



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ  
ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ  
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

**ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ**

(λόγω εκ παραδρομής μη ανάρτησης  
επισυναπτόμενου αρχείου)

**Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α**

Από το πρακτικό της **10ης/2021 Τακτικής** συνεδρίασεως του Δημοτικού Συμβουλίου.

Αρ. αποφάσεως : **112**

**ΘΕΜΑ:** *Επικαιροποίηση Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας ΚΔΑΠ-ΜΕΑ Δήμου Χαϊδαρίου «ΕΡΕΙΣΜΑ» σύμφωνα με τον Ν. 2240/τ.Β/31-5-2021 (σχετ: 141/2020 ΑΔΣ)*

Σήμερα την **28<sup>η</sup> του μήνα Σεπτεμβρίου του έτους 2021**, ημέρα της εβδομάδας **Τρίτη και ώρα 19:00**, συνήλθε σε **τακτική** (με τηλεδιάσκεψη μέσω της ιστοσελίδας [www.epresence.gov.gr](http://www.epresence.gov.gr)), συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο κατόπιν της με αριθ. πρωτ.: **16669/24-09-2021** προσκλήσεως του Προέδρου, που δημοσιεύτηκε νόμιμα και εστάλη με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στα μέλη του στις **24-09-2021**, στον κ. Δήμαρχο και δημοσιεύτηκε στο Δημοτικό Κατάστημα και στον δικτυακό τόπο του Δήμου ([www.haidari.gr](http://www.haidari.gr)), σύμφωνα **α)** με το άρθρο 67 παρ. 4 του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 74 του Ν. 4555/2018 και το άρθρο 67 παρ. 5 του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 184 παρ. 1 του Ν. 4635/2019, **β)** το άρθρο 3 της ΚΥΑ Δ1α/Γ.Π.οικ.55821(ΦΕΚ Β' 4019/20.09.2020) τις υπ' αριθμ. Εγκυκλίους **163/33282/29.05.2020** [με θέμα: «Ενημέρωση αναφορικά με τη διαδικασία λήψης αποφάσεων των συλλογικών οργάνων των δήμων»] σε εφαρμογή των υγειονομικών διατάξεων και ειδικότερα του άρθρου 12 της Κ.Υ.Α. αριθ.Δ1α/ΓΠ.οικ.30612/16-5-2020 (Β' 1869) και του άρθρου 14 παρ. 3 της ΚΥΑ Δ1α/Γ.Π.οικ.32009/23-5-2020 (Β' 1988), **40/20930/31.03.2020** [με θέμα : «Ενημέρωση για την εφαρμογή του κανονιστικού πλαισίου αντιμετώπισης του κορωνοϊού COVID-19, αναφορικά με την οργάνωση και λειτουργία των δήμων»] την **18318/13.03.2020** [με θέμα: «Σύγκληση συλλογικών οργάνων των δήμων, των περιφερειών και των εποπτευόμενων νομικών τους προσώπων, κατά το διάστημα λήψης των μέτρων αποφυγής και διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19»] του Υπουργείου Εσωτερικών και τις σχετικές με αριθμ. **59 και 60 Εγκυκλίους** (Αριθμός Πρωτοκόλλου: ΔΙΔΑΔ/Φ.69/179/οικ. 16812/30.08.2021 και ΔΙΔΑΔ/Φ.69/180/οικ. 17530/13.09.2021) του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα: *Μέτρα και ρυθμίσεις στο πλαίσιο της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού..*

Ο Δήμαρχος Χαϊδαρίου κ. Ευάγγελος Ντηνιακός προσκλήθηκε νόμιμα και συμμετείχε στην τακτική –με τηλεδιάσκεψη μέσω της ιστοσελίδας [www.epresence.gov.gr](http://www.epresence.gov.gr) - συνεδρίαση.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι επί συνόλου τριάντα τριών (33) μελών βρέθηκαν παρόντα τριάντα δύο (32) ήτοι:

**Π α ρ ό ν τ ε ς:**

1. Ε. Σάββα	10. Ε. Πετούσης	19. Π. Μοσχονάς	28. Δ. Αλεξιάκης
2. Φ. Θεοδωρακόπουλος	11. Κ. Χρονοπούλου	20. Μ. Χουδελούδης	29. Ι. Κέντρης
3. Β. Καρατζαφέρης	12. Δ. Δούμουρα	21. Η. Βαρυτιμιάδης	30. Ε. Τοκατλίδη
4. Ε. Μπέλα	13. Μ. Κοντογιάννη	22. Ε. Θέρμου	31. Ι. Θεοτοκάς
5. Γ. Αργυρόπουλος	14. Π. Τσατσαρώνης	23. Α. Θεοφίλης	32. Κ. Ασπρογέρακας
6. Ε. Ζεβόλης	15. Μ. Σελέκος	24. Ι. Αλεξόπουλος	33. Α. Γκανά-Ρηγάκη
7. Γ. Βελέντζας	16. Ν. Δαουάχερ	25. Α. Παπαδάκος	
8. Ι. Ηλιάδης	17. Β. Παντελάρος	26. Α. Βίτσα	
9. Δ. Τσατσαμπάς <b>Απών</b>	18. Ν. Καραγιάννης	27. Α.Γερολυμάτος	

