είτε την αποκατάσταση της βλάβης είτε την αποζημίωση του επισκευαστή.

<sup>88</sup> Άρθρο 94 του ν. 4412/2016, όπως αυτό τροποποιήθηκε με την παρ. 9 του άρθρου 43 του ν. 4605/2019.

<sup>89</sup> Αυτά περιλαμβάνουν τα αποδεικτικά στοιχεία που τεκμηριώνουν την τεχνική καταλληλότητα των προσφερομένων υπηρεσιών βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η τεχνική προσφορά. Αναφέρονται υποχρεωτικά τα αποδεικτικά στοιχεία που τυχόν προβλέπονται στις τεχνικές προδιαγραφές των προς προμήθεια υπηρεσιών, σύμφωνα με Παράρτημα της Διακήρυξης και τυχόν υπόδειγμα τεχνικής προσφοράς.

- Για τα συμβατά αναλώσιμα, ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει **επί ποινή αποκλεισμού** πιστοποιήσεις και βεβαιώσεις για κάθε κατασκευάστρια εταιρεία, αναλωσίμου CE και ISO. Οι ανωτέρω βεβαιώσεις αφορούν τις κατασκευάστριες εταιρείες των αναλωσίμων υλικών.
- **Έγγραφο Βεβαίωση, ανά αναλώσιμο, του κατασκευαστή**, για τον αριθμό σελίδων που τυπώνει βάσει ISO / IEC 19752 (μονόχρωμα toner cartridges), ISO / IEC 24711 (πολύχρωμα inkjet cartridges) ή ISO / IEC 19798 (πολύχρωμα toner cartridges). Η ποιότητα εκτύπωσης καθώς και ο αριθμός εκτυπώσεων του συμβατού πρέπει να συμφωνεί με τις προδιαγραφές του αντίστοιχου γνήσιου (original) υλικού του κατασκευαστή του αντίστοιχου μηχανήματος.

Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως δωρεάν) αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

**2. Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86 επί ποινή αποκλεισμού για τις ΟΜΑΔΕΣ 1,2 και 3** με την οποία θα δηλώνουν ότι αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές των μελετών

Το έντυπο της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο υπάρχει σε επεξεργάσιμη μορφή τόσο στο σχετικό **Παράρτημα V** της διακήρυξης αλλά και στη πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ και στα συνημμένα αρχεία.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν

#### **2.4.3.3. Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»**

Κριτήριο κατακύρωσης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής.

Στο φάκελο της Οικονομικής προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή αποκλεισμού μόνο τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

Ο οικονομικός φορέας θα συμπληρώσει το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς που περιλαμβάνεται στο **Παράρτημα VII** της παρούσης διακήρυξης.

*Σημειώνεται ότι επειδή οι ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ δεν έχουν αποτυπώσει τις απαιτήσεις αυτές, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να υποβάλλουν ξεχωριστό έντυπο οικονομικής προσφοράς σε μορφή pdf (ψηφιακά υπογεγραμμένο) βάσει υποδείγματος του **Παραρτήματος VII**, το οποίο υπάρχει αναρτημένο σε επεξεργάσιμο αρχείο (word) στο χώρο του διαγωνισμού*

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

90

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης<sup>91</sup>.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία..

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

1. δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
2. δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και
3. η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή<sup>92</sup> στο σχετικό Παράρτημα της παρούσας διακήρυξης.

<sup>90</sup> Βλ παρ. 4 του άρθρου 26 του ν. 4412/2016

<sup>91</sup> Βλ παρ. 5 περ. α' του άρθρου 95 του ν. 4412/2016

**2.4.3.4.....****2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών**<sup>93</sup>

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **οκτώ (8) μηνών** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών **(12.09.2023)**.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους<sup>94</sup>.

**2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών**<sup>95</sup>

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

1. η οποία αποκλίνει από απaráβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,<sup>96</sup>
2. η οποία περιέχει ατελείς, ελλείψεις, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,
3. για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,
4. η οποία είναι εναλλακτική προσφορά
5. η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας ( περ. γ' της

<sup>92</sup> Βλ παρ. 4 του άρθρου 26 του ν. 4412/2016

<sup>93</sup> Πρβλ άρθρο 97 ν. 4412/2016

<sup>94</sup> Πρβλ. άρθρο 97, παρ.4 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 33, παρ. 3, του ν.4608/2019.

<sup>95</sup> Άρθρο 91 του ν. 4412/2016

<sup>96</sup> Άρθρα 92 έως 97, το άρθρο 100 καθώς και τα άρθρα 102 έως 104 του ν. 4412/16

παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

6. η οποία είναι υπό αίρεση,
7. η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
8. για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας **είκοσι (20) ημερών** από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,
9. εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,
10. η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,
11. η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,
12. εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,
13. εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

### 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

##### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών<sup>97</sup>

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης<sup>98</sup>, εφεξής **Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «*Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά*», την **18.01.2023 και ώρα 12:00μ.μ**
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «*Οικονομική Προσφορά*», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή<sup>99</sup>.

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

**3.1.2.1** Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της<sup>100</sup>, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα<sup>101</sup>.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

<sup>97</sup> Άρθρο 100 ν. 4412/2016 και άρθρο 16 ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

<sup>98</sup> Επισημαίνεται ότι, ως προς τις προθεσμίες για την ολοκλήρωση των ενεργειών της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 221Α του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 40 του ν. 4782/21.

<sup>99</sup> Άρθρο 16 παρ. 1 και 2 Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

<sup>100</sup> Στο πλαίσιο των διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, τα όργανα που γνωμοδοτούν προς τα αποφαινόμενα όργανα ((επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης) ελέγχουν, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, την καταλληλότητα των προσφερόντων, αξιολογούν τις προσφορές, εισηγούνται τον αποκλεισμό τους από τη διαδικασία, την απόρριψη των προσφορών, την κατακύρωση των αποτελεσμάτων, την αποδέσμευση ή κατάπτωση των εγγυήσεων, τη μεταίωση της διαδικασίας και γνωμοδοτούν για κάθε άλλο θέμα που ανακύπτει κατά τη διαδικασία ανάθεσης.

<sup>101</sup> Άρθρο 102 του ν. 4412/2016. Πρβλ και έκθεση συνεπειών ρυθμίσεων επί του άρθρου 42 ν. 4781/2021



Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών<sup>102</sup>.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.<sup>103</sup>

Επισημαίνεται ότι τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην ως κατωτέρω ενιαία απόφαση.

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου<sup>104</sup>** **Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο **έως την τρίτη εργάσιμη** ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5<sup>105</sup>.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να

<sup>102</sup> Η αναθέτουσα αρχή δύναται να εγκρίνει το πρακτικό αυτό με εσωτερική της απόφαση

<sup>103</sup> Άρθρο 90 παρ. 1 του ν. 4412/2016.

<sup>104</sup> Άρθρο 103 του ν. 4412/2016

<sup>105</sup> Πρβλ άρθρο 17 ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «*Επικοινωνίας*» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

1. κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
2. δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
3. από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οσιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του<sup>106</sup>.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι:

- α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και
- β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

### **3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης<sup>107</sup>**

**3.3.1.** Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016,

<sup>106</sup> Άρθρο 104 παρ. 2 και 3 του ν. 4412/2016

<sup>107</sup> Άρθρο 105 του ν. 4412/2016

μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής<sup>108</sup>. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.<sup>109</sup>

**3.3.2.** Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

1. κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
2. παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
3. ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
4. ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του ομιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν ομιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.<sup>110</sup>

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.<sup>111</sup>

### **3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και οριστική Δικαστική Προστασία**

**Α.** Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική

<sup>108</sup> Πρβλ άρθρο 16 παρ. 3 ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

<sup>109</sup> Άρθρο 100 παρ. 5 του ν. 4412/2016

<sup>110</sup> Άρθρο 105 παρ. 7 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 45 του ν. 4782/2021.

<sup>111</sup> Άρθρο 105 παρ. 8 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 45 του ν. 4782/2021.

προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του<sup>112</sup>.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

1. δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή
2. δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως
3. δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης<sup>113</sup>.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59<sup>114</sup>.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

1. Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασης του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.
2. Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

<sup>112</sup> Άρθρο 360 παρ. 1 ν. 4412/2016 και 3 παρ. 1 π.δ. 39/2017.

<sup>113</sup> Άρθρο 361 του ν. 4412/2016 και 4 π.δ. 39/2017

<sup>114</sup> Παρ. 2 του άρθρου 9 και άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

3. Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.
4. Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .
5. Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

**Β.** Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου<sup>115</sup>. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΑΕΠΠ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.<sup>116</sup>

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.<sup>117</sup>

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Α.Ε.Π.Π., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.<sup>118</sup> Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν.

<sup>115</sup> Πρβλ. άρθρο 372 παρ. 3 ν. 4412/2016, σύμφωνα με το οποίο: «Αρμόδιο για την εκδίκαση των υποθέσεων του παρόντος είναι το Διοικητικό Εφετείο της έδρας της αναθέτουσας αρχής. Κατ' εξαίρεση, διαφορές οποίες προκύπτουν από την ανάθεση δημόσιων συμβάσεων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των Οδηγιών 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ, με εκτιμώμενη αξία μεγαλύτερη των δεκαπέντε εκατομμυρίων (15.000.000) ευρώ, εκδικάζονται από το Συμβούλιο της Επικρατείας». Κατά συνέπεια, με βάση την εκτιμώμενη αξία εκάστης σύμβασης, η α.α. συμπληρώνει στο παρόν άρθρο της Διακήρυξης, το αρμόδιο, ανά περίπτωση, Δικαστήριο, ήτοι το Διοικητικό Εφετείο ή το Συμβούλιο της Επικρατείας αναλόγως.

<sup>116</sup> Πρβλ. άρθρο 372 παρ. 1 και 2 Ν. 4412/2016.

<sup>117</sup> Πρβλ. άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

<sup>118</sup> Πρβλ. άρθρο 372 παρ. 6 του ν. 4412/2016.

4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

### **3.5 Μатаίωση Διαδικασίας**

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία:

- λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106 ,
- αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,
- αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,
- αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,
- στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών,
- για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.



## 4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, καλής λειτουργίας)

#### 4.1.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό

- 5% για την Ομάδα 1 «*Προμήθεια Γραφικής Ύλης και Λοιπά Υλικά Γραφείου*» & Ομάδα 2 «*Προμήθεια Φωτοτυπικού Υλικού*» και
- 4% για την Ομάδα 3 «*Προμήθεια γραφίτη και μελανιού για τους εκτυπωτές και φωτοτυπικά μηχανήματα του Δήμου*»

επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης, για την χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης, και συγκεκριμένα δύο (2) έτη από την υπογραφή της σύμβασης και για κάθε μία Ομάδα.

#### 4.1.2. Εγγύηση καλής λειτουργίας

.....

### 4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

### 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

**4.3.1** Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν.4412/2016

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

#### 4.3.2 .....

Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι :

1. σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,
2. ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων

επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης<sup>119</sup>.

**4.3.2** Στις συμβάσεις προμηθειών προϊόντων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 2939/2001, επιπλέον του όρου της παρ. 4.3.1 περιλαμβάνεται ο όρος ότι ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 2 και 11 του άρθρου 4β ή και της παρ. 1 του άρθρου 12 ή και της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν.2939/2001. Η τήρηση των υποχρεώσεων ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ. εντός της προθεσμίας της παραγράφου 4 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016 και αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του συμφωνητικού, στο οποίο γίνεται υποχρεωτικά μνεία του αριθμού ΕΜΠΑ του υπόχρεου παραγωγού. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων της παρούσας παραγράφου έχει τις συνέπειες της παραγράφου 7 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.<sup>120</sup>

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους του τμήματος των υλικών που παραλήφθηκε οριστικά μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου

## 4.4 Υπεργολαβία

**4.4.1.** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας<sup>121</sup>. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3. και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύνανται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύνανται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

### 4.4.4. ....

<sup>119</sup> Πρβλ άρθρο 24 του ν. 4412/2016

<sup>120</sup> Άρθρο 130 ν.4412/2016

<sup>121</sup> Πρβλ παρ. 2 του άρθρου 78 του ν. 4412/2016



#### 4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της<sup>122</sup>

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/<sup>123 124</sup>

Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 216 του ν. 4412/2016, η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία<sup>125</sup>

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας<sup>126</sup>, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που αυτός είχε υποβάλει (ρήτρα υποκατάστασης)<sup>127</sup>. Η σύμβαση συνάπτεται εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

#### 4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης<sup>128</sup>

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

1. η σύμβαση υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
2. ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
3. η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ
4. ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,
5. ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση,

<sup>122</sup> Πρβλ. άρθρο 132 του ν. 4412/2016

<sup>123</sup> Πρβλ. άρθρο 201 ν. 4412/2016, σε συνδυασμό με την περίπτωση στ της παρ. 11 του άρθρου 221. Ειδικά για την περίπτωση των Κεντρικών Αρχών Αγορών, για ζητήματα τροποποίησης συμφωνιών - πλαίσιο και συμβάσεων κεντρικών προμήθειών που συνάπτονται από αυτές, γνωμοδοτεί η επιτροπή της περ. α' της παρ. 11 του άρθρου 221 ((επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης)

<sup>124</sup> Δυνατότητα της Α.Α. να προβλέψει στη διακήρυξη ρήτρες αναθεώρησης/ προαιρέσεις. Στην περίπτωση αυτή και εφόσον πρόκειται για σαφείς, ακριβείς και ρητές ρήτρες αναθεώρησης, στις οποίες μπορεί να περιλαμβάνονται και ρήτρες αναθεώρησης τιμών ή προαιρέσεις, επιτρέπεται η τροποποίηση της σύμβασης χωρίς νέα διαδικασία σύναψης, ανεξαρτήτως της χρηματικής αξίας της τροποποίησης. Οι ρήτρες αυτές αναφέρουν το αντικείμενο και τη φύση των ενδεχόμενων τροποποιήσεων ή προαιρέσεων, καθώς και τους όρους υπό τους οποίους μπορούν να ενεργοποιηθούν. Οι προβλεπόμενες τροποποιήσεις ή προαιρέσεις δε θα πρέπει να μεταβάλουν τη συνολική φύση της σύμβασης (Πρβλ. άρθρο 132 παρ. 1 α του ν. 4412/2016).

<sup>125</sup> Άρθρο 216 παρ. 1 του ν. 4412/2016

<sup>126</sup> Βλ. ιδίως την περ. γ της παρ.4 του άρθρου 203 του ν. 4412/2016

<sup>127</sup> Άρθρο 132, παρ. 1δ), περ. αα του ν. 4412/2016.

Πρβλ., επίσης, Κατευθυντήρια Οδηγία 22 της Αρχής με τίτλο «Τροποποίηση συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους», Κεφάλαιο ΙΙΙ.Δ. σημείο Ι, σελ. 17 (ΑΔΑ: 7ΜΥΤΟΞΤΒ-ΖΓΖ).

<sup>128</sup> Άρθρο 133 του ν. 4412/2016 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

- υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.
6. ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.3. της παρούσας,

## 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 5.1 Τρόπος πληρωμής<sup>129</sup>

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την τμηματική ή ολική παραλαβή των υλικών και την ολοκλήρωση του συμβατικού αντικειμένου και τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016<sup>130</sup>, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

**5.1.2.** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

1. Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)<sup>131</sup>
2. Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016<sup>132</sup>
3. Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016)<sup>133</sup>.
4. Οι **υπέρ τρίτων κρατήσεις** υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
5. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος. Με κάθε πληρωμή και γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος

### 5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

**5.2.1.** Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος<sup>134</sup> από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής):

1. στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,
2. στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

<sup>129</sup> Για τις δημόσιες συμβάσεις των οποίων η εκτιμώμενη αξία, εκτός Φ.Π.Α., είναι ίση προς ή ανώτερη από τα κατώτατα όρια του άρθρου 5 του ν. 4412/2016 οι αναθέτουσες αρχές υποχρεούνται να παραλαμβάνουν και να επεξεργάζονται ηλεκτρονικά τιμολόγια που είναι σύμφωνα με το ευρωπαϊκό πρότυπο έκδοσης ηλεκτρονικών τιμολογίων, όπως αυτό ορίζεται στην περίπτωση 12 του άρθρου 149 του ν. 4601/2019 (Α' 44) και των, κατ'εξουσιοδότηση του άρθρου 154 του νόμου αυτού, κανονιστικών αποφάσεων.

<sup>130</sup> Πρβλ. άρθρο 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 34 και 35 του ν. 4497/2017.

<sup>131</sup> Άρθρο 4 παρ. 3 έβδομο εδάφιο του ν. 4013/2011.

<sup>132</sup> Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Οικονομικών της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

<sup>133</sup> Πρβλ Υπουργική Απόφαση 1191/14-3-2017 (Β' 969) "Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3 του άρθρου 350 του ν. 4412/2016 (Α' 147)".

<sup>134</sup> Άρθρο 203 του ν. 4412/2016

3. εφόσον δεν φορτώσει, δεν παραδώσει ή δεν αντικαταστήσει τα συμβατικά αγαθά ή δεν επισκευάσει ή δεν συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση 3, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016<sup>136</sup> και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία 15 ημερών.

Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα, που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

1. ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση,
2. Καταλογισμός του διαφέροντος, που προκύπτει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, αναθέτοντας το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που είχε λάβει μέρος στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης. Αν ο οικονομικός φορέας του προηγούμενου εδαφίου δεν αποδεχθεί την ανάθεση της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, από τρίτο οικονομικό φορέα είτε με διενέργεια νέας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης είτε με προσφυγή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 32 του ν. 4412/2016. Το διαφέρον υπολογίζεται με τον ακόλουθο τύπο:

$\Delta = (TKT - TKE) \times \Pi$  Όπου:  $\Delta$  = Διαφέρον που θα προκύψει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα. Το διαφέρον λαμβάνει θετικές τιμές, αλλιώς θεωρείται ίσο με μηδέν.

$TKT$  = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα στον νέο ανάδοχο.

$TKE$  = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τη σύμβαση από την οποία κηρύχθηκε έκπτωτος ο οικονομικός φορέας.

$\Pi$  = Συντελεστής προσαύξησης προσδιορισμού της έμμεσης ζημίας που προκαλείται στην αναθέτουσα αρχή από την έκπτωση του αναδόχου ο οποίος λαμβάνει την τιμή 1,01

Ο καταλογισμός του διαφέροντος επιβάλλεται στον έκπτωτο οικονομικό φορέα με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, που εκδίδεται σε αποκλειστική προθεσμία δεκαοκτώ (18) μηνών μετά την έκδοση και την κοινοποίηση της απόφασης κήρυξης εκπτώτου, και εφόσον κατακυρωθεί η προμήθεια των αγαθών που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα σε τρίτο οικονομικό φορέα. Για την είσπραξη του διαφέροντος από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα μπορεί να εφαρμόζεται η διαδικασία του Κώδικα Είσπραξης Δημόσιων Εσόδων. Το διαφέρον εισπράττεται υπέρ της αναθέτουσας αρχής.

3. Επιπλέον, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ως άνω νόμου, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

**5.2.2.** Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο<sup>136</sup> πέντε τοις εκατό (5%) επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

<sup>136</sup> Άρθρο 207 του ν. 4412/2016.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παραιτείται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων<sup>137</sup>**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απορριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης β' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

### **5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών**

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016<sup>138</sup>. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

<sup>137</sup> Άρθρο 205 του ν. 4412/2016. Για την εξέταση των προβλεπόμενων προσφυγών, συγκροτείται ειδικό γνωμοδοτικό όργανο, τριμελές ή πενταμελές, τα μέλη του οποίου είναι διαφορετικά από τα μέλη του γνωμοδοτικού οργάνου που είναι αρμόδιο για τα υπόλοιπα θέματα που ανακύπτουν κατά τη διαδικασία εκτέλεσης.

<sup>138</sup> Άρθρο 205Α του ν. 4412/2016.

## 6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

### 6.1 Χρόνος παράδοσης υλικών

**6.1.1.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα προς προμήθεια είδη σύμφωνα με όσα αναφέρονται στις υπ' αριθμό υπ' αριθμό ΔΑΔΔ 3\_10/2022, 4\_10/2022 και 5\_11/2022 Μελέτες ειδικότερα:

Τα προς προμήθεια είδη θα παραδίδονται στο Δήμο και θα τοποθετούνται σε αποθήκη του Δήμου από εργαζόμενους του προμηθευτή που θα αναλάβει την παρούσα προμήθεια. Ο προμηθευτής αναλαμβάνει την πλήρη ευθύνη για την έγκαιρη, σωστή και χωρίς οποιοδήποτε πρακτικό πρόβλημα για το Δήμο και την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, παράδοση των ειδών. Τα έξοδα προετοιμασίας και μεταφοράς των προς προμήθεια ειδών στους τόπους παράδοσης θα επιβαρύνουν τον αντίστοιχο σε κάθε περίπτωση προμηθευτή υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια.

Η παράδοση των ποσοτήτων των υλικών θα γίνεται περιοδικά (ή εφάπαξ), με βάση τις ανάγκες του Δήμου, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από τη σχετική παραγγελία του Τμήματος Προμηθειών. Ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό και κατ' επέκταση στη σύμβαση. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων, ο μειοδότης υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση του Δήμου.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις:

1. τηρούνται οι όροι του άρθρου 132 περί τροποποίησης συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους,
2. έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής μετά από γνωμοδότηση αρμόδιου συλλογικού οργάνου, είτε με πρωτοβουλία της αναθέτουσας αρχής και εφόσον συμφωνεί ο ανάδοχος, είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου, το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου,
3. το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στον συμβατικό χρόνο παράδοσης<sup>139</sup>.

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης έπειτα από αίτημα του αναδόχου, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 5.2.2 της παρούσης.

Με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνωμοδότηση του οργάνου της περ. β' της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης παράδοσης των υλικών μπορεί να μετατίθεται. Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι, που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

**6.1.2.** Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

**6.1.3.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

<sup>139</sup> Παρ. 1 και 2 άρθρου 206



## 6.2 Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών

**6.2.1.** Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 περ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16<sup>140</sup> σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου. Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο προμηθευτής.

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελτα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ' εφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του Ν.4412/16.

Το αποτέλεσμα της κατ' εφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ' εφεση εξέτασης.

**6.2.2** Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα περιγράφονται στο άρθρο 12 του πεδίου *ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ* των υπ' αριθμό ΔΑΔΔ 3\_10/2022, 4\_10/2022 και 5\_11/2022 Μελετών.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές

<sup>140</sup> Άρθρο 221 παρ. 11 β) του ν. 4412/2016: “Για την παρακολούθηση και την παραλαβή της σύμβασης προμήθειας συγκροτείται τριμελής ή πενταμελής Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου. Το όργανο αυτό εισηγείται για όλα τα θέματα παραλαβής του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης, προβαίνοντας, σε μακροσκοπικούς, λειτουργικούς ή και επιχειρησιακούς ελέγχους του προς παραλαβή αντικείμενου της σύμβασης, εφόσον προβλέπεται από τη σύμβαση ή κρίνεται αναγκαίο, συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα, παρακολουθεί και ελέγχει την προσηκούσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου και εισηγείται τη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων. Με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου μπορεί να συγκροτείται δευτεροβάθμια επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής με τις παραπάνω αρμοδιότητες”

επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

### **6.3 Ειδικοί όροι ναύλωσης – ασφάλισης - ανακοίνωσης φόρτωσης και ποιοτικού ελέγχου στο εξωτερικό**

ΔΕΝ ΠΡΟΒΛΕΠΟΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΣΥΜΒΑΣΗ

### **6.4 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση**

**6.4.1.** Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

**6.4.2.** Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

**6.4.3.** Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

### **6.5 Δείγματα – Δειγματοληψία – Εργαστηριακές εξετάσεις**

**Για την ΟΜΑΔΑ 1:** «*Προμήθεια Γραφικής Ύλης και Λοιπά Υλικά Γραφείου*»

Προκειμένου να ελεγχθεί η ποιότητα και η καταλληλότητα κάθε προσφερόμενου είδους, καθώς και η συμμόρφωσή του προς τις τεχνικές προδιαγραφές, οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς θα επιδείξουν ίδιο ή όμοιο δείγμα του προσφερόμενου είδους.