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από τη διαπίστωση της απαρτίας, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

**Μεταβολές:**

- 1.** -Πριν την έναρξη συζήτησης των θεμάτων της τακτικής συνεδρίασης του Δ.Σ., ο Πρόεδρος ενημέρωσε τα μέλη για την εκτός ημερησίας διάταξης συζήτηση των εξής θεμάτων ως κατεπείγοντα: **1)** Έκδοση ψηφίσματος κατόπιν του υπ' αριθ. 16696/24.09.2021 αιτήματος του Συλλόγου Εργαζομένων Δήμου Χαϊδαρίου. **2)** Πρόταση για την ονοματοδοσία δημοτικού χώρου σε «ΜΙΚΗΣ ΘΕΟΔΩΡΑΚΗΣ». -Το Δημοτικό Συμβούλιο - **ομόφωνα**- εγκρίνει: την ένταξη του 1<sup>ου</sup> & 2<sup>ου</sup> ΕΗΔ θέματος και τη συζήτησή τους ως: Το 1<sup>ο</sup> Ε.Η.Δ. σε 1<sup>ο</sup> (πλέον) θέμα της ημερησίας διάταξης και το 2<sup>ο</sup> Ε.Η.Δ στο τέλος της ημερησίας διάταξης. (Ν. 3852/2010 άρθρο 67 παρ.7 όπως τροποποιήθηκε Ν. 4555/18 άρθρο 74 παρ.7).
- 2.** Μετά από πρόταση του Προέδρου το 5<sup>ο</sup> θέμα της ημερησίας διάταξης αποσύρεται.
- 3.** Μετά από αίτημα του Συντονιστικού. Αθλ. Σωματείων, το Δημοτικό Συμβούλιο ομόφωνα αναβάλλει τη συζήτηση και λήψη απόφασης του 3<sup>ο</sup> θέματος της ημερησίας διάταξης.

-Η σειρά συζήτησης των θεμάτων της ημερησίας διάταξης- ομόφωνα- τροποποιήθηκε και διαμορφώθηκε ως εξής: το 1<sup>ο</sup> ΕΗΔ σε 1<sup>ο</sup> θέμα της Η.Δ. Το 1<sup>ο</sup> σε 2<sup>ο</sup>, το 2<sup>ο</sup> σε 3<sup>ο</sup>, το 3<sup>ο</sup> σε 4<sup>ο</sup>, το 4<sup>ο</sup> σε 5<sup>ο</sup>, το 5<sup>ο</sup> σε 6<sup>ο</sup>, το 6<sup>ο</sup> σε 7<sup>ο</sup>, το 7<sup>ο</sup> σε 8<sup>ο</sup>, το 8<sup>ο</sup> σε 9<sup>ο</sup>, το 9<sup>ο</sup> σε 10<sup>ο</sup>, το 10<sup>ο</sup> σε 11<sup>ο</sup>, το 11<sup>ο</sup> σε 12<sup>ο</sup>, το 12<sup>ο</sup> σε 13<sup>ο</sup>, το 13<sup>ο</sup> σε 14<sup>ο</sup>, το 14<sup>ο</sup> σε 15<sup>ο</sup>, το 15<sup>ο</sup> σε 16<sup>ο</sup>, το 16<sup>ο</sup> σε 17<sup>ο</sup>, το 17<sup>ο</sup> σε 18<sup>ο</sup>, το 18<sup>ο</sup> σε 19<sup>ο</sup>, το 19<sup>ο</sup> σε 20<sup>ο</sup>, το 20<sup>ο</sup> σε 21<sup>ο</sup> και το 2<sup>ο</sup> ΕΗΔ σε 22<sup>ο</sup> θέμα της ημερησίας διάταξης.