Για την προσκόμιση των δειγμάτων θα ειδοποιηθούν από την Επιτροπή Διενέργειας κατά την αξιολόγηση της Τεχνικής προσφοράς, για τον χρόνο και τόπο όπου θα καταθέσουν τα δείγματα.

Τα δείγματα των ειδών του Αναδόχου θα κρατηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή ώστε να αντιπαραβληθούν από την Επιτροπή παραλαβής με τα είδη που θα κατακυρωθούν και θα παραδοθούν.

Για τα δείγματα που ενδέχεται να καταστραφούν λόγω των δοκιμών, ο Δήμος δεν φέρει καμία ευθύνη για αποζημίωση του αναδόχου.

### **6.6 Εγγυημένη λειτουργία προμήθειας<sup>141</sup>**

### **6.7 Διάρκεια σύμβασης<sup>142</sup>**

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΤΗΣ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ και για δύο έτη.

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου<sup>143</sup>. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν

<sup>141</sup> Άρθρο 215 του ν. 4412/2016

<sup>142</sup> Άρθρο 217 του ν. 4412/2016.

<sup>143</sup> Η ως άνω περίπτωση φαίνεται να αφορά παράταση χωρίς αύξηση του οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης, άλλως τυχόν παράταση -τροποποίηση υπόκειται στις προϋποθέσεις και τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.



λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος<sup>144</sup>

## 6.8 Αναπροσαρμογή τιμής<sup>145</sup>

Σύμφωνα με την υπ. αρ. 95213/05-10-2022 και το άρθρο 7, παρ. 1 του ν. 4965/02-09-2022, στις διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης προμηθειών, όταν από τα έγγραφα της σύμβασης προβλέπεται χρόνος παράδοσης των αγαθών μεγαλύτερος των δώδεκα (12) μηνών, περιλαμβάνεται στα έγγραφα της σύμβασης όρος περί αναπροσαρμογής της τιμής, υπό τους όρους του άρθρου 132 του Ν.4412/16.

Για την αναπροσαρμογή των τιμών στην παρούσα συμβάσεις η αναθέτουσα αρχή θα εφαρμόσει τον μαθηματικό τύπο που προβλέπεται στο άρθρο 53, παρ. 9<sup>ο</sup> του ν.4412/2016.

$$T = T_{\text{προσφοράς}} * (1 + \Delta TK)$$

Όπου:

**ΔTK:** ο δείκτης τιμών καταναλωτή της συγκεκριμένης κατηγορίας στην οποία υπάγονται τα αγαθά, όπως έχει ανακοινωθεί από την Ελληνική Στατιστική Αρχή (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) για τον μήνα που προηγείται του χρόνου παράδοσης των αγαθών, σε σχέση με τον ίδιο μήνα του έτους κατά το οποίο υποβλήθηκε η προσφορά του οικονομικού φορέα, και ανακοινώνεται σε μηνιαία βάση από το Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων

**Τπροσφοράς:** η τιμή της οικονομικής προσφοράς του οικονομικού φορέα στον οποίο ανατίθεται η σύμβαση και

**T:** η αναπροσαρμοσμένη τιμή.

**6.8.1** Η εφαρμογή του μαθηματικού τύπου (ρήτρας αναπροσαρμογής) υπόκειται σε τέσσερις (4) προϋποθέσεις που θα πρέπει να πληρούνται σωρευτικά:

- α) έχουν παρέλθει, κατά το χρόνο παράδοσης των αγαθών, δώδεκα (12) μήνες τουλάχιστον από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, που καθορίζεται στα αρχικά έγγραφα της σύμβασης.
- β) Η σύμβαση που συνάπτεται έχει διάρκεια μεγαλύτερη των δώδεκα (12) μηνών.
- γ) ο δείκτης τιμών καταναλωτή (ΔTK), της συγκεκριμένης κατηγορίας, είναι μικρότερος από μείον τρία τοις εκατό (-3%) και μεγαλύτερος από τρία τοις εκατό (3%).
- δ) η αναθέτουσα αρχή διαθέτει τις απαραίτητες πιστώσεις για την εφαρμογή της αναπροσαρμογής της τιμής.

Χρόνος εκκίνησης της αναπροσαρμογής είναι η ημερομηνία υποβολής των προσφορών που καθορίζεται από τα έγγραφα της σύμβασης και υπολογίζεται μέχρι και την ημερομηνία παράδοσης των αγαθών. Σε περιπτώσεις τμηματικών παραδόσεων, η τιμή αναπροσαρμόζεται για τις ποσότητες που, σύμφωνα με τα έγγραφα της σύμβασης προβλέπεται να παραδοθούν μετά την παρέλευση των δώδεκα (12) μηνών. Σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης, με υπαιτιότητα του αναδόχου, ο χρόνος παράτασης δεν λαμβάνεται υπόψη για την αναπροσαρμογή. Προκαταβολή που χορηγήθηκε αφαιρείται από την προς αναπροσαρμογή συμβατική αξία.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΝΤΗΝΙΑΚΟΣ**

<sup>144</sup> Πρβλ. άρθρο 203 (παρ.1γ, 2 και 4) του ν. 4412/2016

<sup>145</sup> Άρθρο 53 παρ. 9 του ν. 4412/2016

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης – ΜΕΛΕΤΕΣ ΔΑΔΔ 3\_10/2022, 4\_10/2022 και 5\_11/2022

**Μελέτη 4\_10/2022 ΟΜΑΔΑ 1: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ»**

#### **ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Η παρούσα μελέτη αφορά την προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου του Δήμου για τα οικονομικά έτη 2023, 2024 ή μέχρι εξαντλήσεως των αντίστοιχων ειδών.

Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις όπως αυτές ισχύουν ως εξής:

- Νόμος 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", οι διατάξεις αυτού, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
- Νόμος 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- Νόμος 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- Νόμος 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- Νόμος 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- Νόμος 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- Το Ν.3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
- Νόμος 2121/1993 (Α' 25) "**Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα**",
- Του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- Το Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες".
- Τον «Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Τον Ν. 4555/18 (ΦΕΚ 133/ Α/19-7-2018: «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. κτλ- Πρόγραμμα Κλεισθένης».

Η συνολική δαπάνη ανέρχεται σε *είκοσι χιλιάδες εκατό σαράντα έξι ευρώ και είκοσι οκτώ λεπτά* (20.146,28€) με Φ.Π.Α. 24 % και θα βαρύνει τον Κ.Α 10.6612.0003 του προϋπολογισμού του Δήμου για τα έτη 2023, 2024 ως εξής:

Κ.Α.Ε.	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΘΑ ΒΑΡΥΝΕΙ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2023	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΘΑ ΒΑΡΥΝΕΙ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2024	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ Κ.Α.Ε.
10.6612.0003	10.073,14€	10.073,14€	20.146,28

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Οι τεχνικές προδιαγραφές αφορούν την προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου που θα προμηθευτεί ο Δήμος. Τα υπό προμήθεια είδη, πρέπει να είναι αρίστης ποιότητας και κατάλληλα για τη χρήση που αφορούν. Επιπλέον, πρέπει να τηρούν όλους τους κανόνες εμπορίας και διάθεσης του Υπουργείου Ανάπτυξης. Κατά την εκτίμηση των προς προμήθεια ειδών και των ποσοτήτων τους, υπήρξε ιδιαίτερη μέριμνα, ώστε αυτά να καλύπτουν τις ανάγκες των Υπηρεσιών.

Τα είδη γραφικής ύλης πρέπει να είναι αρίστης ποιότητας και οι πρώτες ύλες, στο σύνολό τους που έχουν χρησιμοποιηθεί για την κατασκευή τους, πρέπει να συμφωνούν απόλυτα με τις απαιτήσεις της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας. Επίσης, πρέπει να πληρούνται οι απαιτήσεις της νομοθεσίας περί γενικής ασφάλειας των προϊόντων, σύμφωνα με την Οδηγία 2001/95/ΕΚ και τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1907/2006 (REACH) ή άλλη ειδικότερη νομοθεσία, που διέπει την ασφάλεια συγκεκριμένων προϊόντων. Τα είδη της γραφικής ύλης θα πρέπει κατά την παραλαβή να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση, να μην είναι παραμορφωμένα ή σπασμένα και να μην παρουσιάζουν ενδείξεις προηγούμενης χρήσης. Η παράδοση των ειδών πρέπει να γίνεται σε κατάλληλη συσκευασία. **Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδίδει ένα προς ένα τα υλικά, ενώπιον της επιτροπής παραλαβής στις αποθήκες του Δήμου Χαϊδαρίου.** Ο έλεγχος γίνεται επιτόπου. Οι παραδόσεις των υλικών θα είναι τμηματικές, μέσα στο χρόνο υλοποίησης της σύμβασης, μετά από γραπτή ειδοποίηση του Δήμου (εντός 5 εργάσιμων ημερών) και θα γίνονται με μεταφορικό μέσο του Αναδόχου στην Αποθήκη του Δήμου, επί της οδού Στρ. Καραϊσκάκη 138 & Επαύλεως. Η παραλαβή των υλικών θα γίνεται από την επιτροπή παραλαβής, μετά από ποιοτικό και ποσοτικό έλεγχο, στον οποίο μπορεί να παραστεί και ο προμηθευτής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του νόμου 4412/16. Η διάρκεια της σύμβασης καθορίζεται σε 24 μήνες από την ανάρτηση της στο ΚΗΜΔΗΣ.

**ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

(\*) Οι Τιμές Μονάδας διαμορφώνονται κατόπιν έρευνας αγοράς στο διαδίκτυο από το αρμόδιο Τμήμα Προμηθειών του Δήμου

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2023-2024						
α/α	ΕΙΔΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΕΥ Φ.Π.Α.
1	Αριθμομηχανή seal desk 10 ψηφίων	Αριθμομηχανή γραφείου για απλές πράξεις, πολύ πρακτική. Θα διαθέτει οθόνη 10 ψηφίων, επικλινή για μεγαλύτερη ευκολία. Θα λειτουργεί με μπαταρίες και ηλιακή ενέργεια. Θα έχει μεγάλη διάρκεια μπαταρίας και θα κλείνει αυτόματα αν δεν χρησιμοποιείται μετά από ένα εύλογο χρονικό διάστημα (π.χ. 5 λεπτά). Θα διαθέτει μνήμη τουλάχιστον 5 λειτουργιών (πρόσθεση, αφαίρεση, ανάκλιση, διαγραφή και γενικό σύνολο). Θα έχει εγγύηση τουλάχιστον 2 ετών. Θα συνοδεύεται από εγχειρίδιο χρήσης(διαστάσεις 14cm*11cm, με απόκλιση ±5mm)	τεμ	15,00	5,38	80,70
2	Βάση ημεροδείκτη μεταλλική	Βάση ημεροδείκτη μεταλλική, χρώματος μαύρου, από ανθεκτική μεταλλική κατασκευή με αντιδιαβρωτικές ιδιότητες. Ενδεικτικές διαστάσεις: 12 x 21 x 6 cm	τεμ	10,00	2,92	29,20
3	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΕΤΟΥΣ	σπирάλ 17x24 cm. Ημερήσιο ημερολόγιο διαστάσεως 17x24 cm, με σπирάλ δέσιμο τετραδίου. Σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας	τεμ	40,00	3,30	132,00
4	Στυλό διαρκείας 1,0mm, με χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (μπλε, κόκκινο ή μαύρο	Με μύτη πάχους 1.0mm. Για καθαρή γραφή χωρίς διακοπές ή κηλίδες. Ιδανικό για καθημερινή χρήση. Κλείσιμο με καπάκι. Με στέλεχος διαφανές για να διακρίνεται εύκολα η ποσότητα του εναπομείναντος μελανιού. Χρώμα μελανιού μπλε, κόκκινο ή μαύρο	τεμ	3000,00	0,18	540,00

5	Μαρκαδόρος με στρογγυλή μύτη 0.4mm, χρώματος επιλογής της υπηρεσίας (μπλε, μαύρο ή κόκκινο)	Μαρκαδόρος με στρογγυλή, ψιλή μύτη (ακίδα) πάχους 0.4 mm, που επιτρέπει λεπτομέρεια και ακρίβεια στο γράψιμο και το σχέδιο. Με σύστημα τροφοδοσίας μελανιού, που εξασφαλίζει αξιόπιστη ροή και ομαλή γραφή χωρίς κενά. Με καπάκι που δεν επιτρέπει στο μελάνι να στεγνώσει και κλιπ τσέπης. Με μέσο όρο διάρκειας μελανιού περί τα 500 μέτρα. Δεν δέχεται ανταλλακτικό. Σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (μπλε, μαύρο ή κόκκινο).	τεμ	100,00	0,45	45,00
6	Μαρκαδόρος υπογράμμισης, σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (κίτρινο, ροζ ή πορτοκαλί)	Μαρκαδόρος υπογράμμισης, με έντονο φωσφορούχο χρώμα (π.χ. κίτρινο, ροζ, πορτοκαλί). Με πλακέ μύτη, κατάλληλη και για λεπτές και για χοντρές υπογραμμίσεις (τουλάχιστον από 2 έως 5mm). Με μελάνι που στεγνώνει αμέσως μετά την υπογράμμιση και είναι κατάλληλο για όλα τα είδη χαρτιού	τεμ	600,00	0,60	360,00
7	Μολύβι ξύλινο HB	Ξύλινο, κλασσικό μολύβι, με πολυγωνικό σχεδιασμό και ριγέ χρωματισμό. Ξύνεται εύκολα με οποιαδήποτε κοινή ξύστρα. Με πάχος γραφής 2mm και σκληρότητα μύτης HB	τεμ	500,00	0,35	175,00
8	Διορθωτικό υγρό και διαλυτικό (σετ των 20ml+20ml)	Σετ διορθωτικού υγρού με πινελάκι και διαλυτικό (που ανανεώνει τη ρευστότητα του διορθωτικού). Σε πλαστικά μπουκαλάκια των 20 ml	τεμ	200,00	0,75	150,00
9	Διορθωτική ταινία 4.2mm x 12m (κομπλέ)	Διορθωτική ταινία πάχους 4.2 mm και μήκους 14m. Για διόρθωση μίας μονής γραμμής τυπωμένου κειμένου. Με εξωτερικό περίβλημα από πλαστικό. Δέχεται ανταλλακτικό για περισσότερη οικονομία. Δεν περιέχει διαλύτες, δεν αφήνει ίχνη ή σκιάσεις στις φωτοτυπίες και είναι κατάλληλη για τους περισσότερους τύπους χαρτιού ακόμα και για φαξ. Πραγματοποιεί στεγνή διόρθωση δίνοντας τη δυνατότητα άμεσου γραψίματος ή δακτυλογράφησης επάνω στο έγγραφο που διορθώθηκε	τεμ	400,00	0,85	340,00
10	Γόμα λευκή για μολύβι, από PVC	Γόμα κατασκευασμένη από λευκό μαλακό PVC. Αφαιρεί το μολύβι από κάθε είδους χαρτί και φιλμ, χωρίς να αφήνει μουτζούρες και χωρίς να φθείρει το χαρτί. Με χάρτινο περίβλημα για να διατηρείται καθαρή	τεμ	350,00	0,30	105,00
11	Ξύστρα μολυβιών μεταλλική	Ξύστρα μεταλλική, μονή, κατάλληλη για όλα τα standard μολύβια, με 2 ανταλλακτικές λάμες από ανθεκτικό υλικό για μεγαλύτερη διάρκεια χρήσης	τεμ	100,00	0,35	35,00
12	Αυτοκόλλητες ετικέτες, λευκού χρώματος, διαστάσεως 210x148,5mm, σε φύλλο A4 (πακέτο των 100 φύλλων)	Ετικέτες υψηλής ποιότητας εκτύπωσης, κατάλληλες για όλους τους τύπους εκτυπωτών (Inkjet, Laser, Copier), γρήγορης και σταθερής επικόλλησης, με δυνατότητα εύκολης αφαίρεσης, χωρίς να αφήνουν ίχνη κόλλας. Σε πακέτο των 100 φύλλων (2 ετικέτες ανά φύλλο).	τεμ	4,00	5,98	23,92
13	Βάση επιτραπέζια για κολλητική ταινία 33m	Στιβαρή, αντλιοσθητική, επιτραπέζια βάση κολλητικής ταινίας, με μεταλλική λεπίδα. Κατάλληλη για κολλητικές ταινίες 33 μέτρων	τεμ	60,00	2,7	162,00
14	Κολλητική ταινία γραφείου 19mm x 33m, γαλακτώδης	Κολλητική ταινία γραφείου (σελοτέιπ), διαστάσεως 19mm x 33m, γαλακτώδους τύπου. Εφαρμόζει αόρατα στο χαρτί. Αντέχει στον χρόνο. Δεν εμφανίζεται στις φωτοτυπίες και στα fax, ενώ η ματ υφή της επιτρέπει το γράψιμο και το τύπωμα πάνω της. Με εσωτερική διάμετρο περί τα 2.5 cm	τεμ	100,00	0,82	82,00
15	Κολλητική ταινία γραφείου 15mm x 33m, διάφανη	Κολλητική ταινία γραφείου (σελοτέιπ), διαστάσεως 15mm x 33m, διάφανου τύπου. Ιδανική για καθημερινή χρήση. Δεν κιτρινίζει με το χρόνο και δεν φθαίρεται. Με εσωτερική διάμετρο περί τα 2.6 cm	τεμ	200,00	0,43	86,00
16	Κολλητική χαρτοταινία, 50mm x 40m	Κολλητική ταινία χάρτινη, πλάτους 50mm και μήκους 66m, γενικής χρήσης. Μπορεί να χρησιμοποιηθεί για συσκευασία, μαρκάρισμα και άλλες εφαρμογές. Μπορεί να γραφτεί ή και να χρωματιστεί	τεμ	80,00	1,51	120,80
17	Κολλητική ταινία συσκευασίας, διάφανη, 50mm x 66m	Κολλητική ταινία συσκευασίας διάφανη, πλάτους 50mm και μήκους 66m. Για τη σφράγιση κιβωτίων, τόσο για μακροπρόθεσμη αποθήκευση όσο και για τη μεταφορά ελαφρών κιβωτίων και δεμάτων. Ανθεκτική στις υψηλές αλλά και στις χαμηλές θερμοκρασίες.	τεμ	200,00	0,98	196,00

18	Θήκες πλαστικές διαφανείς, Α4, ενισχυμένες, με άνοιγμα επάνω (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Διαφανείς θήκες, ενισχυμένες (με πάχος πλαστικού τουλάχιστον 0.05 mm). Με άνοιγμα από επάνω. Προσφέρει απόλυτη διαφάνεια και προστασία στα έγγραφα, δίνοντάς τους γυαλιστερό αποτέλεσμα. Προσαρμόζεται σε όλα τα κλασέρ και ντοσιέ μεγέθους Α4, με 2 ή 4 κρίκους	τεμ	500,00	1,47	735,00
19	Φάκελος αρχείου 30x40 cm, από χαρτόνι μπλε, με κορδέλα	Για φύλαξη μεγάλου όγκου εγγράφων μεγέθους Α4. Είναι κατασκευασμένος από σκληρό χαρτόνι για μεγάλη αντοχή και κλείνει σε τρία σημεία με κορδέλες. Σε μπλε χρώμα. Διαστάσεις: μήκος 30 cm, ύψος 40 cm, ράχη 8cm.	τεμ	150,00	0,57	85,50
20	Φάκελος αρχείου 30x40 cm, από χαρτόνι μπλε, με κορδέλα	Για φύλαξη μεγάλου όγκου εγγράφων μεγέθους Α4+. Είναι κατασκευασμένος από σκληρό χαρτόνι για μεγάλη αντοχή και κλείνει σε τρία σημεία με κορδέλες και πάνω κάτω έχει "αυτιά". Σε μπλε χρώμα. Διαστάσεις: μήκος 30 cm, ύψος 40 cm, ράχη 16cm	τεμ	450,00	2,60	1.170,00
21	Φάκελος με αυτιά και λάστιχο, μεγέθους Α4+, σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (π.χ. μπλε, πράσινο, κίτρινο, κόκκινο, πορτοκαλί)	Φάκελος μεγέθους Α4+, κατασκευασμένος από ανθεκτικό χαρτόνι μεγάλης αντοχής, για μεταφορά, προστασία και αποθήκευση εγγράφων. Κλείνει με λάστιχο για μεγαλύτερη ασφάλεια και διαθέτει εσωτερικά αυτιά για καλύτερη συγκράτηση των εγγράφων. Με χωρητικότητα 150 φύλλα (80gr). Ενδεικτικές διαστάσεις: ύψος 34.5 cm, πλάτος 25.5 cm. Σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (π.χ. μπλε, πράσινο, κίτρινο, κόκκινο, πορτοκαλί).	τεμ	3.000,00	0,46	1.380,00
22	Ντοσιέ Α4 με έλασμα, διαφανές, σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (π.χ. μπλε, κίτρινο ή κόκκινο), σε συσκευασία των 50 ντοσιέ	Ντοσιέ με έλασμα, διαστάσεως Α4, κατάλληλο για μεταφορά λίγων εγγράφων ή πρόχειρες παρουσιάσεις. Με χωρητικότητα έως 15 φύλλα (80gr) χωρίς ζελατίνες. Με διαφανές εξώφυλλο- κάλυμμα για εύκολη ανάγνωση του 1ου φύλλου. Με ετικέτα στην αριστερή πλευρά για δυνατότητα αναγραφής τίτλου. Σε συσκευασία των 50 τεμαχίων. Ενδεικτικές διαστάσεις: ύψος 31cm, πλάτος 23 cm. Από ανθεκτικό πλαστικό υλικό, σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (μπλε, κίτρινο ή κόκκινο).	τεμ	80,00	10,48	838,40
23	Κλασέρ χάρτινο 4/34	Κλασέρ από ανθεκτικό χαρτόνι, μεγέθους 4/34, για αρχειοθέτηση εγγράφων Α4+. Με ασπρόμαυρη εκτύπωση "μάρμαρο" στα εξώφυλλα και χρώμα ράχης μαύρο. Με ειδικό μεταλλικό μηχανισμό για σταθερή και ασφαλή συγκράτηση των φύλλων. Με χωρητικότητα έως και 350 φύλλα (80gr). Με μεταλλική ακμή στη βάση του, για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση. Στη ράχη του θα υπάρχει διαγραμμισμένος χώρος για την αναγραφή περιεχομένων και οπή με μεταλλικό κρίκο για την εύκολη αφαίρεσή του από το ράφι. Διαστάσεις: ύψος 34 cm, ράχη 4-5 cm, πλάτος 29-30 cm	τεμ	650,00	1,25	812,50
24	Κλασέρ χάρτινο 8/34	Κλασέρ από ανθεκτικό χαρτόνι, μεγέθους 8/34, για μαζική αρχειοθέτηση μεγάλου όγκου εγγράφων Α4+. Με ασπρόμαυρη εκτύπωση "μάρμαρο" στα εξώφυλλα και χρώμα ράχης μαύρο. Με ειδικό μεταλλικό μηχανισμό για σταθερή και ασφαλή συγκράτηση των φύλλων. Με χωρητικότητα έως και 750 φύλλα (80gr) και μεταλλική ακμή στη βάση του για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση. Στη ράχη του θα υπάρχει διαγραμμισμένος χώρος για την αναγραφή περιεχομένων και οπή με μεταλλικό κρίκο για την εύκολη αφαίρεσή του από το ράφι. Διαστάσεις: ύψος 34 cm, ράχη 7-8 cm, πλάτος 29-30 cm.	τεμ	1.500,00	1,34	2.010,00
25	Χάρακας 40cm	Χάρακας από ανθεκτικό πλαστικό με μήκος 40cm, πλάτος περί τα 40mm και πάχος περί το 1mm	τεμ	50,00	0,55	27,50
26	Κόλλα stick 40gr, ενδεικτικού τύπου	Κόλλα stick (ενδεικτικού τύπου UHU) για συγκόλληση χαρτιών, φακέλων και ετικετών, για χειροτεχνίες και κολλές χαρτιών. Χωρίς διαλύτες, μη τοξική, κατάλληλη για παιδιά. Κολλάει χωρίς να αφήνει σημάδια. Με βιδωτό καπάκι ασφαλείας, που δεν την αφήνει να στεγνώσει. Απλώνει εύκολα και προσφέρει μόνιμα αποτελέσματα.. Αφαιρείται εύκολα από τα ρούχα με μία πλύση στο πλυντήριο και από τα χέρια με απλό ξέβγαλμα με νερό	τεμ	100,00	1,24	124,00