**Προσελεύσεις-Αποχωρήσεις:**

- Οι δημοτικοί σύμβουλοι κ.κ. Η. Βαρυτιμάδης και Ε. Τοκατλίδη, αποχώρησαν από την τηλεδιάσκεψη πριν την συζήτηση του 1<sup>ου</sup> (πλέον) θέματος της Η.Δ.
- Η δημοτική σύμβουλος κ. Ε. Μπέλα απεχώρησε από την τηλεδιάσκεψη πριν τη συζήτηση του 2<sup>ου</sup> (πλέον) θέματος της Η.Δ.
- Οι δημοτικοί σύμβουλοι κ.κ. Μ. Χουδελούδης και Ν. Δαουάχερ αποχώρησαν από την τηλεδιάσκεψη πριν την συζήτηση του 7<sup>ου</sup> (πλέον) θέματος της Η.Δ.
- Ο δημοτικός σύμβουλος κ. Β. Παντελάρος, αποχώρησε από την τηλεδιάσκεψη πριν την συζήτηση του 10<sup>ου</sup> (πλέον) θέματος Η.Δ.
- Οι δημοτικοί σύμβουλοι κ.κ. Α. Βίτσα και Α. Γερολυμάτος, αποχώρησαν από την τηλεδιάσκεψη πριν την συζήτηση του 18<sup>ου</sup> (πλέον) θέματος Η.Δ.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου εισηγούμενος το 19<sup>ο</sup> (πλέον) θέμα της ημερησίας διάταξης, έθεσε υπόψη των μελών την από 24-09-2021 εισήγηση της Δ/σης Κοινωνικής Μέριμνας & Αλληλεγγύης, στην οποία αναφέρονται τα εξής:

Με την Απόφαση 140 της 9<sup>ης</sup> τακτικής Συνεδρίασης 2020, ο Δήμος μας ίδρυσε ΚΔΑΠ ΜΕΑ με την ονομασία «Έρεισμα» στο δημοτικό κτήριο, επί της Κωνσταντινουπόλεως 21 και προέβει με την αρ. πρωτ. 4978/28-12-2020 αίτηση προς την Περιφέρεια για χορήγηση άδειας λειτουργίας ΚΔΑΠ – ΜΕΑ ενηλίκων.

Με το **ΦΕΚ 2240 31/5/2021** ορίστηκαν οι προϋποθέσεις αδειοδότησης, με τις οποίες υποβλήθηκε εκ νέου αίτηση χορήγησης Άδειας Λειτουργίας με αρ. Πρωτ. 2533/06-09-2021.

Σε συνέχεια του αιτήματός μας, η αρμόδια αρχή με το αρ. πρωτ. 782547 22/09/2021 μας ζήτησε συμπληρωματικά δικαιολογητικά, ένα από τα οποία είναι και η Επικαιροποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας (Αρ. Απόφασης **141 9<sup>ης</sup> /2020**).

Οι τροποποιήσεις συμμόρφωσης στην νέα κείμενη νομοθεσία είναι :

- Στο άρθρο **1 Σύσταση** αντικαταστάθηκαν οι παράγραφοι 2 και 3 με τις παραγράφους 1 έως 5 του νέου νόμου.
- Το άρθρο **5 Δικαίωμα Εγγραφής** αντικαταστάθηκε με τις παραγράφους του νέου νόμου.
- Προστέθηκε Νέο Άρθρο **6 Διακοπή Φιλοξενίας**.
- Το Άρθρο **7 Ωράριο Λειτουργίας** αντικατέστησε το Άρθρο **6**
- Το Άρθρο **8 Προσωπικό Στελέχωσης** αντικατέστησε το Άρθρο **7** και προσαρμόστηκε στην κείμενη νομοθεσία.
- Το Άρθρο **9 Εποπτεία – Έλεγχος** αντικατέστησε το Άρθρο **8**
- Το Άρθρο **10 Τηρούμενα Βιβλία** αντικατέστησε το Άρθρο **9**
- Το Άρθρο **11 Τροποποίηση Ε.Κ.Α.** αντικατέστησε το Άρθρο **10**

Παρακαλούμε, όπως προβείτε στις απαραίτητες ενέργειες, λήψης απόφασης για έγκριση εκ νέου Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του υπό αδειοδότησης ΚΔΑΠ- ΜΕΑ "Έρεισμα" (επισυνάπτεται).

Εν συνεχεία, ο Πρόεδρος του Δ.Σ. κάλεσε τα μέλη να αποφασίσουν σχετικά

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε τον Πρόεδρο και έλαβε υπόψη, την εισήγηση της Δ/σης Κοινωνικής Μέριμνας & Αλληλεγγύης, την 141/2020 Απόφαση του Δ.Σ. και τις διατάξεις του άρθρου 65 του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα, συζήτησε το θέμα.

Οι παρατηρήσεις, θέσεις και προτάσεις των Δημοτικών Συμβούλων κατά την διάρκεια της συνεδρίασης, καταγράφονται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά.