27	Κόλλα στιγμής	Ρευστή κόλλα γενικής χρήσεως, ενδεικτικού τύπου "UHU παντοκολλητής", για μόνιμο αποτέλεσμα, ιδανική για χαρτιά, ξύλο και ύφασμα. Απλώνεται εύκολα, δεν αφήνει σημάδια κ μπορεί να αφαιρεθεί εύκολα μέσα στα πρώτα λεπτά της εφαρμογής της. 20ml	τεμ	40,00	2,52	100,80
28	Κοπίδι πλαστικό μικρό (9mm)	Μικρό κοπίδι με πλαστική λαβή, για καθημερινή χρήση. Με κουμπί ασφαλείας για σταθεροποίηση της λάμας και κλιπ τσέπης για εύκολη μεταφορά. Δέχεται ανταλλακτικές λάμες. Με ρυθμιζόμενο μήκος λεπίδας και πλάτος περί τα 9 mm. Με συνολικό μήκος περί τα 13 cm	τεμ	30,00	0,57	17,10
29	Κύβος σημειώσεων, πλαστικός, μαύρος	Κύβος (βάση) για χαρτάκια σημειώσεων. Κατασκευασμένος από πλαστικό πάχους περί τα 2mm. Ενδεικτικές διαστάσεις: 10x10x8 cm ύψος. Δέχεται έως 500 ανταλλακτικά φύλλα (δεν περιλαμβάνονται στη συσκευασία). Σε χρώμα μαύρο	τεμ	50,00	1,09	54,50
30	Χαρτάκια λευκά για κύβο σημειώσεων (σε συσκευασία των 500 φύλλων)	Λευκά χαρτάκια, διαστάσεως 90 x 90 mm, για κύβο σημειώσεων. Σε συσκευασία των 500 φύλλων	τεμ	400,00	1	400,00
31	Αυτοκόλλητα χαρτάκια 38x51mm, κίτρινα, σε κύβο των 100φ. (σε συσκευασία των 3 κύβων)	Κίτρινα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων, σε κύβο (μπλοκ). Φύλλα ανά κύβο: 100. Διαστάσεις: 38x51mm. Σε συσκευασία των 3 κύβων (300 φύλλα)	τεμ	650,00	0,55	357,50
32	Αυτοκόλλητα χαρτάκια 76x76mm, κίτρινα, σε κύβο των 400φ. περίπου	Κίτρινα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων, σε κύβο (μπλοκ). Διαστάσεις: 76x76mm. Σε οικονομική συσκευασία των 400 περίπου φύλλων ανά κύβο (μπλοκ)	τεμ	1.000,00	1,20	1.200,00
33	Σελιδοδείκτες χρωματιστοί πλαστικοί (σε συσκευασία των 4 μπλοκ)	Χρωματιστοί σελιδοδείκτες για εύκολη υπενθύμιση, επισήμανση και εύκολη ανεύρεση σημειώσεων. Από πλαστικό υλικό για μεγάλη αντοχή. Με δυνατότητα γραφής πάνω τους. Θα έχουν δυνατότητα επανατοποθέτησης και θα είναι διαφανείς για να μην καλύπτουν τα κείμενα. Ενδεικτικές διαστάσεις: 12 x 43 mm. Σε μπλοκ των 35 περίπου φύλλων. Σε συσκευασία των 4 μπλοκ. Σε 4 χρωματισμούς (κάθε μπλοκ θα έχει διαφορετικό χρώμα).	τεμ	100,00	0,50	50,00
34	Λάστιχα πλακέ 80x3mm (σε συσκευασία των 500gr)	Με εξαιρετική ελαστικότητα για άνετη εφαρμογή. Σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 500gr	τεμ	10,00	2,86	28,60
35	Λάστιχα 80x3mm (σε συσκευασία των 500gr)	Με εξαιρετική ελαστικότητα για άνετη εφαρμογή. Διατίθενται σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 500gr	τεμ	15,00	3,50	52,50
36	Περφορατέρ 2 τρυπών, συνήθους χρήσης	Περφορατέρ συνήθους καθημερινής χρήσης. Με μεταλλική βάση και πλαστικά στοιχεία. Με δυνατότητα ταυτόχρονου τρυπήματος έως και 40 φύλλων, με 2 τρύπες διαμέτρου 6mm, σε απόσταση 80mm. Με κλειδώμα της θέσης της χειρολαβής για εύκολη αποθήκευση. Με οδηγό διάτρησης για χαρτιά A4, A5 και A6.	τεμ	40,00	6,68	267,20
37	Συρραπτικό χειρός No.64	Συρραπτικό χειρός που δέχεται έως και 150 περίπου σύρματα No 64 (πλάτος 6mm x 4 mm). Στιβαρή κατασκευή με μεταλλικό σκελετό. Με σύστημα αντιμπλοκαρίσματος για να μην μένουν τα σύρματα μέσα στο συρραπτικό. Με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον έως και 12 φύλλων.	τεμ	130,00	4,19	544,70
38	Συρραπτικό χειρός μεγάλο, ενδεικτικού τύπου Primula 12	Συρραπτικό χειρός που δέχεται έως και 125 περίπου σύρματα 24/6mm (No.126), για συρραφή μεγαλύτερου όγκου εργασιών. Στιβαρή κατασκευή με μεταλλικό σκελετό. Με σύστημα αντιμπλοκαρίσματος για να μην μένουν τα σύρματα μέσα στο συρραπτικό. Με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον έως και 23 φύλλων	τεμ	80,00	4,96	396,80

39	Συρραπτικό γραφείου μεγάλο	Συρραπτικό γραφείου μεγάλο "Heavy Duty" για συρραφή τουλάχιστον έως και 150 φύλλων ταυτόχρονα. Το μέγιστο βάθος τρυπήματος φτάνει περί τα 75 χιλιοστά. Δέχεται έως και 100 σύρματα μεγέθους από 23/6mm έως 23/17mm	τεμ	10,00	21,15	211,50
40	Αποσυρραπτικό χειρός μεταλλικό	Αποσυρραπτικό χειρός κατασκευασμένο εξ' ολοκλήρου από μέταλλο. Αποσυρράπτει εύκολα και γρήγορα όλα τα μεγέθη συνδετήρων γραφείου. Θα είναι τύπου δαγκάνας με ελατήριο και στόμιο σταδιακά λεπτότερο προς την κορυφή, για εύκολη και σωστή αποσυρραφή	τεμ	80,00	0,73	58,40
41	Σύρματα συρραπτικού Νο.64 (σε συσκευασία των 2.000 τεμ.)	Ανταλλακτικά σύρματα Νο.64, σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 2.000 τεμαχίων. Μεταλλικά.	τεμ	500,00	0,32	160,00
42	Σύρματα συρραπτικού Νο.24/6 (σε συσκευασία των 1.000 τεμ.)	Ανταλλακτικά σύρματα Νο.24/6, σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 1.000 τεμαχίων. Κατασκευασμένα από υψηλής ποιότητας μέταλλο για συρραφή μεγάλης αντοχής	τεμ	500,00	0,22	110,00
43	Σύρματα συρραπτικού 23/13mm (σε συσκευασία των 1.000 τεμ.)	Ανταλλακτικά σύρματα συρραπτικού Νο 23/13, σε συσκευασία των 1.000 τεμαχίων. Από υψηλής ποιότητας μέταλλο, πολύ ανθεκτικά.	τεμ	250,00	1,06	265,00
44	Συνδετήρες 32mm (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Μεταλλικοί συνδετήρες 32mm σε συσκευασία των 100 τεμ. Με ποιοτικό φινίρισμα και καλή δυνατότητα συγκράτησης των φύλλων. Από καλή ποιότητα μετάλλου που δεν σκουριάζει εύκολα	τεμ	350,00	0,35	122,50
45	Συνδετήρες 50mm (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Μεταλλικοί συνδετήρες 50mm σε συσκευασία των 100 τεμ. Με ποιοτικό φινίρισμα και καλή δυνατότητα συγκράτησης των φύλλων. Από καλή ποιότητα μετάλλου που δεν σκουριάζει εύκολα	τεμ	200,00	0,52	104,00
46	Συνδετήρες Νο.7, "γίγας", (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Μεταλλικοί συνδετήρες "γίγας" Νο.7 (77- 78mm), σε συσκευασία των 100 τεμ. Με ποιοτικό φινίρισμα και δυνατότητα συγκράτησης πολλών φύλλων. Από καλή ποιότητα μετάλλου που δεν σκουριάζει εύκολα	τεμ	200,00	1,00	200,00
47	Κλιπ 51mm (σε συσκευασία 10 κλιπ)	Μεταλλικά κλιπ μεγέθους 51 mm. Με καλή ικανότητα συγκράτησης, που δεν χαλαρώνει με τον καιρό. Συμπιέζουν σταθερά τα φύλλα, χωρίς να γλιστρούν. Με αυτιά που κλείνουν, για εύκολη αποθήκευση. Σε συσκευασία των 10 κλιπ	τεμ	80,00	1,33	106,40
48	Ψαλίδι γραφείου 17cm	Ψαλίδι καθημερινής χρήσης μεγέθους 17cm, με πλαστική λαβή και ανθεκτικές μεταλλικές λεπίδες από ανοξείδωτο ατσάλι	τεμ	30,00	0,82	24,60
49	Ψαλίδι γραφείου 21cm	Ψαλίδι μεγέθους 21cm. Με πλαστική και εργονομική λαβή με επένδυση για πιο άνετο κράτημα. Με ανθεκτικές μεταλλικές λεπίδες από ανοξείδωτο ατσάλι	τεμ	30,00	1,06	31,80
50	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 2mm (σε συσκευασία των 20 τεμ.)	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 2mm. Χωρητικότητα: 20 φύλλα. Διαφανές με λευκό οπισθόφυλλο. Κατάλληλο για όλες τις θερμοκολλητικές μηχανές. Σε συσκευασία των 20 τεμαχίων	τεμ	1,00	6,60	6,60
51	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 6mm (σε συσκευασία των 20 τεμ.)	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 6mm. Χωρητικότητα: 60 φύλλα. Διαφανές με λευκό οπισθόφυλλο. Κατάλληλο για όλες τις θερμοκολλητικές μηχανές. Σε συσκευασία των 20 τεμαχίων	τεμ	1,00	5,80	5,80
52	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 16mm (σε συσκευασία των 20 τεμ.)	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 16mm. Χωρητικότητα: 160 φύλλα. Διαφανές με λευκό οπισθόφυλλο. Κατάλληλο για όλες τις θερμοκολλητικές μηχανές. Σε συσκευασία των 20 τεμαχίων	τεμ	1,00	7,80	7,80

53	Σπирάλ βιβλιοδεσίας 51mm (σε συσκευασία των 50 σπирάλ)	Πλαστικό σπирάλ βιβλιοδεσίας 51mm φύλλων Α4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπирάλ. Σε συσκευασία των 50 τεμαχίων.	τεμ	1,00	14,00	14,00
54	Σπирάλ βιβλιοδεσίας 38mm (σε συσκευασία των 50 σπирάλ)	Πλαστικό σπирάλ βιβλιοδεσίας 38mm φύλλων Α4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπирάλ. Σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	τεμ	1,00	11,00	11,00
55	Σπирάλ βιβλιοδεσίας 22mm (σε συσκευασία των 50 σπирάλ)	Πλαστικό σπирάλ βιβλιοδεσίας 22mm φύλλων Α4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπирάλ. Σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	τεμ	1,00	6,50	6,50
56	Σπирάλ βιβλιοδεσίας 16mm (σε συσκευασία των 100 σπирάλ)	Πλαστικό σπирάλ βιβλιοδεσίας 16mm φύλλων Α4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπирάλ. Σε συσκευασία των 100 τεμαχίων	τεμ	1,00	7,00	7,00
57	Σπирάλ βιβλιοδεσίας 8mm (σε συσκευασία των 25 σπирάλ)	Πλαστικό σπирάλ βιβλιοδεσίας 8mm. Με χωρητικότητα 60 φύλλων Α4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπирάλ. Σε συσκευασία των 25 τεμαχίων	τεμ	1,00	0,87	0,87
58	Εξώφυλλο βιβλιοδεσίας Α4 διαφανές (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Εξώφυλλο βιβλιοδεσίας διαφανές, σε μέγεθος Α4. Σε συσκευασία των 100 τεμαχίων	τεμ	1,00	4,80	4,80
59	Πλαίσιο Κουτί Αρχείου με Λάστιχο 33x12x25cm	Ιδανικό για αποθήκευση και αρχειοθέτηση μεγάλου όγκου εγγράφων, Χαρτόνι, 33x12x25cm	τεμ	100,00	1,38	138,00
60	Πλαίσιο Κουτί Αρχείου με Λάστιχο 33x5x33cm	Ιδανικό για αποθήκευση και αρχειοθέτηση μεγάλου όγκου εγγράφων, Χαρτόνι, 33x5x33cm	τεμ	50,00	1,08	54,00
61	Θήκη Περιοδικών Χάρτινη 25 x 9 x 32 cm 26 x 9 x 32 cm 27 x 9 x 32 cm 28 x 9 x 32 cm	Για αποθήκευση και προστασία περιοδικών και εγγράφων. Διατίθεται σε 5 χρώματα, γκρι, κόκκινο, μπλε, πορτοκαλί και πράσινο, ιδιαίτερα ανθεκτική, να διαθέτει ειδικό χώρο στο μπροστινό μέρος για αναγραφή τίτλου και αναγνώριση περιεχομένων.	τεμ	30,00	0,97	29,10
62	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ 10 ΘΕΜΑΤΑ Α4	Αρχειοθέτηση και οργάνωση έγγραφων ανά θέμα, με χρωματιστές καρτέλες για εύκολη ευρετηρίαση του περιεχομένου, 10 θεμάτων από λεπτό και ελαφρύ πλαστικό υλικό υψηλής ποιότητας, κλιμακωτή διάταξη, Με τρύπες στο πλάι για να προσαρμόζεται στους περισσότερους τύπους κλασέρ και ντοσιέ με 4 ή 2 κρίκους, Α4	τεμ	50,00	0,65	32,50
63	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ Α4 ΜΕ ΑΡΙΘΜΗΣΗ ΔΙΑΣΤΑΣΗ 1-12	Αριθμητικό ευρετήριο για ευρετηρίαση θεμάτων από το 1 έως το 10. Τα φύλλα να έχουν κλιμακωτή διάταξη για να εξέχουν από τις υπόλοιπες σελίδες Α4 Με τρύπες στο πλάι για να προσαρμόζεται στους περισσότερους τύπους κλασέρ και ντοσιέ με 4 ή 2 κρίκους.	τεμ	20,00	0,90	18,00
64	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ Α-Ω Α4	Αλφαβητικό ευρετήριο με ελληνικούς χαρακτήρες, για ευρετηρίαση θεμάτων από το Α έως το Ω. Τα φύλλα να έχουν κλιμακωτή διάταξη για να εξέχουν από τις υπόλοιπες σελίδες Α4 Με τρύπες στο πλάι για να προσαρμόζεται στους περισσότερους τύπους κλασέρ και ντοσιέ με 4 ή 2 κρίκους.	τεμ	50,00	1,20	60,00
65	Μετροταινίες 20m και 30m	Μετροταινία μήκους 20 μέτρων και 30 μέτρων με μηχανισμό «self-lock» & μεταλλικό άγκιστρο	τεμ	1,00	9,23	9,23
66	CD-R	Οικονομική συσκευασία που περιλαμβάνει 50 CD για να φτιάξεις αντίγραφα ασφαλείας	τεμ	4,00	7,20	28,80
67	Μηχανικό Μολύβι	Μηχανικό μολύβι, πάχος μύτης 0,5mm, λαβή με λάστιχο	τεμ	20,00	1,06	21,20
68	Ανταλλακτικές Ταινίες για ταμειακές μηχανές (Συσκ. Των 10 τεμαχίων)	Ρολό χαρτοταινίας κατάλληλο για χρήση σε συστήματα POS, ταμειακές μηχανές. εκτυπωτές αποδείξεων, φορολογικούς μηχανισμούς κ.α.Υλικό: θερμικό λευκό χαρτί Πλάτος: 57 mm Διάμετρος: 60 mm Μήκος: 35 m 57mm x 40mm 10 pack	τεμ	15,00	3,62	54,30
69	Ταμπόν σφραγιδών	Μεταλλικό ταμπόν για σφραγίδες 105mm X 65mm	τεμ	20,00	1,00	20,00



	No 2					
70	Μελάνια για τα ταμπόν	Μελάνι χωρίς λάδι για ταμπόν σφραγίδος σε χρώματα μαύρο - μπλέ, σε πλαστική φιάλη των 30ml.	τεμ	60,00	0,33	19,80
71	Πρωτόκολλο Αλληλογραφίας Τετράδιο 50 Φύλλα 7-05-01	Είδος Λογιστικό Βιβλίο, Φύλλα: 50 φύλλα Αντίτυπο, Μονότυπο Διαστάσεις: 21 x 29 cm	τεμ	10,00	2,48	24,80
72	Μολυβοθήκη Μεταλλική Μαύρη με Πλέγμα ή Πλαστική	Μολυβοθήκη για την επιφάνεια του γραφείου σε όρθια ή οριζόντια θέση 20.5x9.2x5.1cm ή Μολυβοθήκη Πολύγωνη Fun πλαστική	τεμ	40,00	0,91	36,40
73	Δίσκος Εγγράφων Ark Διάφανος	A4 Υ26x33.5x6.5	τεμ	15,00	1,81	27,15
74	Υποπόδιο Γραφείου	Ρυθμιζόμενη Κλίση M49xB34.5εκ. 3605 ή σταθερό	τεμ	7,00	10,55	73,85
75	Φάκελος Διαφανής με Κουμπί για Χαρτί A4	Κόκκινο 24x32cm	τεμ	60,00	0,28	16,80
76	Θήκη συνδετήρων με 100 συνδετήρες	Office θήκη ή συρμάτινη θήκη ή μαγνητική θήκη.	τεμ	30,00	1,04	31,20
77	Αυτοκόλλητες ετικέτες	Ετικέτες τετραδίου και μακρόστενες για κλασέρ	τεμ	250,00	0,04	10,00
78	Φάκελοι A4	Τυροtrust Σετ Φάκελοι Τύπου Σακούλα A4 με Αυτοκόλλητο 10τμχ 22x32εκ. σε Λευκό Χρώμα	τεμ	100,00	0,51	51,00
79	Ανεξίτηλος Μαρκαδόρος	Τύπος: Ανεξίτηλος. Σώμα Αλουμινίου, Πάχος μύτης: 2-4mm, Αδιάβροχος	τεμ	300,00	1,74	522,00
80	Μύτες Μολυβιού	Πάχος0.5mm ΤύποςΗΒήΒ;των 12 τμχ η συσκευασία	Τεμ	40,00	0,44	17,60
81	32GB USB 3.2 Stick	Εύκολη πρόσβαση σε φορητούς υπολογιστές και άλλες ψηφιακές συσκευές. USB Type-A	Τεμ	25,00	4,707	117,68
82	64GB USB 6.4 Stick	Εύκολη πρόσβαση σε φορητούς υπολογιστές και άλλες ψηφιακές συσκευές. USB Type-A	Τεμ	10,00	5,98	59,80
					<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>16.247,00</b>
					<b>ΦΠΑ 24%</b>	<b>3.899,28</b>
					<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>20.146,28</b>

**Μελέτη 3\_10/2022 ΟΜΑΔΑ 2: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΔΗΜΟΥ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ»**

### **ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Η παρούσα μελέτη αφορά την προμήθεια φωτοτυπικού υλικού του Δήμου για τα οικονομικά έτη 2023, 2024, ή μέχρι εξαντλήσεως των αντίστοιχων ειδών.

Η συνολική δαπάνη ανέρχεται σε είκοσι επτά χιλιάδες, πεντακόσια δεκαοκτώ ευρώ και οκτώ λεπτά (**27.518,08 €**) με Φ.Π.Α. 24%, θα βαρύνει τον Κ.Α. 10.6613.0007 και επιμερίζεται στα έτη 2023, 2024 ως εξής:

Κ.Α.Ε.	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΘΑ ΒΑΡΥΝΕΙ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2023 (με Φ.Π.Α. 24%) (€)	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΘΑ ΒΑΡΥΝΕΙ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2024 (με Φ.Π.Α. 24%) (€)	Συνολική Δαπάνη για τα δύο έτη 2023-2024 (με Φ.Π.Α. 24%) (€)
10.6613.0007	13.759,04	13.759,04	27.518,08

### ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2023

ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2023	Τιμή Μονάδος (χωρίς Φ.Π.Α. 24%) (*)	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2023 ΑΝΕΥ Φ.Π.Α (€).
A-4 80 ΓΡ. 500 Φ	2.500	4,00	10.000,00
A-3 80 γρ500 Φ	100	10,00	1.000,00
Plotter 50m	8	12,00	96,00
		<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>11.096,00</b>
		<b>ΦΠΑ24%</b>	<b>2.663,04</b>
		<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>13.759,04</b>

(\*) Οι Τιμές Μονάδας διαμορφώνονται κατόπιν έρευνας αγοράς στο διαδίκτυο από το αρμόδιο Τμήμα Προμηθειών του Δήμου

### ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2024

ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2024	Τιμή Μονάδος (χωρίς Φ.Π.Α. 24%) (*)	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2024 ΑΝΕΥ Φ.Π.Α (€).
A-4 80 ΓΡ. 500 Φ	2.500	4,00	10.000,00
A-3 80 γρ500 Φ	100	10,00	1.000,00
Plotter 50m	8	12,00	96,00
		<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>11.096,00</b>
		<b>ΦΠΑ24%</b>	<b>2.663,04</b>
		<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>13.759,04</b>

(\*) Οι Τιμές Μονάδας διαμορφώνονται κατόπιν έρευνας αγοράς στο διαδίκτυο από το αρμόδιο Τμήμα Προμηθειών του Δήμου

ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2023- 2024

ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2023-2024	Τιμή Μονάδος (χωρίς Φ.Π.Α. 24%) (*)	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2023-2024 ΑΝΕΥ Φ.Π.Α (€)
A-4 80 ΓΡ. 500 Φ	5.000	4,00	20.000,00
A-3 80 γρ500 Φ	200	10,00	2.000,00
Plotter 50m	16	12,00	192,00
		<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>22.192,00</b>
		<b>Φ.Π.Α 24%</b>	<b>5.326,08</b>
		<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>27.518,08</b>

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Οι κάτωθι τεχνικές προδιαγραφές αφορούν την προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών ραφείου που θα προμηθευτεί ο Δήμος. Τα υπό προμήθεια είδη, πρέπει να είναι αρίστης ποιότητας και κατάλληλα για τη χρήση που αφορούν. Επιπλέον, πρέπει να τηρούν όλους τους κανόνες εμπορίας και διάθεσης του Υπουργείου Ανάπτυξης. Κατά την εκτίμηση των προς προμήθεια ειδών και των ποσοτήτων τους, υπήρξε ιδιαίτερη μέριμνα, ώστε αυτά να καλύπτουν τις ανάγκες των Υπηρεσιών.

**Οι ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές και οι ποσότητες των προς προμήθεια ειδών έχουν ως εξής:**

**ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ**

**A)** Όσον αφορά το **φωτοαντιγραφικό χαρτί**, η ποιότητα του χαρτιού Α4 θα είναι η κατάλληλη ώστε να μη δημιουργηθεί το παραμικρό πρόβλημα στη λειτουργία για τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, τους εκτυπωτές και τις συσκευές τηλεμοιοτυπίας (φαξ) των υπηρεσιών του Δήμου, τόσο βραχυπρόθεσμα όσο και μακροπρόθεσμα.

Για το σκοπό αυτό, οι ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές για το χαρτί Α4 ορίζονται ως εξής :

- Το χαρτί Α4 να παρέχεται σε συσκευασία των πέντε πακέτων με περιεκτικότητα ανά πακέτο 500 φύλλων διαστάσεων 21 x 29,7 cm, βάρους 80 gr/m<sup>2</sup> ± 3%, με δυνατότητα εκτύπωσης και στις δύο όψεις.
- Να είναι κατάλληλο για την απ' ευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτότυπου και από τις δυο όψεις του από εκτυπωτές laser, inkjet, φωτοτυπικά μηχανήματα, πολυμηχανήματα και μηχανήματα τηλεμοιοτυπίας (φαξ). Το σχήμα του φύλλου θα είναι παραλληλόγραμμο, οι ακμές του οποίου δεν παρουσιάζουν γραμμώσεις (γρέζια) κάθε δε φύλλο θα αποχωρίζεται με ευχέρεια από την δεσμίδα.
- Η επιφάνεια των φύλλων να είναι ματ, λεία, χωρίς τσαλακώματα, μηχανικές κακώσεις, όπως πτυχές, αποξέσεις, σχισμές, στίγματα, ώστε να περνάει χωρίς προβλήματα από τα μηχανήματα, να μην αφήνει χνούδι, καθώς και κατά την έξοδο του από αυτά να βγαίνει χωρίς καμπυλότητες, η δε κοπή του να είναι εντελώς λεία.
- Τα χαρτιά να είναι συσκευασμένα σε δεσμίδες των 500 φύλλων, περιτυλιγμένες με αδιάβροχο χαρτί για την προστασία του χαρτιού από την υγρασία και ανά πέντε (5) δεσμίδες σε χαρτοκιβώτια καταλλήλως σφραγισμένα και δεμένα.
- Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας θα πρέπει να γράφονται με ευκρινή και ανεξίτηλο τρόπο το είδος του χαρτιού, οι διαστάσεις και ο αριθμός των φύλλων το βάρος σε γραμμάρια. καθώς και ότι είναι κατάλληλο για εκτυπωτές laser, inkjet, φωτοτυπικά μηχανήματα, πολυμηχανήματα και μηχανήματα τηλεμοιοτυπίας (φαξ).

Η ετικέτα των προσφερόμενων χαρτιών Α4 θα επισυνάπτεται στην προσφορά, την οποία θα καταθέσουν οι υποψήφιοι προμηθευτές.

Επίσης η προσφορά τους θα συνοδεύεται από έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ή του νόμιμα εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου του στην Ελλάδα ή του προσφέροντος ότι: «**Έχει πιστοποίηση ISO 9001 και ISO 14001 ή ισοδύναμες αυτών και προσκόμιση κατά το νόμο, των αντιγράφων των πιστοποιητικών αυτών**».

**B)** Τα παραπάνω ισχύουν και για το **φωτοαντιγραφικό χαρτί** μεγέθους Α3 μήκους 29,7 x 42,00 cm.

**ΧΑΡΤΙ ΓΙΑ PLOTTER**

**Γ)** Όσον αφορά το **χαρτί για plotter**, πρόκειται για λευκό χαρτί για εκτυπωτές τύπου plotter, σε ρολά μήκους 50,00m, διαστάσεων: χαρτί για plotter πλάτους 0,914m X 45,7m που διαθέτει τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

- Να έχει βάρος 80 gr/m<sup>2</sup>± 4 gr,
- Να φέρει ειδική επικάλυψη και να είναι κατάλληλο τόσο για ασπρόμαυρες όσο και έγχρωμες εκτυπώσεις,
- Να μην απαιτείται ειδική μεταχείριση και υπερβολικές προφυλάξεις πριν από την χρήση του, ούτε να παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου.
- Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης κάτω από τις συνηθισμένες κλιματολογικές συνθήκες
- Να είναι περιτυλιγμένο σε ζελατίνα για προστασία από την υγρασία του περιβάλλοντος και να είναι συσκευασμένο σε κιβώτιο από χαρτόνι ανά ένα ρολό.

Η ετικέτα-περιτύλιγμα των προσφερόμενων χαρτιών A4, A3, χαρτί για plotter θα επισυνάπτεται στην προσφορά, την οποία θα καταθέσουν οι υποψήφιοι προμηθευτές.

Επίσης η προσφορά τους θα συνοδεύεται από έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ή του νόμιμα εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου του στην Ελλάδα ή του προσφέροντος ότι: «Έχει πιστοποίηση ISO 9001 και ISO 14001 ή ισοδύναμες αυτών και προσκόμιση κατά το νόμο, των αντιγράφων των πιστοποιητικών αυτών».

**Μελέτη 5\_11/2022 ΟΜΑΔΑ 3: «ΓΡΑΦΙΤΗ ΚΑΙ ΜΕΛΑΝΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΚΑΙ ΤΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ»**

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η προμήθεια γραφίτη και μελανιού για τους εκτυπωτές, τα φωτοτυπικά μηχανήματα και τα fax του Δήμου για τα οικονομικά έτη 2023, 2024 ή μέχρι εξαντλήσεως των αντίστοιχων ειδών. Τα αναλώσιμα πρέπει να είναι αυθεντικά (γνήσια), ή, ισοδύναμα (συμβατά) με τα γνήσια - αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των μηχανημάτων.

Οι τύποι και οι ποσότητες των προς προμήθεια αναλώσιμων ειδών περιγράφονται στην προμέτρηση / ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Η προμήθεια θα γίνει σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και τη συγγραφή υποχρεώσεων.

Η συνολική δαπάνη ανέρχεται σε **τριάντα επτά χιλιάδες, τετρακόσια δώδεκα ευρώ και πενήντα λεπτά** (37.412,50 €) με Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τον Κ.Α 10.6613.0001 του προϋπολογισμού του Δήμου, για τα έτη 2023, 2024 ως εξής:

Κ.Α.Ε.	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΘΑ ΒΑΡΥΝΕΙ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2023	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΘΑ ΒΑΡΥΝΕΙ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2024	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ Κ.Α.Ε.
10.6613.0001	18.706,25 €	18.706,25 €	<b>37.412,50 €</b>

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Τα προσφερόμενα μελάνια - τόνερ θα πρέπει να είναι τα αυθεντικά (γνήσια), ή, ισοδύναμα (συμβατά) με τα αυθεντικά (γνήσια) προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των μηχανημάτων. Τα προσφερόμενα προϊόντα δεν μπορούν να είναι αναγομωμένα (refilled).

Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να έχουν τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

- Να είναι σύμφωνα με τις αναφορές του σχετικού φύλλου συμμόρφωσης.
- Να είναι καινούρια, αμεταχείριστα και σε άριστη κατάσταση.
- Να παραδίδονται συσκευασμένα ανά τεμάχιο σύμφωνα με τη στήλη «ΠΟΣΟΤΗΤΑ» του πίνακα.
- Για τα συμβατά αναλώσιμα, ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει **επί ποινή αποκλεισμού** πιστοποιήσεις και βεβαιώσεις για κάθε κατασκευάστρια εταιρεία, αναλωσίμου CE και ISO. Οι ανωτέρω βεβαιώσεις αφορούν τις κατασκευάστριες εταιρείες των αναλωσίμων υλικών.
- **Έγγραφη βεβαίωση, ανά αναλώσιμο, του κατασκευαστή,** για τον αριθμό σελίδων που τυπώνει βάσει ISO / IEC 19752 (μονόχρωμα toner cartridges), ISO / IEC 24711 (πολύχρωμα inkjet cartridges) ή ISO / IEC 19798 (πολύχρωμα toner cartridges). Η ποιότητα εκτύπωσης καθώς και ο αριθμός εκτυπώσεων του συμβατού πρέπει να συμφωνεί με τις προδιαγραφές του αντίστοιχου γνήσιου (original) υλικού του κατασκευαστή του αντίστοιχου μηχανήματος.
- Οι συμμετέχοντες οφείλουν να δηλώσουν ότι τα προσφερόμενα είδη θα έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον δυο (2) χρόνια μετά την ημερομηνία παράδοσής τους, όπως προκύπτει από το τιμολόγιο /δελτίο αποστολής.

Σε αντιστοιχία με τα αυθεντικά (γνήσια) αναλώσιμα, οι συσκευασίες των ισοδύναμων (συμβατών) αναλωσίμων πρέπει να έχουν τουλάχιστον τα ακόλουθα χαρακτηριστικά.

- Ένδειξη προδιαγραφών στις εξωτερικές συσκευασίες.
- Οι εσωτερικές επιμέρους συσκευασίες να είναι αεροστεγείς.
- Τα toner/inkjet cartridges να έχουν προστατευτικό κάλυμμα κεφαλής, το οποίο και θα αφαιρείται πριν από τη χρήση.

Υποχρεώσεις του αναδόχου:

- **Ο ανάδοχος δηλώνει ότι έχει τα κατάλληλα μέσα για να φέρει εμπρόθεσμα σε πέρας και κατά προσήκοντα τρόπο την εκτέλεση της προμήθειας.**
- Η παράδοση των αναλωσίμων θα γίνει τμηματικά με ευθύνη, φροντίδα και δαπάνη του αναδόχου, εντός του χρόνου ισχύος της σύμβασης και κατόπιν συνεννόησης με το Τμήμα Προμηθειών του Δήμου.
- Αν κάποιο αναλώσιμο αποδειχτεί ελαττωματικό, θα αντικαθίσταται άμεσα με νέο άριστης ποιότητας. Αν το ποσοστό των ελαττωματικών ειδών είναι περισσότερο από το 10% της παρτίδας του συγκεκριμένου κωδικού, τότε θα αντικατασταθεί το σύνολο της προμήθειας του κωδικού.
- Αν προκληθεί οποιαδήποτε βλάβη σε μηχανήμα που βρίσκεται σε χρόνο εγγύησης από τη χρήση συμβατών προϊόντων (γεγονός που θα πιστοποιηθεί από την κατασκευάστρια εταιρεία ή από εξειδικευμένο φορέα συντήρησης), θα αναλάβει είτε την αποκατάσταση της βλάβης είτε την αποζημίωση του επισκευαστή.

Ρητά συμφωνείται ότι σε περίπτωση που κάποιο από τα προμηθευόμενα είδη δεν καταστεί αναγκαίο προς χρήση για οποιοδήποτε λόγο, αυτό δύναται να αντικατασταθεί από άλλο ίσης αξίας.

Παράλληλα θα πρέπει να καταθέσουν επί ποινή αποκλεισμού:

- Υπεύθυνη δήλωση ότι τα προσφερόμενα αναλώσιμα είναι κατάλληλα προς για τους εκτυπωτές, τα φωτοτυπικά μηχανήματα και τα fax του Δήμου για τα οποία προορίζονται.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι ο ανάδοχος έχει τα κατάλληλα μέσα για να φέρει εμπρόθεσμα σε πέρας και κατά προσήκοντα τρόπο την εκτέλεση της προμήθειας.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι τα προσφερόμενα είδη θα έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον δυο (2) χρόνια μετά την ημερομηνία παράδοσής τους.
- Πιστοποιητικό, σε ισχύ, του προσφέροντος, κατά ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο ή ανώτερο.
- Πιστοποιητικά, σε ισχύ, της κατασκευάστριας εταιρείας κατά ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο ή ανώτερο, και ISO 14001:2004 ή ισοδύναμο ή ανώτερο (περί φιλικότητας του περιβάλλοντος).
- Έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή για τον αριθμό σελίδων που τυπώνει το αναλώσιμο, βάσει ISO/IEC19752 ή ISO/IEC19798 (τα συγκεκριμένα πρότυπα πιστοποιούν τον αριθμό των σελίδων που εκτυπώνει ένα αναλώσιμο). Η ποιότητα εκτύπωσης καθώς και ο αριθμός εκτυπώσεων του ισοδύναμου (συμβατού) πρέπει να συμφωνούν με τις προδιαγραφές του αντίστοιχου αυθεντικού (γνήσιου) υλικού του κατασκευαστή.

Τα υπό προμήθεια είδη είναι, ανά πάσα στιγμή, ετοιμοπαράδοτα και η παράδοσή τους θα εκτελείται εντός (48) σαράντα οκτώ ωρών από την ειδοποίηση - παραγγελία της Υπηρεσίας.

Οι παραδόσεις θα είναι τμηματικές κατόπιν γραπτής παραγγελίας θα καθορίζονται από τον Δήμο ενώ θα πραγματοποιούνται με μεταφορικό μέσο του Αναδόχου σε σημεία που κα υποδειχτούν με την παραγγελία και πάντοτε μέσα στα γεωγραφικά όρια του Δήμου.

Η παραλαβή των υλικών γίνεται από την επιτροπή παραλαβής, μετά από ποιοτικό και ποσοτικό έλεγχο, στον οποίο μπορεί να παραστεί και ο προμηθευτής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του νόμου 4412/16, στις αποθήκες του Δήμου.

### **ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ (\*)**

Ο προϋπολογισμός της μελέτης είναι δεσμευτικός και αποτελεί το μέγιστο προϋπολογισμό ως προς τη συνολική αξία των ζητούμενων αγαθών αλλά είναι ενδεικτικός ως προς την τιμή του κάθε είδους ξεχωριστά (δηλαδή η ανά είδος προσφερόμενη τιμή μπορεί να είναι μεγαλύτερη ή μικρότερη της ενδεικτικής, αρκεί η συνολική προσφορά οπωσδήποτε να μην υπερβαίνει τη συνολική αξία του προϋπολογισμού των προσφερόμενων υλικών).

Ο Ενδεικτικός προϋπολογισμός αφορά τα κάτωθι αναλώσιμα είδη.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ- ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2023-2024									
A/A	ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ – ΦΩΤ/ΚΑ-FAΧ	ΠΛΗΘΟΣ ΜΗΧ/ΤΩΝ 2022	ΧΡΩΜΑ - ΤΥΠΟΣ	ΓΝΗΣΙΟ /ΣΥΜΒΑΤΟ	ΚΩΔ. ΤΟΝΕΡ / ΜΕΛΑΝΙΟΥ	ΤΥΠΟΣ ΤΟΝΕΡ/ΜΕΛΑΝΙΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΕΥ Φ.Π.Α. 24%
1	SAMSUNG XPRESS : M2625D, M2675FN, M2675F, M2825ND, M2835DW,M2875FD, M2885FW	29		ΣΥΜΒΑΤΟ	MLT-D116L	TONER	500	12,70 €	6.350,00 €
					ΣΥΜΒΑΤΟ	MLT-R116	IMAGE UNIT	200	15,37 €
2	SAMSUNG XPRESS: M3825ND, M3325ND	6		ΣΥΜΒΑΤΟ	MLT-D204L	TONER	60	18,06 €	1.083,60 €
					ΣΥΜΒΑΤΟ	MLT-R204	IMAGE UNIT	20	16,87 €
3	SAMSUNG: ML3310D, ML3710ND	12		ΣΥΜΒΑΤΟ	MLT-D205L	TONER	150	20,83 €	3.124,50 €
4	SAMSUNG XPRESS: M2026, M2070	3		ΣΥΜΒΑΤΟ	MLT-D111L	TONER	20	11,07 €	221,40 €
5	SAMSUNG SCX-4623F	1		ΣΥΜΒΑΤΟ	MLT-D1052L	TONER	6	15,56 €	93,36 €
6	SAMSUNG ML2850D	1		ΣΥΜΒΑΤΟ	ML-D2850B	TONER	12	21,92€	263,04 €
7	DEVELOP INEO 308 E	1		ΓΝΗΣΙΟ	TN 326	TONER	6	76,49 €	458,94 €

8	DEVELOP INEO 215, 226	3		ΣΥΜΒΑΤΟ	TN 118	TONER	10	17,72 €	177,20 €
9	BROTHER MFC-L 2710DW	10		ΣΥΜΒΑΤΟ	TN-2420	TONER	150	10,69 €	1.603,50 €
				ΣΥΜΒΑΤΟ	DR-2400	IMAGE UNIT	60	15,15 €	909,00 €
10	LEXMARK B2236DW	5		ΓΝΗΣΙΟ	<b>B222000</b> <b>1.200 pgs</b>	TONER	<b>60</b>	45,54€	2.732,40 €
				ΓΝΗΣΙΟ	<b>b222xoe -</b> <b>6.000 pgs</b>		<b>20</b>	133,67€	2.673,40 €
				ΓΝΗΣΙΟ	<b>B220Z00</b>	IMAGE UNIT	<b>30</b>	57,60 €	1.728,10 €
11	HP LASERJET 1020	2		ΣΥΜΒΑΤΟ	Q2612A	TONER	15	8,44€	126,60 €
12	CANON I-SENSYS FAX – L100	1		ΣΥΜΒΑΤΟ	FX10	TONER	6	8,27€	49,62 €
13	BROTHER MFC- J5330DW	1	BLACK	ΣΥΜΒΑΤΟ	LC-3219BK XL	INKJET	16	4,31€	68,96 €
			yellow	ΣΥΜΒΑΤΟ	LC-3219Y XL	INKJET	10	4,16€	41,60 €
			MAGENTA	ΣΥΜΒΑΤΟ	LC-3219M XL	INKJET	10	4,43€	44,30 €
			CYAN	ΣΥΜΒΑΤΟ	LC-3219C XL	INKJET	10	13,22€	132,20 €
14	CANON PLOTTER IMAGE PROGRAF IPF 710	1	BLACK	ΓΝΗΣΙΟ	PFI- 102 BK	INKJET	<b>4</b>	50,62€	202,48 €
			MATT BLACK	ΓΝΗΣΙΟ	PFI- 102 MBK	INKJET	<b>2</b>	49,63€	99,20 €
			YELLOW	ΓΝΗΣΙΟ	PFI-102 Y	INKJET	<b>2</b>	49,73€	99,46 €
			MAGENTA	ΓΝΗΣΙΟ	PFI-102 M	INKJET	<b>2</b>	50,09€	100,17 €



			<b>CYAN</b>	<b>ΓΝΗΣΙΟ</b>	<b>PFI-102 C</b>	<b>INKJET</b>	<b>2</b>	43,32€	86,64 €
15	CANON ΡΙΧΜΑ ΜΧ 535, CANON ΡΙΧΜΑ ΜΧ 395	2	BLACK	ΣΥΜΒΑΤΟ	PG-540	INKJET	14	23,45€	328,30 €
	(ΘΑ ΔΙΝΟΝΤΑΙ ΣΕ ΣΕΤ Η ΑΝΑΛΟΓΑ ΜΕ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)		COLOR	ΣΥΜΒΑΤΟ	CL-541	INKJET	14	20,37€	285,18 €
16	CANON MG 5450	1	BLACK	ΣΥΜΒΑΤΟ	PGI-550BK XL	INKJET	4	2,30€	9,20 €
			YELLOW	ΣΥΜΒΑΤΟ	CLI-551Y XL	INKJET	2	2,08 €	4,16 €
			MAGENTA	ΣΥΜΒΑΤΟ	CLI-551M XL	INKJET	2	1,84€	3,68 €
			CYAN	ΣΥΜΒΑΤΟ	CLI-551C XL	INKJET	2	2,03€	4,06 €
17	EPSON ECOTANK L4150	1	BLACK	ΣΥΜΒΑΤΟ	101BL	INKJET	8	6,97€	55,76 €
			YELLOW	ΣΥΜΒΑΤΟ	101Y	INKJET	5	3,80€	19,00 €
			MAGENTA	ΣΥΜΒΑΤΟ	101M	INKJET	5	3,80€	19,00 €
			CYAN	ΣΥΜΒΑΤΟ	101C	INKJET	5	8,64€	43,20 €
18	<b>EPSON WORKFORCE PRO WF-4745</b>	<b>1</b>	<b>BLACK</b>	<b>ΓΝΗΣΙΑ</b>	<b>407BK</b>	<b>INKJET</b>	<b>20</b>	33,92€	678,40 €
			<b>YELLOW</b>	<b>ΓΝΗΣΙΑ</b>	<b>407Y</b>	<b>INKJET</b>	<b>16</b>	25,76€	412,16 €
			<b>MAGENTA</b>	<b>ΓΝΗΣΙΑ</b>	<b>407M</b>	<b>INKJET</b>	<b>16</b>	25,76€	412,16 €
			<b>CYAN</b>	<b>ΓΝΗΣΙΑ</b>	<b>407C</b>	<b>INKJET</b>	<b>16</b>	25,82€	413,12 €
19	HP DESKJET 2050	1	BLACK	ΣΥΜΒΑΤΟ	HP 301XL	INKJET	10	17,40€	174,00 €

	(ΘΑ ΔΙΝΟΝΤΑΙ ΣΕ ΣΕΤ Η ΑΝΑΛΟΓΑ ΜΕ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)		COLOR	ΣΥΜΒΑΤΟ	HP 301XL	INKJET	10	17,12€	171,20 €
20	HP DESKJET 6940	4	BLACK	ΣΥΜΒΑΤΟ	HP 339	INKJET	40	7,14 €	285,60 €
	(ΘΑ ΔΙΝΟΝΤΑΙ ΣΕ ΣΕΤ Η ΑΝΑΛΟΓΑ ΜΕ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)		COLOR	ΣΥΜΒΑΤΟ	HP 344	INKJET	40	10,37€	414,80 €
21	HP INK ADVANTAGE 2645	1	BLACK	ΣΥΜΒΑΤΟ	HP 650BK	INKJET	6	16,74€	100,44 €
	(ΘΑ ΔΙΝΟΝΤΑΙ ΣΕ ΣΕΤ Η ΑΝΑΛΟΓΑ ΜΕ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)		COLOR	ΣΥΜΒΑΤΟ	HP 650C	INKJET	6	18,59€	111,54 €
22	HP HEWLETT PACKARD 1220C	2	BLACK	ΣΥΜΒΑΤΟ	HP 45	INKJET	6	22,56€	135,36 €
	(ΘΑ ΔΙΝΟΝΤΑΙ ΣΕ ΣΕΤ Η ΑΝΑΛΟΓΑ ΜΕ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)		COLOR	ΣΥΜΒΑΤΟ	HP78	INKJET	6	16,19€	97,14 €
23	HP OFFICEJET PRO 8100	1	BLACK	ΣΥΜΒΑΤΟ	HP 950XL	INKJET	6	5,67€	34,02 €
			YELLOW	ΣΥΜΒΑΤΟ	HP 951XL	INKJET	3	4,89€	14,67 €
			MAGENTA	ΣΥΜΒΑΤΟ	HP 951XL	INKJET	3	4,84€	14,52 €
			CYAN	ΣΥΜΒΑΤΟ	HP 951XL	INKJET	3	4,49€	13,47 €
24	EPSON FX - 890	2	SO15329	ΣΥΜΒΑΤΟ	FX 890	Μελανοταινία	6	2,80€	16,80 €
25	CASIO DR-320 TEC (Κομπιουτεράκι Αριθμομηχανη με χαρτοταινία)	1	GR 24	ΣΥΜΒΑΤΟ	Pelican Canon Triumph Adler	Μελανοταινία	4	4,84 €	19,36 €

					Nylon 13mm 1/2"			
							<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>30.171,37 €</b>
							<b>Φ.Π.Α. 24%</b>	<b>7.241,13 €</b>
							<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>37.412,50 €</b>

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων (προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)

**Μελέτη 4\_10/2022 ΟΜΑΔΑ 1: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ»**

### ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

#### **ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup> : Αντικείμενο της προμήθειας**

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείου για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου για δύο (2) έτη από την υπογραφή της σύμβασης και μέχρι εξαντλήσεως των αντίστοιχων ειδών.

#### **ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup> : Ισχύουσες διατάξεις**

Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις όπως αυτές ισχύουν ως εξής:

- Νόμος 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", οι διατάξεις αυτού, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
- Νόμος 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- Νόμος 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- Νόμος 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- Νόμος 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- Νόμος 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- Το Ν.3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
- Νόμος 2121/1993 (Α' 25) "**Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα**",
- Του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- Το Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες".
- Τον «Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010): «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

#### **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup> : Συμβατικά στοιχεία**

Τα συμβατικά στοιχεία της μελέτης είναι:

α) Συγγραφή Υποχρεώσεων, β) Τεχνικές Προδιαγραφές, γ) Τεχνική Έκθεση, δ) Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.

#### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>: Εγγύηση συμμετοχής**

Η Εγγύηση Συμμετοχής σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1α του Ν. 4412/2016, ορίζεται σε ποσοστό 2% της προεκτιμώμενης αξίας του προϋπολογισμού της μελέτης, εκτός Φ.Π.Α.24% ήτοι στο ποσό των 324,94 €.

#### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup> : Τιμές μονάδας προσφοράς**

Η οικονομική προσφορά των υποψηφίων προμηθευτών, οι οποίοι θα αναλάβουν τελικά την παρούσα προμήθεια, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης. Συνεπώς σε αυτή την περίπτωση οι τιμές μονάδας της προσφοράς του κάθε προμηθευτή για τα προς προμήθεια είδη, παραμένει σταθερή για όσο θα είναι σε

ισχύ η αντίστοιχη σύμβαση για την παρούσα προμήθεια, δηλαδή μέχρι την πραγματοποίηση της παράδοσης των προς προμήθεια ειδών σύμφωνα με ότι προβλέπεται στην παρούσα μελέτη. Οποιαδήποτε αλλαγή των τιμών μονάδας από την πλευρά του προμηθευτή θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη και αντίθετη με τους όρους της σύμβασης. **Ο υποψήφιος προμηθευτής πρέπει υποχρεωτικά για την κατάθεση της οικονομικής προσφοράς του, να χρησιμοποιήσει το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς επί ποινή αποκλεισμού. Το σχετικό Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς διατίθεται στο τέλος του παρόντος Τεύχους Μελέτης. Οι υποψήφιοι προμηθευτές υποχρεούνται να αναφέρουν στις προσφορές τους, την εταιρεία και τη χώρα προέλευσης και κατασκευής των υλικών που προσφέρουν.**

Το ποσό το οποίο αναφέρεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης είναι το διαθέσιμο για το σύνολο των ειδών που δύναται να προμηθευτεί ο Δήμος και δεν δεσμεύει το Δήμο όσον αφορά την ποσότητα των ειδών που θα χρειαστεί κατά τα έτη 2023 & 2024.

**Η διάθεση και κατανομή του προαναφερόμενου ποσού ανά είδος θα γίνει βάσει των πραγματικών αναγκών των υπηρεσιών κατά τα έτη 2023 & 2024 και μέχρι εξαντλήσεως του ποσού της σύμβασης.**

Επίσης, ο ενδεικτικός προϋπολογισμός αποτελεί το μέγιστο προϋπολογισμό ως προς τη συνολική αξία των ζητούμενων αγαθών, **αλλά δεν είναι ενδεικτικός ως προς την τιμή του κάθε είδους ξεχωριστά (δηλαδή η ανά είδος προσφερόμενη τιμή μπορεί να είναι μεγαλύτερη ή μικρότερη της ενδεικτικής, αρκεί η συνολική προσφορά οπωσδήποτε να μην υπερβαίνει τη συνολική αξία του προϋπολογισμού των προσφερόμενων ειδών).**

#### **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup> : Σύμβαση**

Ο ανάδοχος της προμήθειας, μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος αυτής, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει προς υπογραφή της σύμβασης και να καταθέσει την -κατά το 7<sup>ο</sup> άρθρο- της παρούσας, εγγύηση για την καλή εκτέλεση αυτής.

Η διάρκεια της σύμβασης είναι δύο (2) έτη, με δυνατότητα παράτασης έξι μηνών χωρίς υπέρβαση του οικονομικού αντικειμένου.

#### **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup> : Εγγύηση καλής εκτέλεσης - Πληρωμή**

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης σύμφωνα το άρθρο 72 παρ. 1β του Ν.4412/2016, καθορίζεται σε 5% της αξίας χωρίς ΦΠΑ, ανά ομάδα ή ομάδες στις οποίες έχει υποβάλλει προσφορά ο ανάδοχος προμηθευτής και παρέχεται με μια εγγυητική επιστολή, ισχύος δύο (2) έτη, από την υπογραφή της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την προσωρινή παραλαβή των προς προμήθεια ειδών από την αρμόδια επιτροπή και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των δύο συμβαλλόμενων. Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνεται τμηματικά κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την ενδεχόμενη αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

#### **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup> : Ποινικές ρητρες – Έκπτωση του αναδόχου**

Εάν υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της προμήθειας, μπορεί να επιβληθούν σε βάρος του αναδόχου κυρώσεις σύμφωνα με το άρθρο 185 του Ν.4412/2016. Επίσης, εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει εντός της προθεσμίας αυτής μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος σύμφωνα με το άρθρο 191 του Ν.4412/2016, εκτός αν η καθυστέρηση θεωρείται αναγκαία, οπότε η παράταση δίνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο ύστερα από σχετική αίτηση του αναδόχου.

#### **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup> : Πλημμελής κατασκευή**

Εφ' όσον τα προς προμήθεια είδη δεν ανταποκρίνονται στους όρους της σύμβασης ή εμφανίζουν ελαττώματα, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τα αποκαταστήσει ή να τα βελτιώσει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

#### **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup> : Φόροι - τέλη - κρατήσεις**

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλους τους φόρους, τα τέλη και τις κρατήσεις που ισχύουν κατά το διάστημα διενέργειας της διαγωνιστικής διαδικασίας.

**ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup> : Τρόπος παραλαβής των υλικών**

Τα προς προμήθεια είδη θα παραδίδονται στο Δήμο και θα τοποθετούνται σε αποθήκη του Δήμου από τους εργαζόμενους του προμηθευτή που θα αναλάβει την παρούσα προμήθεια. Ο προμηθευτής αναλαμβάνει την πλήρη ευθύνη για την έγκαιρη, σωστή και χωρίς οποιοδήποτε πρακτικό πρόβλημα για το Δήμο και την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, παράδοση των ειδών. Τα έξοδα προετοιμασίας και μεταφοράς των προς προμήθεια ειδών στους τόπους παράδοσης, θα επιβαρύνουν τον αντίστοιχο σε κάθε περίπτωση προμηθευτή υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια.

Η παράδοση των ποσοτήτων των υλικών θα γίνεται περιοδικά (ή εφάπαξ), με βάση τις ανάγκες του Δήμου, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την σχετική παραγγελία του Τμήματος Προμηθειών. Ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό και κατ'επέκταση στη σύμβαση. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων, ο μειοδότης υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση του Δήμου.

**Ο Δήμος μπορεί να προβεί μονομερώς σε μερική αναπροσαρμογή ποσοτήτων έως ποσοστό 20% σε επιμέρους είδη προς παραγγελία, αν το κρίνει απαραίτητο για την καλύτερη λειτουργία των υπηρεσιών, χωρίς όμως σε καμία περίπτωση να γίνει υπέρβαση της συνολικής εγκριθείσας αξίας των αρχικά ενταχθέντων ειδών.**

**ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup>**

Στην τιμή περιλαμβάνεται η προμήθεια και η προσκόμιση των ειδών στο Δήμο μας.

**Μελέτη 3\_10/2022 ΟΜΑΔΑ 2: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΔΗΜΟΥ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ»**

**ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ****ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup> : Αντικείμενο της προμήθειας**

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την προμήθεια φωτοτυπικού υλικού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου για τα οικονομικά έτη 2023, 2024 ή μέχρι εξαντλήσεως των αντίστοιχων ειδών.

**ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup> : Ισχύουσες διατάξεις**

Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις όπως αυτές ισχύουν ως εξής:

- Νόμος 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", οι διατάξεις αυτού, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
- Νόμος 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- Νόμος 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- Νόμος 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- Νόμος 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- Νόμος 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- Το Ν.3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
- Νόμος 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
- Του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",

- Το Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες".
- Τον «Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Ν. 4555/18 (ΦΕΚ 133/ Α/19-7-2018: «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. κτλ- Πρόγραμμα Κλεισθένης».

### **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup> : Συμβατικά στοιχεία**

Τα συμβατικά στοιχεία της μελέτης είναι:

α) Συγγραφή Υποχρεώσεων, β)Τεχνικές Προδιαγραφές, γ)Τεχνική Έκθεση, δ) Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.

### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>: Εγγύηση συμμετοχής**

Η Εγγύηση Συμμετοχής σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1α του Ν. 4412/2016, ορίζεται σε ποσοστό 2% της προεκτιμώμενης αξίας του προϋπολογισμού της μελέτης, εκτός Φ.Π.Α.24%, ήτοι στο ποσό των 394,30 €.

### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup> : Τιμές προσφορών**

Η οικονομική προσφορά των υποψηφίων προμηθευτών, οι οποίοι θα αναλάβουν τελικά την παρούσα προμήθεια, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της κάθε σχετικής σύμβασης. *Συνεπώς σε αυτή την περίπτωση οι τιμές μονάδας της προσφοράς του κάθε προμηθευτή για τα προς προμήθεια είδη, παραμένει σταθερή για όσο θα είναι σε ισχύ η αντίστοιχη σύμβαση* για την παρούσα προμήθεια, δηλαδή μέχρι την πραγματοποίηση της παράδοσης των προς προμήθεια ειδών σύμφωνα με ότι προβλέπεται στην παρούσα μελέτη. Οποιαδήποτε αλλαγή των τιμών μονάδας από την πλευρά του προμηθευτή θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη και αντίθετη με τους όρους της σύμβασης. **Ο υποψήφιος προμηθευτής πρέπει υποχρεωτικά για την κατάθεση της οικονομικής προσφοράς του, να χρησιμοποιήσει το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς επί ποινή αποκλεισμού. Το σχετικό Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς διατίθεται στο τέλος του παρόντος τεύχους μελέτης. Οι υποψήφιοι προμηθευτές υποχρεούνται να αναφέρουν στις προσφορές τους την εταιρεία και τη χώρα προέλευσης και κατασκευής των υλικών που προσφέρουν.**

Το ποσό το οποίο αναφέρεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης είναι το διαθέσιμο για το σύνολο των ειδών που δύναται να προμηθευτεί ο Δήμος και δεν δεσμεύει το Δήμο όσον αφορά την ποσότητα των ειδών που θα χρειαστεί για τα έτη 2023 και 2024.

***Η διάθεση και κατανομή του προαναφερόμενου ποσού ανά είδος θα γίνει βάσει των πραγματικών αναγκών των υπηρεσιών για τα έτη 2023 και 2024 και μέχρι εξαντλήσεως του ποσού της σύμβασης.***

Επίσης, ο ενδεικτικός προϋπολογισμός αποτελεί το μέγιστο προϋπολογισμό ως προς τη συνολική αξία των ζητούμενων αγαθών, **αλλά δεν είναι ενδεικτικός ως προς την τιμή του κάθε είδους ξεχωριστά (δηλαδή η ανά είδος προσφερόμενη τιμή μπορεί να είναι μεγαλύτερη ή μικρότερη της ενδεικτικής, αρκεί η συνολική προσφορά οπωσδήποτε να μην υπερβαίνει τη συνολική αξία του προϋπολογισμού των προσφερόμενων ειδών).**

### **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup> : Σύμβαση**

Ο ανάδοχος της προμήθειας, μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος αυτής, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει προς υπογραφή της σύμβασης και να καταθέσει την -κατά το 7<sup>ο</sup> άρθρο- της παρούσας, εγγύηση για την καλή εκτέλεση αυτής. Η διάρκεια της σύμβασης είναι δύο (2) έτη, με δυνατότητα παράτασης έξι μηνών χωρίς υπέρβαση του οικονομικού αντικειμένου.

### **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup> : Εγγύηση καλής εκτέλεσης - Πληρωμή**

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καθορίζεται σε 5% της αξίας χωρίς ΦΠΑ, ανά ομάδα ή ομάδες στις οποίες έχει υποβάλλει προσφορά ο ανάδοχος προμηθευτής και παρέχεται με μια εγγυητική επιστολή, ισχύος δύο (2) ετών από την υπογραφή της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την προσωρινή παραλαβή των προς προμήθεια ειδών από την αρμόδια επιτροπή και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των δύο συμβαλλόμενων. Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνεται τμηματικά κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την ενδεχόμενη αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

**ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup> : Ποινικές ρήτρες – Έκπτωση του αναδόχου**

Εάν υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της προμήθειας, μπορεί να επιβληθούν σε βάρος του αναδόχου κυρώσεις σύμφωνα με το άρθρο 185 του Ν. Ν.4412/2016. Επίσης, εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει εντός της προθεσμίας αυτής μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος σύμφωνα με το άρθρο 191 του Ν. Ν.4412/2016, εκτός αν η καθυστέρηση θεωρείται αναγκαία, οπότε η παράταση δίνεται από την Οικονομική Επιτροπή ύστερα από σχετική αίτηση του αναδόχου.

**ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup> : Πλημμελής κατασκευή**

Εφ' όσον τα προς προμήθεια είδη δεν ανταποκρίνονται στους όρους της σύμβασης ή εμφανίζουν ελαττώματα, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τα αποκαταστήσει ή να τα βελτιώσει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

**ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup> : Φόροι - τέλη - κρατήσεις**

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλους τους φόρους, τα τέλη και τις κρατήσεις που ισχύουν κατά το διάστημα διενέργειας της διαγωνιστικής διαδικασίας.

**ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup> : Τρόπος παραλαβής των υλικών**

Τα προς προμήθεια είδη θα παραδίδονται στο Δήμο και θα τοποθετούνται σε αποθήκη του Δήμου από εργαζόμενους του προμηθευτή που θα αναλάβει την παρούσα προμήθεια. Ο προμηθευτής αναλαμβάνει την πλήρη ευθύνη για την έγκαιρη, σωστή και χωρίς οποιοδήποτε πρακτικό πρόβλημα για το Δήμο και την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, παράδοση των ειδών. Τα έξοδα προετοιμασίας και μεταφοράς των προς προμήθεια ειδών στους τόπους παράδοσης θα επιβαρύνουν τον αντίστοιχο σε κάθε περίπτωση προμηθευτή υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια.

Η παράδοση των ποσοτήτων των υλικών θα γίνεται περιοδικά (ή εφάπαξ), με βάση τις ανάγκες του Δήμου, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από τη σχετική παραγγελία του Τμήματος Προμηθειών. Ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό και κατ' επέκταση στη σύμβαση. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων, ο μειοδότης υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση του Δήμου.

**Ο Δήμος μπορεί να προβεί μονομερώς σε μερική αναπροσαρμογή ποσοτήτων έως ποσοστό 20% σε επιμέρους είδη προς παραγγελία, αν το κρίνει απαραίτητο για την καλύτερη λειτουργία των υπηρεσιών, χωρίς όμως σε καμία περίπτωση να γίνει υπέρβαση της συνολικής εγκριθείσας αξίας των αρχικά ενταχθέντων ειδών.**

**ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup>**

Στην τιμή περιλαμβάνεται η προμήθεια και η προσκόμιση των ειδών στο Δήμο μας.

**Μελέτη 5\_11/2022 ΟΜΑΔΑ 3: «ΓΡΑΦΙΤΗ ΚΑΙ ΜΕΛΑΝΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΚΑΙ ΤΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ»**

**ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ****ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup> :**

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την: Προμήθεια γραφίτη και μελανιού για τους εκτυπωτές και τα φωτοτυπικά μηχανήματα (πρωτογενή υλικά για τους αντίστοιχους τύπους μηχανημάτων) σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές

**ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup> : Αναθεώρηση τιμών τιμολογίου.**

Οι τιμές συμβατικού τιμολογίου είναι σταθερές και αμετάβλητες καθ' όλη τη διάρκεια της προμήθειας και για κανένα λόγο και σε καμία περίπτωση δεν υπόκεινται σε αναθεώρηση .

**ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup> : Πληρωμή αναδόχου**

Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνεται σύμφωνα με την προσφορά του προμηθευτή τμηματικά κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την ενδεχόμενη αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.



**ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup> : Τρόπος παραλαβής των υλικών**

Η παράδοση των ποσοτήτων των υλικών θα γίνεται περιοδικά (ή εφάπαξ), με βάση τις ανάγκες του δήμου, μέσα σε επτά (7) ημέρες από την σχετική παραγγελία του τμήματος Προμηθειών. Ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό και κατ' επέκταση στη σύμβαση. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων, ο μειοδότης υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση του Δήμου. Ο Δήμος μπορεί να προβεί μονομερώς σε μερική αναπροσαρμογή ποσοτήτων έως ποσοστό 20% σε επιμέρους είδη προς παραγγελία, αν το κρίνει απαραίτητο για την καλύτερη λειτουργία των υπηρεσιών (π.χ. σε περίπτωση βλάβης, απόσυρσης κάποιων μηχανών ή αγοράς νέων ή λόγω αύξησης αναγκών για κάποιο αναλώσιμο κλπ), χωρίς όμως σε καμία περίπτωση να γίνει υπέρβαση της συνολικής εγκριθείσας αξίας των αρχικά ενταχθέντων ειδών.

**ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup> : Φόροι – Τέλη – Κρατήσεις**

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους φόρους, τέλη και κρατήσεις βάσει των κειμένων διατάξεων, που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Ο ΦΠΑ βαρύνει το Δήμο.

**ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup> : Δαπάνες που βαρύνουν τον ανάδοχο**

Η δαπάνη της ανάλυσης των υλικών οποτεδήποτε το απαιτήσει η Υπηρεσία και για οποιοδήποτε υλικό κρίνει θα βαρύνει τον ανάδοχο της προμήθειας .

**ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup> : Εγγύηση συμμετοχής**

Η Εγγύηση Συμμετοχής σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1α του Ν. 4412/2016, ορίζεται σε ποσοστό 2% της προεκτιμώμενης αξίας του προϋπολογισμού της μελέτης, εκτός Φ.Π.Α. 24% ήτοι στο ποσό των **603,43€**

**ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup> : Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καθορίζεται σε 4% της αξίας χωρίς ΦΠΑ και παρέχεται με μια εγγυητική επιστολή, ισχύος δύο (2) ετών από την υπογραφή της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την προσωρινή παραλαβή των προς προμήθεια ειδών από την αρμόδια επιτροπή και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των δύο συμβαλλόμενων.

**ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup> : Ισχύουσες Διατάξεις**

Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις όπως αυτές ισχύουν ως εξής:

- Νόμος 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", οι διατάξεις αυτού, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
- Νόμος 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- Νόμος 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- Νόμος 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- Νόμος 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- Νόμος 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- Το Ν.3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
- Νόμος 2121/1993 (Α' 25) "**Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα**",
- Του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- Το Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες".
- Τον «Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Ν. 4555/18 (ΦΕΚ 133/ Α/19-7-2018: «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. κτλ- Πρόγραμμα Κλεισθένης».

**ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup> : Προθεσμία περατώσεως προμήθειας και υπερβάσεως αυτής**

Η διάρκεια της σύμβασης είναι δύο (2) έτη, με δυνατότητα παράτασης έξι μηνών, χωρίς υπέρβαση του οικονομικού αντικειμένου. Σε περίπτωση υπερβάσεως της οριζόμενης προθεσμίας θα εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα από τις ισχύουσες ως άνω διατάξεις.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)-****[ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ]****ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – Άλλες Δηλώσεις (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)****[ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ]---****ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ]**

**Μελέτη 4\_10/2022 ΟΜΑΔΑ 1: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ»**

**Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές όπως περιγράφονται ακριβώς στις απαιτήσεις και προδιαγραφές σύμφωνα με το κάτωθι Φύλλο Συμμόρφωσης.**

**ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

α/α	ΕΙΔΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2023 - 2024	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ (ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ ΤΗ ΔΗΛΩΣΗ ΤΗΣ ΜΑΡΚΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΧΩΡΑΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ – ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ)
1	Αριθμομηχανή ή seal desk 10 ψηφίων	Αριθμομηχανή γραφείου για απλές πράξεις, πολύ πρακτική. Θα διαθέτει οθόνη 10 ψηφίων, επικλινή για μεγαλύτερη ευκολία. Θα λειτουργεί με μπαταρίες και ηλιακή ενέργεια. Θα έχει μεγάλη διάρκεια μπαταρίας και θα κλείνει αυτόματα αν δεν χρησιμοποιείται μετά από ένα εύλογο χρονικό διάστημα (π.χ. 5 λεπτά). Θα διαθέτει μνήμη τουλάχιστον 5 λειτουργιών (πρόσθεση, αφαίρεση, ανάκληση, διαγραφή και γενικό σύνολο). Θα έχει εγγύηση τουλάχιστον 2 ετών. Θα συνοδεύεται από εγχειρίδιο χρήσης	15,00	ΝΑΙ	
2	Βάση ημεροδείκτη μεταλλική	Βάση ημεροδείκτη μεταλλική, χρώματος μαύρου, από ανθεκτική μεταλλική κατασκευή με αντιδιαβρωτικές ιδιότητες. Ενδεικτικές διαστάσεις: 12 x 21 x 6 cm	10,00	ΝΑΙ	

3	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙ Α ΕΤΟΥΣ	σπирάλ 17x24 cm. Ημερήσιο ημερολόγιο διαστάσεως 17x24 cm, με σπирάλ δέσιμο τετραδίου. Σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας	40,00	ΝΑΙ	
4	Στυλό διαρκείας 1,0mm, με χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (μπλε, κόκκινο ή μαύρο	Με μύτη πάχους 1.0mm. Για καθαρή γραφή χωρίς διακοπές ή κηλίδες. Ιδανικό για καθημερινή χρήση. Κλείσιμο με καπάκι. Με στέλεχος διαφανές για να διακρίνεται εύκολα η ποσότητα του εναπομείναντος μελανιού. Χρώμα μελανιού μπλε, κόκκινο ή μαύρο	3.000,00	ΝΑΙ	
5	Μαρκαδόρος με στρογγυλή μύτη 0.4mm, χρώματος επιλογής της υπηρεσίας (μπλε, μαύρο ή κόκκινο)	Μαρκαδόρος με στρογγυλή, ψιλή μύτη (ακίδα) πάχους 0.4 mm, που επιτρέπει λεπτομέρεια και ακρίβεια στο γράψιμο και το σχέδιο. Με σύστημα τροφοδοσίας μελανιού, που εξασφαλίζει αξιόπιστη ροή και ομαλή γραφή χωρίς κενά. Με καπάκι που δεν επιτρέπει στο μελάνι να στεγνώσει και κλιπ τσέπης. Με μέσο όρο διάρκειας μελανιού περί τα 500 μέτρα. Δεν δέχεται ανταλλακτικό. Σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (μπλε, μαύρο ή κόκκινο).	100,00	ΝΑΙ	
6	Μαρκαδόρος υπογράμμισης, σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (κίτρινο, ροζ ή πορτοκαλί)	Μαρκαδόρος υπογράμμισης, με έντονο φωσφορούχο χρώμα (π.χ. κίτρινο, ροζ, πορτοκαλί). Με πλακέ μύτη, κατάλληλη και για λεπτές και για χοντρές υπογραμμίσεις (τουλάχιστον από 2 έως 5mm). Με μελάνι που στεγνώνει αμέσως μετά την υπογράμμιση και είναι κατάλληλο για όλα τα είδη χαρτιού	600,00	ΝΑΙ	
7	Μολύβι ξύλινο HB	Ξύλινο, κλασσικό μολύβι, με πολυγωνικό σχεδιασμό και ριγέ χρωματισμό. Ξύνεται εύκολα με οποιαδήποτε κοινή ξύστρα. Με πάχος γραφής 2mm και σκληρότητα μύτης HB	500,00	ΝΑΙ	
8	Διορθωτικό υγρό και διαλυτικό (σετ των 20ml+20ml)	Σετ διορθωτικού υγρού με πινελάκι και διαλυτικό (που ανανεώνει τη ρευστότητα του διορθωτικού). Σε πλαστικά μπουκαλάκια των 20 ml	200,00	ΝΑΙ	
9	Διορθωτική ταινία 4.2mm x 12m (κομπλέ)	Διορθωτική ταινία πάχους 4.2 mm και μήκους 14m. Για διόρθωση μίας μονής γραμμής τυπωμένου κειμένου. Με εξωτερικό περίβλημα από πλαστικό. Δέχεται ανταλλακτικό για περισσότερη οικονομία. Δεν περιέχει διαλύτες, δεν αφήνει ίχνη ή σκιάσεις στις φωτοτυπίες και είναι κατάλληλη για τους περισσότερους τύπους χαρτιού ακόμα και για φαξ. Πραγματοποιεί στεγνή διόρθωση δίνοντας τη	400,00	ΝΑΙ	

		δυνατότητα άμεσου γραψίματος ή δακτυλογράφησης επάνω στο έγγραφο που διορθώθηκε			
10	Γόμα λευκή για μολύβι, από PVC	Γόμα κατασκευασμένη από λευκό μαλακό PVC. Αφαιρεί το μολύβι από κάθε είδους χαρτί και φιλμ, χωρίς να αφήνει μουτζούρες και χωρίς να φθείρει το χαρτί. Με χάρτινο περίβλημα για να διατηρείται καθαρή	350,00	ΝΑΙ	
11	Ξύστρα μολυβιών μεταλλική	Ξύστρα μεταλλική, μονή, κατάλληλη για όλα τα standard μολύβια, με 2 ανταλλακτικές λάμες από ανθεκτικό υλικό για μεγαλύτερη διάρκεια χρήσης	100,00	ΝΑΙ	
12	Αυτοκόλλητες ετικέτες, λευκού χρώματος, διαστάσεως 210x148,5mm, σε φύλλο A4 (πακέτο των 100 φύλλων)	Ετικέτες υψηλής ποιότητας εκτύπωσης, κατάλληλες για όλους τους τύπους εκτυπωτών (Inkjet, Laser, Copier), γρήγορης και σταθερής επικόλλησης, με δυνατότητα εύκολης αφαίρεσης, χωρίς να αφήνουν ίχνη κόλλας. Σε πακέτο των 100 φύλλων (2 ετικέτες ανά φύλλο).	4,00	ΝΑΙ	
13	Βάση επιτραπέζια για κολλητική ταινία 33m	Στιβαρή, αντιολισθητική, επιτραπέζια βάση κολλητικής ταινίας, με μεταλλική λεπίδα. Κατάλληλη για κολλητικές ταινίες 33 μέτρων	60,00	ΝΑΙ	
14	Κολλητική ταινία γραφείου 19mm x 33m, γαλακτώδης	Κολλητική ταινία γραφείου (σελοτέιπ), διαστάσεως 19mm x 33m, γαλακτώδους τύπου. Εφαρμόζει αόρατα στο χαρτί. Αντέχει στον χρόνο. Δεν εμφανίζεται στις φωτοτυπίες και στα fax, ενώ η ματ υφή της επιτρέπει το γράψιμο και το τύπωμα πάνω της. Με εσωτερική διάμετρο περί τα 2.5 cm	100,00	ΝΑΙ	
15	Κολλητική ταινία γραφείου 15mm x 33m, διάφανη	Κολλητική ταινία γραφείου (σελοτέιπ), διαστάσεως 15mm x 33m, διάφανου τύπου. Ιδανική για καθημερινή χρήση. Δεν κιτρινίζει με το χρόνο και δεν φθείρεται. Με εσωτερική διάμετρο περί τα 2.6 cm	200,00	ΝΑΙ	
16	Κολλητική χαρτοταινία, 50mm x 40m	Κολλητική ταινία χάρτινη, πλάτους 50mm και μήκους 66m, γενικής χρήσης. Μπορεί να χρησιμοποιηθεί για συσκευασία, μαρκάρισμα και άλλες εφαρμογές. Μπορεί να γραφτεί ή και να χρωματιστεί	80,00	ΝΑΙ	
17	Κολλητική ταινία συσκευασίας, διάφανη, 50mm x 66m	Κολλητική ταινία συσκευασίας διάφανη, πλάτους 50mm και μήκους 66m. Για τη σφράγιση κιβωτίων, τόσο για μακροπρόθεσμη αποθήκευση όσο και για τη μεταφορά ελαφριών κιβωτίων και	200,00	ΝΑΙ	

		δεμάτων. Ανθεκτική στις υψηλές αλλά και στις χαμηλές θερμοκρασίες.			
18	Θήκες πλαστικές διαφανείς, Α4, ενισχυμένες, με άνοιγμα επάνω (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Διαφανείς θήκες, ενισχυμένες (με πάχος πλαστικού τουλάχιστον 0.05 mm). Με άνοιγμα από επάνω. Προσφέρει απόλυτη διαφάνεια και προστασία στα έγγραφα, δίνοντάς τους γυαλιστερό αποτέλεσμα. Προσαρμόζεται σε όλα τα κλασέρ και ντοσιέ μεγέθους Α4, με 2 ή 4 κρίκους	500,00	ΝΑΙ	
19	Φάκελος αρχείου 30x40 cm, από χαρτόνι μπλε, με κορδέλα	Για φύλαξη μεγάλου όγκου εγγράφων μεγέθους Α4. Είναι κατασκευασμένος από σκληρό χαρτόνι για μεγάλη αντοχή και κλείνει σε τρία σημεία με κορδέλες. Σε μπλε χρώμα. Διαστάσεις: μήκος 30 cm, ύψος 40 cm, ράχη 8cm.	150,00	ΝΑΙ	
20	Φάκελος αρχείου 30x40 cm, από χαρτόνι μπλε, με κορδέλα	Για φύλαξη μεγάλου όγκου εγγράφων μεγέθους Α4+. Είναι κατασκευασμένος από σκληρό χαρτόνι για μεγάλη αντοχή και κλείνει σε τρία σημεία με κορδέλες και πάνω κάτω έχει "αυτιά". Σε μπλε χρώμα. Διαστάσεις: μήκος 30 cm, ύψος 40 cm, ράχη 16cm	450,00	ΝΑΙ	
21	Φάκελος με αυτιά και λάστιχο, μεγέθους Α4+, σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (π.χ. μπλε, πράσινο, κίτρινο, κόκκινο, πορτοκαλί)	Φάκελος μεγέθους Α4+, κατασκευασμένος από ανθεκτικό χαρτόνι μεγάλης αντοχής, για μεταφορά, προστασία και αποθήκευση εγγράφων. Κλείνει με λάστιχο για μεγαλύτερη ασφάλεια και διαθέτει εσωτερικά αυτιά για καλύτερη συγκράτηση των εγγράφων. Με χωρητικότητα 150 φύλλα (80g). Ενδεικτικές διαστάσεις: ύψος 34.5 cm, πλάτος 25.5 cm. Σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (π.χ. μπλε, πράσινο, κίτρινο, κόκκινο, πορτοκαλί).	3.000,00	ΝΑΙ	
22	Ντοσιέ Α4 με έλασμα, διαφανές, σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (π.χ. μπλε, κίτρινο ή κόκκινο), σε συσκευασία των 50 ντοσιέ	Ντοσιέ με έλασμα, διαστάσεως Α4, κατάλληλο για μεταφορά λίγων εγγράφων ή πρόχειρες παρουσιάσεις. Με χωρητικότητα έως 15 φύλλα (80gr) χωρίς ζελατίνες. Με διαφανές εξώφυλλο- κάλυμμα για εύκολη ανάγνωση του 1ου φύλλου. Με ετικέτα στην αριστερή πλευρά για δυνατότητα αναγραφής τίτλου. Σε συσκευασία των 50 τεμαχίων. Ενδεικτικές διαστάσεις: ύψος 31cm, πλάτος 23 cm. Από ανθεκτικό πλαστικό υλικό, σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (μπλε, κίτρινο ή κόκκινο).	80,00	ΝΑΙ	

23	Κλασέρ χάρτινο 4/34	Κλασέρ από ανθεκτικό χαρτόνι, μεγέθους 4/34, για αρχειοθέτηση εγγράφων Α4+. Με ασπρόμαυρη εκτύπωση "μάρμαρο" στα εξώφυλλα και χρώμα ράχης μαύρο. Με ειδικό μεταλλικό μηχανισμό για σταθερή και ασφαλή συγκράτηση των φύλλων. Με χωρητικότητα έως και 350 φύλλα (80gr). Με μεταλλική ακμή στη βάση του, για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση. Στη ράχη του θα υπάρχει διαγραμμισμένος χώρος για την αναγραφή περιεχομένων και οπή με μεταλλικό κρίκο για την εύκολη αφαίρεσή του από το ράφι. Διαστάσεις: ύψος 34 cm, ράχη 4-5 cm, πλάτος 29-30 cm	650,00	ΝΑΙ	
24	Κλασέρ χάρτινο 8/34	Κλασέρ από ανθεκτικό χαρτόνι, μεγέθους 8/34, για μαζική αρχειοθέτηση μεγάλου όγκου εγγράφων Α4+. Με ασπρόμαυρη εκτύπωση "μάρμαρο" στα εξώφυλλα και χρώμα ράχης μαύρο. Με ειδικό μεταλλικό μηχανισμό για σταθερή και ασφαλή συγκράτηση των φύλλων. Με χωρητικότητα έως και 750 φύλλα (80gr) και μεταλλική ακμή στη βάση του για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση. Στη ράχη του θα υπάρχει διαγραμμισμένος χώρος για την αναγραφή περιεχομένων και οπή με μεταλλικό κρίκο για την εύκολη αφαίρεσή του από το ράφι. Διαστάσεις: ύψος 34 cm, ράχη 7-8 cm, πλάτος 29-30 cm.	1.500,00	ΝΑΙ	
25	Χάρακας 40cm	Χάρακας από ανθεκτικό πλαστικό με μήκος 40cm, πλάτος περί τα 40mm και πάχος περί το 1mm	50,00	ΝΑΙ	
26	Κόλλα stick 40gr, ενδεικτικού τύπου	Κόλλα stick (ενδεικτικού τύπου UHU) για συγκόλληση χαρτιών, φακέλων και ετικετών, για χειροτεχνίες και κολλάζ χαρτιών. Χωρίς διαλύτες, μη τοξική, κατάλληλη για παιδιά. Κολλάει χωρίς να αφήνει σημάδια. Με βιδωτό καπάκι ασφαλείας, που δεν την αφήνει να στεγνώσει. Απλώνει εύκολα και προσφέρει μόνιμα αποτελέσματα.. Αφαιρείται εύκολα από τα ρούχα με μία πλύση στο πλυντήριο και από τα χέρια με απλό ξέβγαλμα με νερό	100,00	ΝΑΙ	
27	Κόλλα στιγμής	Ρευστή κόλλα γενικής χρήσεως, ενδεικτικού τύπου "UHU παντοκολλητής", για μόνιμο αποτέλεσμα, ιδανική για χαρτιά, ξύλο και ύφασμα. Απλώνεται εύκολα, δεν αφήνει σημάδια κ μπορεί να αφαιρεθεί	40,00	ΝΑΙ	

		εύκολα μέσα στα πρώτα λεπτά της εφαρμογής της. 35mL			
28	Κοπίδι πλαστικό μικρό (9mm)	Μικρό κοπίδι με πλαστική λαβή, για καθημερινή χρήση. Με κουμπί ασφαλείας για σταθεροποίηση της λάμας και κλιπ τσέπης για εύκολη μεταφορά. Δέχεται ανταλλακτικές λάμες. Με ρυθμιζόμενο μήκος λεπίδας και πλάτος περί τα 9 mm. Με συνολικό μήκος περί τα 13 cm	30,00	ΝΑΙ	
29	Κύβος σημειώσεων, πλαστικός, μαύρος	Κύβος (βάση) για χαρτάκια σημειώσεων. Κατασκευασμένος από πλαστικό πάχους περί τα 2mm. Ενδεικτικές διαστάσεις: 10x10x8 cm ύψος. Δέχεται έως 500 ανταλλακτικά φύλλα (δεν περιλαμβάνονται στη συσκευασία). Σε χρώμα μαύρο	50,00	ΝΑΙ	
30	Χαρτάκια λευκά για κύβο σημειώσεων (σε συσκευασία των 500 φύλλων)	Λευκά χαρτάκια, διαστάσεως 90 x 90 mm, για κύβο σημειώσεων. Σε συσκευασία των 500 φύλλων	400,00	ΝΑΙ	
31	Αυτοκόλλητα χαρτάκια 38x51mm, κίτρινα, σε κύβο των 100φ. (σε συσκευασία των 3 κύβων)	Κίτρινα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων, σε κύβο (μπλοκ). Φύλλα ανά κύβο: 100. Διαστάσεις: 38x51mm. Σε συσκευασία των 3 κύβων (300 φύλλα	650,00	ΝΑΙ	
32	Αυτοκόλλητα χαρτάκια 76x76mm, κίτρινα, σε κύβο των 400φ. περίπου	Κίτρινα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων, σε κύβο (μπλοκ). Διαστάσεις: 76x76mm. Σε οικονομική συσκευασία των 400 περίπου φύλλων ανά κύβο (μπλοκ	1.000,00	ΝΑΙ	
33	Σελιδοδείκτες χρωματιστοί πλαστικοί (σε συσκευασία των 4 μπλοκ)	Χρωματιστοί σελιδοδείκτες για εύκολη υπενθύμιση, επισήμανση και εύκολη ανεύρεση σημειώσεων. Από πλαστικό υλικό για μεγάλη αντοχή. Με δυνατότητα γραφής πάνω τους. Θα έχουν δυνατότητα επανατοποθέτησης και θα είναι διαφανείς για να μην καλύπτουν τα κείμενα. Ενδεικτικές διαστάσεις: 12 x 43 mm. Σε μπλοκ των 35 περίπου φύλλων. Σε συσκευασία των 4 μπλοκ. Σε 4 χρωματισμούς (κάθε μπλοκ θα έχει διαφορετικό χρώμα).	100,00	ΝΑΙ	

34	Λάστιχα πλακέ 80x3mm (σε συσκευασία των 500gr)	Με εξαιρετική ελαστικότητα για άνετη εφαρμογή. Διατίθενται σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 500gr	10,00	ΝΑΙ	
35	Λάστιχα 80x3mm (σε συσκευασία των 500gr)	Με εξαιρετική ελαστικότητα για άνετη εφαρμογή. Διατίθενται σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 500gr	15,00	ΝΑΙ	
36	Περφορατέρ 2 τρυπών, συνήθους χρήσης	Περφορατέρ συνήθους καθημερινής χρήσης. Με μεταλλική βάση και πλαστικά στοιχεία. Με δυνατότητα ταυτόχρονου τρυπήματος έως και 40 φύλλων, με 2 τρύπες διαμέτρου 6mm, σε απόσταση 80mm. Με κλείδωμα της θέσης της χειρολαβής για εύκολη αποθήκευση. Με οδηγό διάτρησης για χαρτιά Α4, Α5 και Α6.	40,00	ΝΑΙ	
37	Συρραπτικό χειρός Νο.64	Συρραπτικό χειρός που δέχεται έως και 150 περίπου σύρματα Νο. 64 (πλάτος 6mm x 4 mm). Στιβαρή κατασκευή με μεταλλικό σκελετό. Με σύστημα αντιμπλοκαρίσματος για να μη μένουν τα σύρματα μέσα στο συρραπτικό. Με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον έως και 12 φύλλων.	130,00	ΝΑΙ	
38	Συρραπτικό χειρός μεγάλο, ενδεικτικού τύπου Primula 12	Συρραπτικό χειρός που δέχεται έως και 125 περίπου σύρματα 24/6mm (No.126), για συρραφή μεγαλύτερου όγκου εργασιών. Στιβαρή κατασκευή με μεταλλικό σκελετό. Με σύστημα αντιμπλοκαρίσματος για να μην μένουν τα σύρματα μέσα στο συρραπτικό. Με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον έως και 23 φύλλων	80,00	ΝΑΙ	
39	Συρραπτικό γραφείου μεγάλο	Συρραπτικό γραφείου μεγάλο "Heavy Duty" για συρραφή τουλάχιστον έως και 150 φύλλων ταυτόχρονα. Το μέγιστο βάθος τρυπήματος φτάνει περί τα 75 χιλιοστά. Δέχεται έως και 100 σύρματα μεγέθους από 23/6mm έως 23/17mm	10,00	ΝΑΙ	
40	Αποσυρραπτικό χειρός μεταλλικό	Αποσυρραπτικό χειρός κατασκευασμένο εξ' ολοκλήρου από μέταλλο. Αποσυράπτει εύκολα και γρήγορα όλα τα μεγέθη συνδετήρων γραφείου. Θα είναι τύπου δαγκάνας με ελατήριο και στόμιο σταδιακά λεπτότερο προς την κορυφή, για εύκολη και σωστή αποσυρραφή	80,00	ΝΑΙ	



41	Σύρματα συρραπτικού Νο.64 (σε συσκευασία των 2.000 τεμ.)	Ανταλλακτικά σύρματα Νο.64, σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 2.000 τεμαχίων. Μεταλλικά.	500,00	ΝΑΙ	
42	Σύρματα συρραπτικού Νο.24/6 (σε συσκευασία των 1.000 τεμ.)	Ανταλλακτικά σύρματα Νο.24/6, σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 1.000 τεμαχίων. Κατασκευασμένα από υψηλής ποιότητας μέταλλο για συρραφή μεγάλης αντοχής	500,00	ΝΑΙ	
43	Σύρματα συρραπτικού 23/13mm (σε συσκευασία των 1.000 τεμ.)	Ανταλλακτικά σύρματα συρραπτικού Νο 23/13, σε συσκευασία των 1.000 τεμαχίων. Από υψηλής ποιότητας μέταλλο, πολύ ανθεκτικά.	250,00	ΝΑΙ	
44	Συνδετήρες 32mm (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Μεταλλικοί συνδετήρες 32mm σε συσκευασία των 100 τεμ. Με ποιοτικό φινίρισμα και καλή δυνατότητα συγκράτησης των φύλλων. Από καλή ποιότητα μετάλλου που δεν σκουριάζει εύκολα	350,00	ΝΑΙ	
45	Συνδετήρες 50mm (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Μεταλλικοί συνδετήρες 50mm σε συσκευασία των 100 τεμ. Με ποιοτικό φινίρισμα και καλή δυνατότητα συγκράτησης των φύλλων. Από καλή ποιότητα μετάλλου που δεν σκουριάζει εύκολα	200,00	ΝΑΙ	
46	Συνδετήρες Νο.7, "γίγας", (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Μεταλλικοί συνδετήρες "γίγας" Νο.7 (77- 78mm), σε συσκευασία των 100 τεμ. Με ποιοτικό φινίρισμα και δυνατότητα συγκράτησης πολλών φύλλων. Από καλή ποιότητα μετάλλου που δεν σκουριάζει εύκολα	200,00	ΝΑΙ	
47	Κλιπ 51mm (σε συσκευασία 10 κλιπ)	Μεταλλικά κλιπ μεγέθους 51 mm. Με καλή ικανότητα συγκράτησης, που δεν χαλαρώνει με τον καιρό. Συμπιέζουν σταθερά τα φύλλα, χωρίς να γλιστρούν. Με αυτιά που κλείνουν, για εύκολη αποθήκευση. Σε συσκευασία των 10 κλιπ	80,00	ΝΑΙ	
48	Ψαλίδι γραφείου 17cm	Ψαλίδι καθημερινής χρήσης μεγέθους 17cm, με πλαστική λαβή και ανθεκτικές μεταλλικές λεπίδες από ανοξείδωτο ατσάλι	30,00	ΝΑΙ	
49	Ψαλίδι γραφείου 21cm	Ψαλίδι μεγέθους 21cm. Με πλαστική και εργονομική λαβή με επένδυση για πιο άνετο κράτημα. Με ανθεκτικές μεταλλικές λεπίδες από ανοξείδωτο ατσάλι	30,00	ΝΑΙ	

50	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 2mm (σε συσκευασία των 20 τεμ.)	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 2mm. Χωρητικότητα: 20 φύλλα. Διαφανές με λευκό οπισθόφυλλο. Κατάλληλο για όλες τις θερμοκολλητικές μηχανές. Σε συσκευασία των 20 τεμαχίων	1,00	ΝΑΙ	
51	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 6mm (σε συσκευασία των 20 τεμ.)	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 6mm. Χωρητικότητα: 60 φύλλα. Διαφανές με λευκό οπισθόφυλλο. Κατάλληλο για όλες τις θερμοκολλητικές μηχανές. Σε συσκευασία των 20 τεμαχίων	1,00	ΝΑΙ	
52	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 16mm (σε συσκευασία των 20 τεμ.)	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 16mm. Χωρητικότητα: 160 φύλλα. Διαφανές με λευκό οπισθόφυλλο. Κατάλληλο για όλες τις θερμοκολλητικές μηχανές. Σε συσκευασία των 20 τεμαχίων	1,00	ΝΑΙ	
53	Σπιράλ βιβλιοδεσίας 51mm (σε συσκευασία των 50 σπιράλ)	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας 51mm φύλλων Α4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ. Σε συσκευασία των 50 τεμαχίων.	1,00	ΝΑΙ	
54	Σπιράλ βιβλιοδεσίας 38mm (σε συσκευασία των 50 σπιράλ)	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας 38mm φύλλων Α4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ. Σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	1,00	ΝΑΙ	
55	Σπιράλ βιβλιοδεσίας 22mm (σε συσκευασία των 50 σπιράλ)	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας 22mm φύλλων Α4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ. Σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	1,00	ΝΑΙ	
56	Σπιράλ βιβλιοδεσίας 16mm (σε συσκευασία των 100 σπιράλ)	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας 16mm φύλλων Α4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ. Σε συσκευασία των 100 τεμαχίων	1,00	ΝΑΙ	
57	Σπιράλ βιβλιοδεσίας 8mm (σε συσκευασία των 25 σπιράλ)	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας 8mm. Με χωρητικότητα 60 φύλλων Α4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ. Σε συσκευασία των 25 τεμαχίων	1,00	ΝΑΙ	
58	Εξώφυλλο βιβλιοδεσίας Α4 διαφανές (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Εξώφυλλο βιβλιοδεσίας διαφανές, σε μέγεθος Α4. Σε συσκευασία των 100 τεμαχίων	1,00	ΝΑΙ	

59	Πλαίσιο Κουτί Αρχείου με Λάστιχο 25x35x11cm	Ιδανικό για αποθήκευση και αρχειοθέτηση μεγάλου όγκου εγγράφων, Χαρτόνι, 25x35x11 cm	100,00	ΝΑΙ	
60	Πλαίσιο Κουτί Αρχείου με Λάστιχο 25x35x5cm	Ιδανικό για αποθήκευση και αρχειοθέτηση μεγάλου όγκου εγγράφων, Χαρτόνι, 25x33x5 cm	50,00	ΝΑΙ	
61	Θήκη Περιοδικών Χάρτινη 26 x 9 x 32 cm	Για αποθήκευση και προστασία περιοδικών και έγγραφων Διατίθεται σε 5 χρώματα, γκρι, κόκκινο, μπλε, πορτοκαλί και πράσινο, ιδιαίτερα ανθεκτική, να διαθέτει ειδικό χώρο στο μπροστινό μέρος για αναγραφή τίτλου και αναγνώριση περιεχομένων	30,00	ΝΑΙ	
62	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ 10 ΘΕΜΑΤΑ A4	Αρχειοθέτηση και οργάνωση έγγραφων ανά θέμα, με χρωματιστές καρτέλες για εύκολη ευρετηρίαση του περιεχομένου, 10 θεμάτων από λεπτό και ελαφρύ πλαστικό υλικό υψηλής ποιότητας, κλιμακωτή διάταξη, Με τρύπες στο πλάι για να προσαρμόζεται στους περισσότερους τύπους κλασέρ και ντοσιέ με 4 ή 2 κρίκους, A4	50,00	ΝΑΙ	
63	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ A4 ΜΕ ΑΡΙΘΜΗΣΗ ΔΙΑΣΤΑΣΗ 1-12	Αριθμητικό ευρετήριο για ευρετηρίαση θεμάτων από το 1 έως το 10. Τα φύλλα να έχουν κλιμακωτή διάταξη για να εξέχουν από τις υπόλοιπες σελίδες A4 Με τρύπες στο πλάι για να προσαρμόζεται στους περισσότερους τύπους κλασέρ και ντοσιέ με 4 ή 2 κρίκους.	20,00	ΝΑΙ	
64	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ A-Ω A4	Αλφαβητικό ευρετήριο με ελληνικούς χαρακτήρες, για ευρετηρίαση θεμάτων από το Α έως το Ω. Τα φύλλα να έχουν κλιμακωτή διάταξη για να εξέχουν από τις υπόλοιπες σελίδες A4 Με τρύπες στο πλάι για να προσαρμόζεται στους περισσότερους τύπους κλασέρ και ντοσιέ με 4 ή 2 κρίκους.	50,00	ΝΑΙ	
65	Μετροταινίες 20m και 30m	Μετροταινία μήκους 20 μέτρων και 30 μέτρων με μηχανισμό «self-lock» & μεταλλικό άγκιστρο	1,00	ΝΑΙ	
66	CD-R	Οικονομική συσκευασία που περιλαμβάνει 50 CD για να φτιάξεις αντίγραφα ασφαλείας	4,00	ΝΑΙ	
67	Μηχανικό Μολύβι	Μηχανικό μολύβι, πάχος μύτης 0,5mm, λαβή με λάστιχο	20,00	ΝΑΙ	

68	Ανταλλακτικές Ταινίες για ταμειακές μηχανές (Συσκ. Των 10 τεμαχίων)	Ρολό χαρτοταινίας κατάλληλο για χρήση σε συστήματα POS, ταμειακές μηχανές, εκτυπωτές αποδείξεων, φορολογικούς μηχανισμούς κ.α. Υλικό: Θερμικό λευκό χαρτί Πλάτος: 57 mm Διάμετρος: 60 mm Μήκος: 25 m	15,00	ΝΑΙ	
69	Ταμπόν σφραγίδων Νο 2	Μεταλλικό ταμπόν για σφραγίδες 105mm X 65mm	20,00	ΝΑΙ	
70	Μελάνια για τα ταμπόν	Μελάνι χωρίς λάδι για ταμπόν σφραγίδας σε χρώματα μαύρο - μπλέ, σε πλαστική φιάλη των 30ml.	60,00	ΝΑΙ	
71	Πρωτόκολλο Αλληλογραφίας Τετράδιο 50 Φύλλα 7-05-01	Είδος Λογιστικό Βιβλίο, Φύλλα: 50 φύλλα Αντίτυπα, Μονότυπο Διαστάσεις: 21 x 29 cm	10,00	ΝΑΙ	
72	Μολυβοθήκη Μεταλλική Μαύρη με Πλέγμα ή Πλαστική	Μολυβοθήκη για την επιφάνεια του γραφείου σε όρθια ή οριζόντια θέση 20.5x9.2x5.1cm ή Μολυβοθήκη Πολύγωνη Fun πλαστική	40,00	ΝΑΙ	
73	Δίσκος Εγγράφων Ark Διάφανος	A4 Y26x33.5x6.5	15,00	ΝΑΙ	
74	Υποπόδιο Γραφείου	Ρυθμιζόμενη Κλίση M49xB34.5εκ. 3605 ή σταθερό	7,00	ΝΑΙ	
75	Φάκελος Διαφανής με Κουμπί για Χαρτί A4	Κόκκινο 24x32cm	60,00	ΝΑΙ	
76	Θήκη συνδετήρων με 100 συνδετήρες	Office θήκη ή συρμάτινη θήκη ή μαγνητική θήκη συνδετήρων με 100 συνδετήρες.	30,00	ΝΑΙ	
77	Αυτοκόλλητες ετικέτες	Ετικέτες τετραδίου και μακρόστενες για κλασέρ	250,00	ΝΑΙ	
78	Φάκελοι A4	Τυροtrust Σετ Φάκελοι Τύπου Σακούλα A4 με Αυτοκόλλητο 10τμχ 22x32εκ. σε Λευκό Χρώμα	100,00	ΝΑΙ	
79	Ανεξίτηλος Μαρκαδόρος	Τύπος: Ανεξίτηλος. Σώμα Αλουμινίου, Πάχος μύτης: 2-4mm, Αδιάβροχος	300,00	ΝΑΙ	
80	Μύτες Μολυβιού	Πάχος0.5mm ΤύποςHBήB;των 12 τμχ η συσκευασία	40,00	ΝΑΙ	
81	32GB USB 3.2 Stick	Εύκολη πρόσβαση σε φορητούς υπολογιστές και άλλες ψηφιακές συσκευές. USB Type-A	25,00	ΝΑΙ	
82	64GB USB 6.4 Stick	Εύκολη πρόσβαση σε φορητούς υπολογιστές και άλλες ψηφιακές συσκευές. USB Type-A	10,00	ΝΑΙ	

**Μελέτη 5\_11/2022 ΟΜΑΔΑ 3: «ΓΡΑΦΙΤΗ ΚΑΙ ΜΕΛΑΝΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΚΑΙ ΤΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ»**

**Οι προμηθευτές των προϊόντων οφείλουν με την τεχνική προσφορά να προσκομίσουν επί ποινή αποκλεισμού συμπληρωμένο το κάτωθι Φύλλο Συμμόρφωσης.**  
**ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ (ΟΠΟΥ ΕΙΝΑΙ ΣΧΕΤΙΚΟ ΑΝΑΦΕΡΕΤΑΙ Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΚΑΙ ΧΩΡΑ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ)
1	Οι προσφέροντες θα πρέπει να δηλώσουν τη συμμόρφωσή τους με τις απαιτήσεις της παρούσας Τεχνικής Προδιαγραφής οι οποίες θα συμπεριληφθούν ως όροι της σύμβασης που θα υπογραφεί και ενέχουν θέση Υπεύθυνης Δήλωσης.	ΝΑΙ	
2	Τα προσφερόμενα τελικά προϊόντα θα πρέπει να είναι αμεταχείριστα και σε άριστη κατάσταση.	ΝΑΙ	
3	Τα προσφερόμενα προϊόντα να είναι γνήσια αντιπροσωπείας - αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των μηχανημάτων (original) ή ισοδύναμα (ανακατασκευασμένα).	ΝΑΙ	
4	Τα προσφερόμενα προϊόντα να μην είναι αναγομωμένα (refilled).	ΝΑΙ	
5	Η παραγωγή και διάθεση των ισοδύναμων αναλωσίμων θα είναι νόμιμη και δεν θα προσβάλλει κατοχυρωμένα και σε ισχύ δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας.	ΝΑΙ	
6	Η παραγωγή, συσκευασία και διακίνηση των υπό προμήθεια ειδών θα πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην εθνική και ενωσιακή νομοθεσία. Οι υποψήφιοι προμηθευτές πρέπει να έχουν στη διάθεσή τους όλα τα απαραίτητα αποδεικτικά μέσα και να τα προσκομίσουν εφόσον τους ζητηθούν. Ενδεικτικά αναφέρονται άδεια λειτουργίας, πιστοποιητικό εγγραφής στο Ε.Μ.Π.Α. εφόσον απαιτείται, σύμβαση συνεργασίας με σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης ΑΗΗΕ, εφόσον απαιτείται, αποτελέσματα εργαστηριακών ελέγχων για επιβεβαίωση συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις του Κανονισμού ΕΚ 1907/2006 - R.E.A.C.H. κ.λ.π.	ΝΑΙ	
7	Οι κατασκευαστές των προσφερομένων ειδών θα πρέπει να διαθέτουν Πιστοποιητικό Διαχείρισης Ποιότητας σύμφωνα με το ISO 9001 ή ισοδύναμο. Το αναφερόμενο πιστοποιητικό να προσκομισθεί με την τεχνική προσφορά.	ΝΑΙ	
8	Οι κατασκευαστές των προσφερομένων ειδών θα πρέπει να διαθέτουν Πιστοποιητικό Περιβαλλοντικής Διαχείρισης σύμφωνα με το πρότυπο EMAS ή ISO14001 ή ισοδύναμο. Το αναφερόμενο πιστοποιητικό να προσκομισθεί με την τεχνική προσφορά.	ΝΑΙ	

9	Τα ανακατασκευασμένα τόνερ θα πρέπει να ανακατασκευάζονται σύμφωνα με τα πρότυπα DIN33870-1 και DIN33870-2 ενώ τα ανακατασκευασμένα μελάνια σύμφωνα με τα πρότυπα DIN33871-1 και DIN33871-2. Να προσκομισθεί με την τεχνική προσφορά σχετική βεβαίωση από διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης. Τα προϊόντα να φέρουν σχετική ένδειξη στη συσκευασία τους.	NAI	
10	Για κάθε προσφερόμενο αναλώσιμο να προσκομισθεί αναλυτική αναφορά των σελίδων που τυπώνονται (Yield Test Report) σύμφωνα με τις μεθόδους ISO/IEC19752 και ISO/IEC19798 για μονόχρωμο και έγχρωμο τόνερ αντίστοιχα και σύμφωνα τη μέθοδο ISO/IEC 24711 για μελάνι (inkjet).	NAI	
11	Τα προσφερόμενα αναλώσιμα θα πρέπει να παρέχουν πληροφορίες μέσω του εκτυπωτή σχετικά με το ποσοστό του αναλωσίμου που υπολείπεται ή/και ειδοποίηση για χαμηλή στάθμη.	NAI	
12	Τα προσφερόμενα αναλώσιμα θα έχουν διάρκεια ζωής τουλάχιστον δύο (2) χρόνια από την ημερομηνία παραλαβής.	NAI	
13	Τα προσφερόμενα αναλώσιμα θα φέρουν κάλυμμα κεφαλής ή ταινία ασφαλείας ή άλλο σύστημα που θα εξασφαλίζει το απαραβίαστο της συσκευασίας πριν το άνοιγμα.	NAI	
14	Κάθε αναλώσιμο θα είναι συσκευασμένο αεροστεγώς (προσυσκευασία). Κάθε προσυσκευασμένο αναλώσιμο θα τοποθετείται εντός χάρτινης σκληρής συσκευασίας (εξωτερική συσκευασία).	NAI	
15	Στην εξωτερική συσκευασία κάθε αναλωσίμου θα αναγράφονται στην ελληνική ή στην αγγλική γλώσσα ευκρινώς: α) οι τύποι των συσκευών για τους οποίους προορίζονται, β) η επωνυμία του κατασκευαστή και το εμπορικό σήμα (εάν υπάρχει) γ) η ημερομηνία λήξης δ) ο τύπος του προσφερόμενου αναλωσίμου, σε περίπτωση ανακατασκευασμένου, ε) ένδειξη περί ανακατασκευής βάσει DIN33870-1 ή DIN33870-2 ή DIN33871-1 ή DIN33871-2, σε περίπτωση ανακατασκευασμένου.	NAI	
16	Να παρέχεται εγγύηση καλής λειτουργίας των αναλωσίμων τουλάχιστον δύο (2) ετών από την ημερομηνία ανάθεσης της προμήθειας.	NAI	
17	Να παρέχεται εγγύηση άμεσης αντικατάστασης ελαττωματικών προϊόντων.	NAI	

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Άλλο Περιγραφικό Έγγραφο - Υπόδειγμα (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ]----**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ] –**

**Μελέτη 4\_10/2022 ΟΜΑΔΑ 1: « ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ»**

...../...../2022

**ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΟΜΑΔΑ 1: ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ & ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ)**

Της Επιχείρησης ..... με  
 έδρα .....  
 οδός....., αριθμός  
 ..... , τηλέφωνο..... fax  
 ..... , email : .....

α/α	ΕΙΔΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2023 - 2024	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΑΝΕΥ Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΑΝΕΥ Φ.Π.Α. 24%
1	Αριθμομηχανή seal des k 10 ψηφίων	Αριθμομηχανή γραφείου για απλές πράξεις, πολύ πρακτική. Θα διαθέτει οθόνη 10 ψηφίων, επικλινή για μεγαλύτερη ευκολία. Θα λειτουργεί με μπαταρίες και ηλιακή ενέργεια. Θα έχει μεγάλη διάρκεια μπαταρίας και θα κλείνει αυτόματα αν δεν χρησιμοποιείται μετά από ένα εύλογο χρονικό διάστημα (π.χ. 5 λεπτά). Θα διαθέτει μνήμη τουλάχιστον 5 λειτουργιών (πρόσθεση, αφαίρεση, ανάκληση, διαγραφή και γενικό σύνολο). Θα έχει εγγύηση τουλάχιστον 2 ετών. Θα συνοδεύεται από εγχειρίδιο χρήσης	15,00		
2	Βάση ημεροδείκτη μεταλλική	Βάση ημεροδείκτη μεταλλική, χρώματος μαύρου, από ανθεκτική μεταλλική κατασκευή με αντιδιαβρωτικές ιδιότητες. Ενδεικτικές διαστάσεις: 12 x 21 x 6 cm	10,00		
3	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΕΤΟΥΣ	σπιράλ 17x24 cm. Ημερήσιο ημερολόγιο διαστάσεως 17x24 cm, με σπιράλ δέσιμο τετραδίου. Σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας	40,00		
4	Στυλό διαρκείας 1,0mm, με χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (μπλε, κόκκινο ή μαύρο	Με μύτη πάχους 1.0mm. Για καθαρή γραφή χωρίς διακοπές ή κηλίδες. Ιδανικό για καθημερινή χρήση. Κλείσιμο με καπάκι. Με στέλεχος διαφανές για να διακρίνεται εύκολα η ποσότητα του εναπομείναντος μελανιού. Χρώμα μελανιού μπλε, κόκκινο ή μαύρο	3.000,00		
5	Μαρκαδόρος με στρογγυλή μύτη 0.4mm, χρώματος επιλογής της υπηρεσίας (μπλε, μαύρο ή κόκκινο)	Μαρκαδόρος με στρογγυλή, ψιλή μύτη (ακίδα) πάχους 0.4 mm, που επιτρέπει λεπτομέρεια και ακρίβεια στο γράψιμο και το σχέδιο. Με σύστημα τροφοδοσίας μελανιού, που εξασφαλίζει αξιόπιστη ροή και ομαλή γραφή χωρίς κενά. Με καπάκι που δεν επιτρέπει στο μελάνι να στεγνώσει και κλιτ τσέπης. Με μέσο όρο διάρκειας μελανιού περί τα 500 μέτρα.	100,00		

		Δεν δέχεται ανταλλακτικό. Σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (μπλε, μαύρο ή κόκκινο).			
6	Μαρκαδόρος υπογράμμισης, σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (κίτρινο, ροζ ή πορτοκαλί)	Μαρκαδόρος υπογράμμισης, με έντονο φωσφορούχο χρώμα (π.χ. κίτρινο, ροζ, πορτοκαλί). Με πλακέ μύτη, κατάλληλη και για λεπτές και για χοντρές υπογραμμίσεις (τουλάχιστον από 2 έως 5mm). Με μελάνι που στεγνώνει αμέσως μετά την υπογράμμιση και είναι κατάλληλο για όλα τα είδη χαρτιού	600,00		
7	Μολύβι ξύλινο HB	Ξύλινο, κλασσικό μολύβι, με πολυγωνικό σχεδιασμό και ριγέ χρωματισμό. Ξύνεται εύκολα με οποιαδήποτε κοινή ξύστρα. Με πάχος γραφής 2mm και σκληρότητα μύτης HB	500,00		
8	Διορθωτικό υγρό και διαλυτικό (σετ των 20ml+20ml)	Σετ διορθωτικού υγρού με πινελάκι και διαλυτικό (που ανανεώνει τη ρευστότητα του διορθωτικού). Σε πλαστικά μπουκαλάκια των 20 ml	200,00		
9	Διορθωτική ταινία 4.2mm x 12m (κομπλέ)	Διορθωτική ταινία πάχους 4.2 mm και μήκους 14m. Για διόρθωση μίας μονής γραμμής τυπωμένου κειμένου. Με εξωτερικό περίβλημα από πλαστικό. Δέχεται ανταλλακτικό για περισσότερη οικονομία. Δεν περιέχει διαλύτες, δεν αφήνει ίχνη ή σκιάσεις στις φωτοτυπίες και είναι κατάλληλη για τους περισσότερους τύπους χαρτιού ακόμα και για φαξ. Πραγματοποιεί στεγνή διόρθωση δίνοντας τη δυνατότητα άμεσου γραψίματος ή δακτυλογράφησης επάνω στο έγγραφο που διορθώθηκε	400,00		
10	Γόμα λευκή για μολύβι, από PVC	Γόμα κατασκευασμένη από λευκό μαλακό PVC. Αφαιρεί το μολύβι από κάθε είδους χαρτί και φιλμ, χωρίς να αφήνει μουτζούρες και χωρίς να φθείρει το χαρτί. Με χάρτινο περίβλημα για να διατηρείται καθαρή	350,00		
11	Ξύστρα μολυβιών μεταλλική	Ξύστρα μεταλλική, μονή, κατάλληλη για όλα τα standard μολύβια, με 2 ανταλλακτικές λάμες από ανθεκτικό υλικό για μεγαλύτερη διάρκεια χρήσης	100,00		
12	Αυτοκόλλητες ετικέτες, λευκού χρώματος, διαστάσεως 210x148,5mm, σε φύλλο A4 (πακέτο των 100 φύλλων)	Ετικέτες υψηλής ποιότητας εκτύπωσης, κατάλληλες για όλους τους τύπους εκτυπωτών (Inkjet, Laser, Copier), γρήγορης και σταθερής επικόλλησης, με δυνατότητα εύκολης αφαίρεσης, χωρίς να αφήνουν ίχνη κόλλας. Σε πακέτο των 100 φύλλων (2 ετικέτες ανά φύλλο).	4,00		
13	Βάση επιτραπέζια για κολλητική ταινία 33m	Στιβαρή, αντλιοσθητική, επιτραπέζια βάση κολλητικής ταινίας, με μεταλλική λεπίδα. Κατάλληλη για κολλητικές ταινίες 33 μέτρων	60,00		
14	Κολλητική ταινία γραφείου 19mm x 33m, γαλακτώδης	Κολλητική ταινία γραφείου (σελοτέιπ), διαστάσεως 19mm x 33m, γαλακτώδους τύπου. Εφαρμόζει αόρατα στο χαρτί. Αντέχει στον χρόνο. Δεν εμφανίζεται στις φωτοτυπίες και στα fax, ενώ η ματ υφή της επιτρέπει το γράψιμο και το τύπωμα πάνω της. Με εσωτερική διάμετρο περί τα 2.5 cm	100,00		
15	Κολλητική ταινία γραφείου 15mm x 33m, διάφανη	Κολλητική ταινία γραφείου (σελοτέιπ), διαστάσεως 15mm x 33m, διάφανου τύπου. Ιδανική για καθημερινή χρήση. Δεν κιτρινίζει με το χρόνο και δεν φθείρεται. Με εσωτερική διάμετρο περί τα 2.6 cm	200,00		
16	Κολλητική χαρτοταινία, 50mm x 40m	Κολλητική ταινία χάρτινη, πλάτους 50mm και μήκους 66m, γενικής χρήσης. Μπορεί να χρησιμοποιηθεί για συσκευασία, μαρκάρισμα και άλλες εφαρμογές. Μπορεί να γραφτεί ή και να χρωματιστεί	80,00		



17	Κολλητική ταινία συσκευασίας, διάφανη, 50mm x 66m	Κολλητική ταινία συσκευασίας διάφανη, πλάτους 50mm και μήκους 66m. Για τη σφράγιση κιβωτίων, τόσο για μακροπρόθεσμη αποθήκευση όσο και για τη μεταφορά ελαφριών κιβωτίων και δεμάτων. Ανθεκτική στις υψηλές αλλά και στις χαμηλές θερμοκρασίες.	200,00		
18	Θήκες πλαστικές διαφανείς, A4, ενισχυμένες, με άνοιγμα επάνω (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Διαφανείς θήκες, ενισχυμένες (με πάχος πλαστικού τουλάχιστον 0.05 mm). Με άνοιγμα από επάνω. Προσφέρει απόλυτη διαφάνεια και προστασία στα έγγραφα, δίνοντάς τους γυαλιστερό αποτέλεσμα. Προσαρμόζεται σε όλα τα κλασέρ και ντοσιέ μεγέθους A4, με 2 ή 4 κρίκους	500,00		
19	Φάκελος αρχείου 30x40 cm, από χαρτόνι μπλε, με κορδέλα	Για φύλαξη μεγάλου όγκου εγγράφων μεγέθους A4. Είναι κατασκευασμένος από σκληρό χαρτόνι για μεγάλη αντοχή και κλείνει σε τρία σημεία με κορδέλες. Σε μπλε χρώμα. Διαστάσεις: μήκος 30 cm, ύψος 40 cm, ράχη 8cm.	150,00		
20	Φάκελος αρχείου 30x40 cm, από χαρτόνι μπλε, με κορδέλα	Για φύλαξη μεγάλου όγκου εγγράφων μεγέθους A4+. Είναι κατασκευασμένος από σκληρό χαρτόνι για μεγάλη αντοχή και κλείνει σε τρία σημεία με κορδέλες και πάνω κάτω έχει "αυτιά". Σε μπλε χρώμα. Διαστάσεις: μήκος 30 cm, ύψος 40 cm, ράχη 16cm	450,00		
21	Φάκελος με αυτιά και λάστιχο, μεγέθους A4+, σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (π.χ. μπλε, πράσινο, κίτρινο, κόκκινο, πορτοκαλί)	Φάκελος μεγέθους A4+, κατασκευασμένος από ανθεκτικό χαρτόνι μεγάλης αντοχής, για μεταφορά, προστασία και αποθήκευση εγγράφων. Κλείνει με λάστιχο για μεγαλύτερη ασφάλεια και διαθέτει εσωτερικά αυτιά για καλύτερη συγκράτηση των εγγράφων. Με χωρητικότητα 150 φύλλα (80g). Ενδεικτικές διαστάσεις: ύψος 34.5 cm, πλάτος 25.5 cm. Σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (π.χ. μπλε, πράσινο, κίτρινο, κόκκινο, πορτοκαλί).	3.000,00		
22	Ντοσιέ A4 με έλασμα, διαφανές, σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (π.χ. μπλε, κίτρινο ή κόκκινο), σε συσκευασία των 50 ντοσιέ	Ντοσιέ με έλασμα, διαστάσεως A4, κατάλληλο για μεταφορά λίγων εγγράφων ή πρόχειρες παρουσιάσεις. Με χωρητικότητα έως 15 φύλλα (80gr) χωρίς ζελατίνες. Με διαφανές εξώφυλλο- κάλυμμα για εύκολη ανάγνωση του 1ου φύλλου. Με ετικέτα στην αριστερή πλευρά για δυνατότητα αναγραφής τίτλου. Σε συσκευασία των 50 τεμαχίων. Ενδεικτικές διαστάσεις: ύψος 31cm, πλάτος 23 cm. Από ανθεκτικό πλαστικό υλικό, σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας (μπλε, κίτρινο ή κόκκινο).	80,00		
23	Κλασέρ χάρτινο 4/34	Κλασέρ από ανθεκτικό χαρτόνι, μεγέθους 4/34, για αρχειοθέτηση εγγράφων A4+. Με ασπρόμαυρη εκτύπωση "μάρμαρο" στα εξωφύλλα και χρώμα ράχης μαύρο. Με ειδικό μεταλλικό μηχανισμό για σταθερή και ασφαλή συγκράτηση των φύλλων. Με χωρητικότητα έως και 350 φύλλα (80gr). Με μεταλλική ακμή στη βάση του, για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση. Στη ράχη του θα υπάρχει διαγραμμισμένος χώρος για την αναγραφή περιεχομένων και οπή με μεταλλικό κρίκο για την εύκολη αφαίρεσή του από το ράφι. Διαστάσεις: ύψος 34 cm, ράχη 4-5 cm, πλάτος 29-30 cm	650,00		
24	Κλασέρ χάρτινο 8/34	Κλασέρ από ανθεκτικό χαρτόνι, μεγέθους 8/34, για μαζική αρχειοθέτηση μεγάλου όγκου εγγράφων A4+. Με ασπρόμαυρη εκτύπωση "μάρμαρο" στα εξωφύλλα και χρώμα ράχης μαύρο. Με ειδικό μεταλλικό μηχανισμό για σταθερή και ασφαλή συγκράτηση των φύλλων. Με χωρητικότητα έως και 750 φύλλα (80gr) και μεταλλική ακμή στη βάση του για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση. Στη ράχη του θα υπάρχει διαγραμμισμένος χώρος για την αναγραφή περιεχομένων και οπή με μεταλλικό κρίκο για την εύκολη αφαίρεσή του από το ράφι. Διαστάσεις: ύψος 34 cm, ράχη 7-	1.500,00		

		8 cm, πλάτος 29-30 cm.			
25	Χάρακας 40cm	Χάρακας από ανθεκτικό πλαστικό με μήκος 40cm, πλάτος περί τα 40mm και πάχος περί το 1mm	50,00		
26	Κόλλα stick 40gr, ενδεικτικού τύπου	Κόλλα stick (ενδεικτικού τύπου UHU) για συγκόλληση χαρτιών, φακέλων και ετικετών, για χειροτεχνίες και κολλάζ χαρτιών. Χωρίς διαλύτες, μη τοξική, κατάλληλη για παιδιά. Κολλάει χωρίς να αφήνει σημάδια. Με βιδωτό καπάκι ασφαλείας, που δεν την αφήνει να στεγνώσει. Απλώνει εύκολα και προσφέρει μόνιμα αποτελέσματα.. Αφαιρείται εύκολα από τα ρούχα με μία πλύση στο πλυντήριο και από τα χέρια με απλό ξέβγαλμα με νερό	100,00		
27	Κόλλα στιγμής	Ρευστή κόλλα γενικής χρήσεως, ενδεικτικού τύπου "UHU παντοκολλητής", για μόνιμο αποτέλεσμα, ιδανική για χαρτιά, ξύλο και ύφασμα. Απλώνεται εύκολα, δεν αφήνει σημάδια κ μπορεί να αφαιρεθεί εύκολα μέσα στα πρώτα λεπτά της εφαρμογής της. 35mL	40,00		
28	Κοπίδι πλαστικό μικρό (9mm)	Μικρό κοπίδι με πλαστική λαβή, για καθημερινή χρήση. Με κουμπί ασφαλείας για σταθεροποίηση της λάμας και κλιπ τσέπης για εύκολη μεταφορά. Δέχεται ανταλλακτικές λάμες. Με ρυθμιζόμενο μήκος λεπίδας και πλάτος περί τα 9 mm. Με συνολικό μήκος περί τα 13 cm	30,00		
29	Κύβος σημειώσεων, πλαστικός, μαύρος	Κύβος (βάση) για χαρτάκια σημειώσεων. Κατασκευασμένος από πλαστικό πάχους περί τα 2mm. Ενδεικτικές διαστάσεις: 10x10x8 cm ύψος. Δέχεται έως 500 ανταλλακτικά φύλλα (δεν περιλαμβάνονται στη συσκευασία). Σε χρώμα μαύρο	50,00		
30	Χαρτάκια λευκά για κύβο σημειώσεων (σε συσκευασία των 500 φύλλων)	Λευκά χαρτάκια, διαστάσεως 90 x 90 mm, για κύβο σημειώσεων. Σε συσκευασία των 500 φύλλων	400,00		
31	Αυτοκόλλητα χαρτάκια 38x51mm, κίτρινα, σε κύβο των 100φ. (σε συσκευασία των 3 κύβων)	Κίτρινα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων, σε κύβο (μπλοκ). Φύλλα ανά κύβο: 100. Διαστάσεις: 38x51mm. Σε συσκευασία των 3 κύβων (300 φύλλα	650,00		
32	Αυτοκόλλητα χαρτάκια 76x76mm, κίτρινα, σε κύβο των 400φ. περίπου	Κίτρινα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων, σε κύβο (μπλοκ). Διαστάσεις: 76x76mm. Σε οικονομική συσκευασία των 400 περίπου φύλλων ανά κύβο (μπλοκ	1.000,00		
33	Σελιδοδείκτες χρωματιστοί πλαστικοί (σε συσκευασία των 4 μπλοκ)	Χρωματιστοί σελιδοδείκτες για εύκολη υπενθύμιση, επισήμανση και εύκολη ανεύρεση σημειώσεων. Από πλαστικό υλικό για μεγάλη αντοχή. Με δυνατότητα γραφής πάνω τους. Θα έχουν δυνατότητα επανατοποθέτησης και θα είναι διαφανείς για να μην καλύπτουν τα κείμενα. Ενδεικτικές διαστάσεις: 12 x 43 mm. Σε μπλοκ των 35 περίπου φύλλων. Σε συσκευασία των 4 μπλοκ. Σε 4 χρωματισμούς (κάθε μπλοκ θα έχει διαφορετικό χρώμα).	100,00		

34	Λάστιχα πλακέ 80x3mm (σε συσκευασία των 500gr)	Με εξαιρετική ελαστικότητα για άνετη εφαρμογή. Διατίθενται σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 500gr	10,00		
35	Λάστιχα 80x3mm (σε συσκευασία των 500gr)	Με εξαιρετική ελαστικότητα για άνετη εφαρμογή. Διατίθενται σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 500gr	15,00		
36	Περφορατέρ 2 τρυπών, συνήθους χρήσης	Περφορατέρ συνήθους καθημερινής χρήσης. Με μεταλλική βάση και πλαστικά στοιχεία. Με δυνατότητα ταυτόχρονου τρυπήματος έως και 40 φύλλων, με 2 τρύπες διαμέτρου 6mm, σε απόσταση 80mm. Με κλείδωμα της θέσης της χειρολαβής για εύκολη αποθήκευση. Με οδηγό διάτρησης για χαρτιά A4, A5 και A6.	40,00		
37	Συρραπτικό χειρός Νο.64	Συρραπτικό χειρός που δέχεται έως και 150 περίπου σύρματα Νο. 64 (πλάτος 6mm x 4 mm). Στιβαρή κατασκευή με μεταλλικό σκελετό. Με σύστημα αντιμπλοκαρίσματος για να μη μένουν τα σύρματα μέσα στο συρραπτικό. Με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον έως και 12 φύλλων.	130,00		
38	Συρραπτικό χειρός μεγάλο, ενδεικτικού τύπου Primula 12	Συρραπτικό χειρός που δέχεται έως και 125 περίπου σύρματα 24/6mm (No.126), για συρραφή μεγαλύτερου όγκου εργασιών. Στιβαρή κατασκευή με μεταλλικό σκελετό. Με σύστημα αντιμπλοκαρίσματος για να μην μένουν τα σύρματα μέσα στο συρραπτικό. Με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον έως και 23 φύλλων	80,00		
39	Συρραπτικό γραφείου μεγάλο	Συρραπτικό γραφείου μεγάλο "Heavy Duty" για συρραφή τουλάχιστον έως και 150 φύλλων ταυτόχρονα. Το μέγιστο βάθος τρυπήματος φτάνει περί τα 75 χιλιοστά. Δέχεται έως και 100 σύρματα μεγέθους από 23/6mm έως 23/17mm	10,00		
40	Αποσυρραπτικό χειρός μεταλλικό	Αποσυρραπτικό χειρός κατασκευασμένο εξ' ολοκλήρου από μέταλλο. Αποσυράπτει εύκολα και γρήγορα όλα τα μεγέθη συνδετήρων γραφείου. Θα είναι τύπου δαγκάνας με ελατήριο και στόμιο σταδιακά λεπτότερο προς την κορυφή, για εύκολη και σωστή αποσυρραφή	80,00		
41	Σύρματα συρραπτικού Νο.64 (σε συσκευασία των 2.000 τεμ.)	Ανταλλακτικά σύρματα Νο.64, σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 2.000 τεμαχίων. Μεταλλικά.	500,00		
42	Σύρματα συρραπτικού Νο.24/6 (σε συσκευασία των 1.000 τεμ.)	Ανταλλακτικά σύρματα Νο.24/6, σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 1.000 τεμαχίων. Κατασκευασμένα από υψηλής ποιότητας μέταλλο για συρραφή μεγάλης αντοχής	500,00		
43	Σύρματα συρραπτικού 23/13mm (σε συσκευασία των 1.000 τεμ.)	Ανταλλακτικά σύρματα συρραπτικού Νο 23/13, σε συσκευασία των 1.000 τεμαχίων. Από υψηλής ποιότητας μέταλλο, πολύ ανθεκτικά.	250,00		
44	Συνδετήρες 32mm (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Μεταλλικοί συνδετήρες 32mm σε συσκευασία των 100 τεμ. Με ποιοτικό φινίρισμα και καλή δυνατότητα συγκράτησης των φύλλων. Από καλή ποιότητα μετάλλου που δεν σκουριάζει εύκολα	350,00		
45	Συνδετήρες 50mm (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Μεταλλικοί συνδετήρες 50mm σε συσκευασία των 100 τεμ. Με ποιοτικό φινίρισμα και καλή δυνατότητα συγκράτησης των φύλλων. Από καλή ποιότητα μετάλλου που δεν σκουριάζει εύκολα	200,00		
46	Συνδετήρες Νο.7, "γίγας", (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Μεταλλικοί συνδετήρες "γίγας" Νο.7 (77-78mm), σε συσκευασία των 100 τεμ. Με ποιοτικό φινίρισμα και δυνατότητα συγκράτησης πολλών φύλλων. Από καλή	200,00		

		ποιότητα μετάλλου που δεν σκουριάζει εύκολα			
47	Κλιπ 51mm (σε συσκευασία 10 κλιπ)	Μεταλλικά κλιπ μεγέθους 51 mm. Με καλή ικανότητα συγκράτησης, που δεν χαλαρώνει με τον καιρό. Συμπιέζουν σταθερά τα φύλλα, χωρίς να γλιστρούν. Με αυτιά που κλείνουν, για εύκολη αποθήκευση. Σε συσκευασία των 10 κλιπ	80,00		
48	Ψαλίδι γραφείου 17cm	Ψαλίδι καθημερινής χρήσης μεγέθους 17cm, με πλαστική λαβή και ανθεκτικές μεταλλικές λεπίδες από ανοξείδωτο ατσάλι	30,00		
49	Ψαλίδι γραφείου 21cm	Ψαλίδι μεγέθους 21cm. Με πλαστική και εργονομική λαβή με επένδυση για πιο άνετο κράτημα. Με ανθεκτικές μεταλλικές λεπίδες από ανοξείδωτο ατσάλι	30,00		
50	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 2mm (σε συσκευασία των 20 τεμ.)	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 2mm. Χωρητικότητα: 20 φύλλα. Διαφανές με λευκό οπισθόφυλλο. Κατάλληλο για όλες τις θερμοκολλητικές μηχανές. Σε συσκευασία των 20 τεμαχίων	1,00		
51	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 6mm (σε συσκευασία των 20 τεμ.)	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 6mm. Χωρητικότητα: 60 φύλλα. Διαφανές με λευκό οπισθόφυλλο. Κατάλληλο για όλες τις θερμοκολλητικές μηχανές. Σε συσκευασία των 20 τεμαχίων	1,00		
52	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 16mm (σε συσκευασία των 20 τεμ.)	Θερμοκολλητικό εξώφυλλο βιβλιοδεσίας 16mm. Χωρητικότητα: 160 φύλλα. Διαφανές με λευκό οπισθόφυλλο. Κατάλληλο για όλες τις θερμοκολλητικές μηχανές. Σε συσκευασία των 20 τεμαχίων	1,00		
53	Σπιράλ βιβλιοδεσίας 51mm (σε συσκευασία των 50 σπιράλ)	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας 51mm φύλλων Α4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ. Σε συσκευασία των 50 τεμαχίων.	1,00		
54	Σπιράλ βιβλιοδεσίας 38mm (σε συσκευασία των 50 σπιράλ)	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας 38mm φύλλων Α4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ. Σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	1,00		
55	Σπιράλ βιβλιοδεσίας 22mm (σε συσκευασία των 50 σπιράλ)	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας 22mm φύλλων Α4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ. Σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	1,00		
56	Σπιράλ βιβλιοδεσίας 16mm (σε συσκευασία των 100 σπιράλ)	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας 16mm φύλλων Α4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ. Σε συσκευασία των 100 τεμαχίων	1,00		
57	Σπιράλ βιβλιοδεσίας 8mm (σε συσκευασία των 25 σπιράλ)	Πλαστικό σπιράλ βιβλιοδεσίας 8mm. Με χωρητικότητα 60 φύλλων Α4. Κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ. Σε συσκευασία των 25 τεμαχίων	1,00		
58	Εξώφυλλο βιβλιοδεσίας Α4 διαφανές (σε συσκευασία των 100 τεμ.)	Εξώφυλλο βιβλιοδεσίας διαφανές, σε μέγεθος Α4. Σε συσκευασία των 100 τεμαχίων	1,00		
59	Πλαίσιο Κουτί Αρχείου με Λάστιχο 25x35x11cm	Ιδανικό για αποθήκευση και αρχειοθέτηση μεγάλου όγκου εγγράφων, Χαρτόνι, 25x35x11 cm	100,00		
60	Πλαίσιο Κουτί Αρχείου με Λάστιχο 25x35x5cm	Ιδανικό για αποθήκευση και αρχειοθέτηση μεγάλου όγκου εγγράφων, Χαρτόνι, 25x33x5 cm	50,00		

61	Θήκη Περιοδικών Χάρτινη 26 x 9 x 32 cm	Για αποθήκευση και προστασία περιοδικών και έγγραφων Διατίθεται σε 5 χρώματα, γκρι, κόκκινο, μπλε, πορτοκαλί και πράσινο, ιδιαίτερα ανθεκτική, να διαθέτει ειδικό χώρο στο μπροστινό μέρος για αναγραφή τίτλου και αναγνώριση περιεχομένων	30,00		
62	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ 10 ΘΕΜΑΤΑ A4	Αρχειοθέτηση και οργάνωση έγγραφων ανά θέμα, με χρωματιστές καρτέλες για εύκολη ευρετηρίαση του περιεχομένου, 10 θεμάτων από λεπτό και ελαφρύ πλαστικό υλικό υψηλής ποιότητας, κλιμακωτή διάταξη, Με τρύπες στο πλάι για να προσαρμόζεται στους περισσότερους τύπους κλασέρ και ντοσιέ με 4 ή 2 κρίκους, A4	50,00		
63	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ A4 ΜΕ ΑΡΙΘΜΗΣΗ ΔΙΑΣΤΑΣΗ 1-12	Αριθμητικό ευρετήριο για ευρετηρίαση θεμάτων από το 1 έως το 10. Τα φύλλα να έχουν κλιμακωτή διάταξη για να εξέχουν από τις υπόλοιπες σελίδες A4 Με τρύπες στο πλάι για να προσαρμόζεται στους περισσότερους τύπους κλασέρ και ντοσιέ με 4 ή 2 κρίκους.	20,00		
64	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ Α-Ω A4	Αλφαβητικό ευρετήριο με ελληνικούς χαρακτήρες, για ευρετηρίαση θεμάτων από το Α έως το Ω. Τα φύλλα να έχουν κλιμακωτή διάταξη για να εξέχουν από τις υπόλοιπες σελίδες A4 Με τρύπες στο πλάι για να προσαρμόζεται στους περισσότερους τύπους κλασέρ και ντοσιέ με 4 ή 2 κρίκους.	50,00		
65	Μετροταινίες 20m και 30m	Μετροταινία μήκους 20 μέτρων και 30 μέτρων με μηχανισμό «self-lock» & μεταλλικό άγκιστρο	1,00		
66	CD-R	Οικονομική συσκευασία που περιλαμβάνει 50 CD για να φτιάξεις αντίγραφα ασφαλείας	4,00		
67	Μηχανικό Μολύβι	Μηχανικό μολύβι, πάχος μύτης 0,5mm, λαβή με λάστιχο	20,00		
68	Ανταλλακτικές Ταινίες για ταμειακές μηχανές (Συσκ. Των 10 τεμαχίων)	Ρολό χαρτοταινίας κατάλληλο για χρήση σε συστήματα POS, ταμειακές μηχανές, εκτυπωτές αποδείξεων, φορολογικούς μηχανισμούς κ.α. Υλικό: Θερμικό λευκό χαρτί Πλάτος: 57 mm Διάμετρος: 60 mm Μήκος: 25 m	15,00		
69	Ταμπόν σφραγίδων Νο 2	Μεταλλικό ταμπόν για σφραγίδες 105mm X 65mm	20,00		
70	Μελάνια για τα ταμπόν	Μελάνι χωρίς λάδι για ταμπόν σφραγίδας σε χρώματα μαύρο - μπλέ, σε πλαστική φιάλη των 30ml.	60,00		
71	Πρωτόκολλο Αλληλογραφίας Τετράδιο 50 Φύλλα 7 -05-01	Είδος Λογιστικό Βιβλίο, Φύλλα: 50 φύλλα Αντίτυπα, Μονότυπο Διαστάσεις: 21 x 29 cm	10		
72	Μολυβοθήκη Μεταλλική Μαύρη με Πλέγμα ή Πλαστική	Μολυβοθήκη για την επιφάνεια του γραφείου σε όρθια ή οριζόντια θέση 20.5x9.2x5.1cm ή Μολυβοθήκη Πολύγωνη Fun πλαστική	40		
73	Δίσκος Εγγράφων Ark Διάφανος A4	Υ26x33.5x6.5	15		
74	Υποπόδιο Γραφείου	Ρυθμιζόμενη Κλίση M49xB34.5εκ. 3605 ή σταθερό	7		
75	Φάκελος Διαφανής με Κουμπί για Χαρτί A4	Κόκκινο 24x32cm	60		
76	Θήκη συνδετήρων με 100 συνδετήρες	Office θήκη ή συμμάτινη θήκη ή μαγνητική θήκη συνδετήρων με 100 συνδετήρες.	30		
77	Αυτοκόλλητες ετικέτες	Ετικέτες τετραδίου και μακρόστενες για κλασέρ	250		

78	Φάκελοι Α4	Tyrotrust Σετ Φάκελοι Τύπου Σακούλα Α4 με Αυτοκόλλητο 10τμχ 22x32εκ. σε Λευκό Χρώμα	100		
79	Ανεξίτηλος Μαρκαδόρος	Τύπος: Ανεξίτηλος. Σώμα Αλουμινίου, Πάχος μύτης: 2-4mm, Αδιάβροχος	300		
80	Μύτες Μολυβιού	Πάχος0.5mm ΤύποςΗΒήΒ;των 12 τμχ η συσκευασία	40		
81	32GB USB 3.2 Stick	Εύκολη πρόσβαση σε φορητούς υπολογιστές και άλλες ψηφιακές συσκευές. USB Type-A	25		
82	64GB USB 6.4 Stick	Εύκολη πρόσβαση σε φορητούς υπολογιστές και άλλες ψηφιακές συσκευές. USB Type-A	10		

## Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

## ΣΦΡΑΓΙΔΑ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ

**Μελέτη 3\_10/2022 ΟΜΑΔΑ 2: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΔΗΜΟΥ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ»**

...../...../2022

**ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΟΜΑΔΑ 2: ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΥΛΙΚΟ)**

Της Επιχείρησης ..... με  
 έδρα .....  
 οδός....., αριθμός  
 ..... , τηλέφωνο..... fax  
 ..... , email : .....

ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2023-2024	Τιμή Μονάδος (χωρίς Φ.Π.Α. 24%) (*)	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2023-2024 ΑΝΕΥ Φ.Π.Α (€).
<b>A-4 80 ΓΡ. 500 Φ</b>	5.000		
<b>A-3 80 γρ500 Φ</b>	200		
<b>Plotter 50m</b>	16		
		<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	
		<b>ΦΠΑ 24%</b>	
		<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	

## Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

## ΣΦΡΑΓΙΔΑ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ

**Μελέτη 5\_11/2022 ΟΜΑΔΑ 3: «ΓΡΑΦΙΤΗ ΚΑΙ ΜΕΛΑΝΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΚΑΙ ΤΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ»**

...../...../2022

**ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΟΜΑΔΑ 3: ΜΕΛΑΝΙΑ & ΓΡΑΦΙΤΗΣ)**

Της Επιχείρησης ..... με έδρα  
 ....., οδός....., αριθμός  
 ....., τηλέφωνο..... fax ..... email  
 .....

A/A	ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ-ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ- FAX	ΠΛΗΘΟΣ ΜΗΧΑΝΗ ΜΑΤΩΝ	ΧΡΩΜ Α - ΤΥΠΟΣ	ΚΩΔ. ΤΟΝΕΡ/ΜΕ ΛΑΝΙΟΥ	ΤΥΠΟΣ ΤΟΝΕΡ/ΜΕ ΛΑΝΙΟΥ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΑΝΕΥ ΦΠΑ 24%	ΠΟΣΟΤΗΤ Α ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2023- 2024	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2022-2023 ΑΝΕΥ Φ.Π.Α. 24%
1	SAMSUNG XPRESS : M2625D, M2675FN, M2675F, M2825ND, M2835DW, M2875FD, M2885FW	29		MLT-D116L	TONER		500	
	MLT-R116			IMAGE UNIT		200		
2	SAMSUNG XPRESS: M3825ND, M3325ND	6		MLT-D204L	TONER		60	
	MLT-D204L			IMAGE UNIT		20		
3	SAMSUNG: ML3310D, ML3710ND	12		MLT-D205L	TONER		150	
4	SAMSUNG XPRESS: M2026, M2070	3		MLT-D111L	TONER		20	

5	SAMSUNG SCX-4623F	1		MLT-D111	TONER		6	
6	SAMSUNG ML2850D	1		ML-D2850B	TONER		12	
7	DEVELOP INEO 308 E	1		TN 326	TONER		6	
8	DEVELOP INEO 215, 226	3		TN 118	TONER		10	
9	BROTHER MFC-L 2710DW	10		TN-2420	TONER		150	
				DR-2400	IMAGE UNIT		60	
10	LEXMARK B2236DW	5		B222000	TONER		80	
				B220Z00	IMAGE UNIT		30	
11	HP LASERJET 1020	2		Q2612A	TONER		15	
12	CANON I-SENSYS FAX – L100	1		FX10	TONER		6	
13	BROTHER MFC-J5330DW	1	BLACK	LC-3219BK XL	INKJET		16	
			YELLOW	LC-3219Y XL	INKJET		10	
			MAGENTA	LC-3219M XL	INKJET		10	
			CYAN	LC-3219C XL	INKJET		10	
14	CANON PLOTTER IMAGE PROGRAF IPF 710	1	BLACK	PFI- 102 BK	INKJET		4	
			MATT BLACK	PFI- 102 MBK	INKJET		2	
			YELLOW	PFI-102 Y	INKJET		2	
			MAGENTA	PFI-102 M	INKJET		2	
			CYAN	PFI-102 C	INKJET		2	
15	CANON PIXMA MX 535, CANON PIXMA MX 395	2	BLACK	PG-540	INKJET		14	
	(ΘΑ ΔΙΝΟΝΤΑΙ ΣΕ ΣΕΤΉ ΑΝΑΛΟΓΑ ΜΕ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)		COLOR	CL-541	INKJET		14	
16	CANON MG 5450	1	BLACK	PGI-550BK XL	INKJET		4	
			YELLOW	CLI-551Y XL	INKJET		2	
			MAGENTA	CLI-551M XL	INKJET		2	
			CYAN	CLI-551C XL	INKJET		2	
17	EPSON ECOTANK L4150	1	BLACK	101BL	INKJET		8	
			YELLOW	101Y	INKJET		5	
			MAGENTA	101M	INKJET		5	



			CYAN	407C	INKJET		5	
18	EPSON WORKFORCE PRO WF-4745	1	BLACK	407BK	INKJET		20	
			YELLOW	407Y	INKJET		16	
			MAGENTA	407M	INKJET		16	
			CYAN	407C	INKJET		16	
19	HP DESKJET 2050	1	BLACK	HP 301XL	INKJET		10	
	(ΘΑ ΔΙΝΟΝΤΑΙ ΣΕ ΣΕΤ Η ΑΝΑΛΟΓΑ ΜΕ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)		COLOR	HP 301XL	INKJET		10	
20	HP DESKJET 6940	4	BLACK	HP 339	INKJET		40	
	(ΘΑ ΔΙΝΟΝΤΑΙ ΣΕ ΣΕΤ Η ΑΝΑΛΟΓΑ ΜΕ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)		COLOR	HP 344	INKJET		40	
21	HP INK ADVANTAGE 2645	1	BLACK	HP 650BK	INKJET		6	
	(ΘΑ ΔΙΝΟΝΤΑΙ ΣΕ ΣΕΤ Η ΑΝΑΛΟΓΑ ΜΕ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)		COLOR	HP 650C	INKJET		6	
22	HP HEWLETT PACKARD 1220C	2	BLACK	HP 45	INKJET		6	
	(ΘΑ ΔΙΝΟΝΤΑΙ ΣΕ ΣΕΤ Η ΑΝΑΛΟΓΑ ΜΕ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)		COLOR	HP78	INKJET		6	
23	HP OFFICEJET PRO 8100	1	BLACK	HP 950XL	INKJET		6	
			YELLOW	HP 951XL	INKJET		3	
			MAGENTA	HP 951XL	INKJET		3	
			CYAN	HP 951XL	INKJET		3	
24	EPSON FX - 890	2		FX 890	Μελανοταινία		6	
25	CASIO DR-320 TEC (Κομπιουτεράκι Αριθμομηχανή με χαρτοταινία)	1		Pelican Canon Triumph Adler Nylon 13mm 1/2"	Μελανοταινία		4	
							ΣΥΝΟΛΟ	
							Φ.Π.Α. 24%	
							ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	