Επί συμμετεχόντων 24 Δημοτικών Συμβούλων, σε σύνολο 24 ψηφισάντων, το Δημοτικό Συμβούλιο,

### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ Ομόφωνα**

Επικαιροποιεί τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας ΚΔΑΠ-ΜΕΑ Δήμου Χαϊδαρίου «ΕΡΕΙΣΜΑ», σύμφωνα με τον Ν. 2240/τ.Β/31-5-2021, όπως αυτός έχει ψηφιστεί με την υπ. αριθμ. 141/2020 (ΑΔΑ: ΩΛΓΑΩΗ3-0ΓΖ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και συγκεκριμένα ως προς:

- Το άρθρο 1 **Σύσταση** αντικαταστάθηκαν οι παράγραφοι 2 και 3 με τις παραγράφους 1 έως 5 του νέου νόμου.
- Το άρθρο 5 **Δικαίωμα Εγγραφής** αντικαταστάθηκε με τις παραγράφους του νέου νόμου.
- Προστέθηκε Νέο Άρθρο 6 **Διακοπή Φιλοξενίας**.
- Το Άρθρο 7 **Ωράριο Λειτουργίας** αντικατέστησε το Άρθρο 6
- Το Άρθρο 8 **Προσωπικό Στελέχωσης** αντικατέστησε το Άρθρο 7 και προσαρμόστηκε στην κείμενη νομοθεσία.
- Το Άρθρο 9 **Εποπτεία – Έλεγχος** αντικατέστησε το Άρθρο 8
- Το Άρθρο 10 **Τηρούμενα Βιβλία** αντικατέστησε το Άρθρο 9
- Το Άρθρο 11 **Τροποποίηση Ε.Κ.Α.** αντικατέστησε το Άρθρο 10,

Ο επικαιροποιημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ΚΔΑΠ-ΜΕΑ Δήμου Χαϊδαρίου «ΕΡΕΙΣΜΑ», επισυνάπτεται της παρούσας απόφασης και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ    Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ    ΤΑ ΜΕΛΗ**  
(Υπογραφή)    (Υπογραφή)    (Υπογραφές)

**Ακριβές Αντίγραφο**  
**Χαϊδάρι 01-10-2021**  
**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΝΤΗΝΙΑΚΟΣ**

ΑΔΑ: ΩΚΦ9ΩΗ3-ΦΤΗ

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΔΑΠ- ΜΕΑ**  
**ΔΗΜΟΥ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ «ΕΡΕΙΣΜΑ»**

Η λειτουργία του ΚΔΑΠ – ΜΕΑ του Δήμου Χαΐδαριου «ΕΡΕΙΣΜΑ» διέπεται από τη σύγχρονη αντίληψη για την αναπηρία, όπως αυτή ορίζεται από νομοθετικές, πολιτικές και ηθικές δεσμεύσεις, όπως η Συνθήκη του Amsterdam, η Οικουμενική Διακήρυξη των Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, ο Χάρτης των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ε.Ε., οι Πρότυποι Κανόνες για την Εξίσωση των Ευκαιριών του ΟΗΕ και το Σύνταγμα της Ελλάδας, σύμφωνα με την οποία:

1. Υιοθετείται το κοινωνικό μοντέλο προσέγγισης που επικεντρώνεται στην ιδέα ότι η αναπηρία πρέπει να ιδωθεί ως κοινωνικό και όχι ως ατομικό πρόβλημα. Οι δυσκολίες που αντιμετωπίζουν τα άτομα με αναπηρίες δεν είναι απλώς συνέπεια των δικών τους ατομικών λειτουργικών περιορισμών, αλλά συνέπεια της αποτυχίας του κοινωνικού – πολιτικού εποικοδομήματος, λαμβάνοντας υπόψη του τις ανάγκες και τις ιδιαιτερότητες αυτής της ομάδας – πληθυσμού.
2. Η έμφαση μετατοπίζεται από τη φιλοσοφία του πατερναλισμού για τα άτομα με αναπηρίες σε μια νέα φιλοσοφία, όπου ο έλεγχος για τη ζωή των ατόμων με αναπηρίες ασκείται από τα ίδια τα άτομα με αναπηρίες.
3. Η αναπηρία είναι ζήτημα ανθρωπίνων δικαιωμάτων. Τα άτομα με αναπηρίες έχουν τα ίδια δικαιώματα όπως και οι «άλλοι» πολίτες. Η κοινωνία πρέπει να αναδείξει την ποικιλομορφία που υπάρχει μέσα στους κόλπους της, ώστε τα άτομα με αναπηρίες να απολαμβάνουν πλήρως τα ανθρώπινα δικαιώματά τους: ατομικά, κοινωνικά, οικονομικά, πολιτικά, πολιτισμικά.
4. Η αναπηρία είναι ζήτημα ίσων ευκαιριών και όχι ζήτημα φιλανθρωπίας. Στα άτομα με αναπηρίες πρέπει να διασφαλίζονται ίσες ευκαιρίες και πρόσβαση σε όλα τα αγαθά: εκπαίδευση, απασχόληση, υγεία, κοινωνικές υπηρεσίες, νέες τεχνολογίες, αθλητισμός, ψυχαγωγία.
5. Τα άτομα με αναπηρίες αποτελούν μία ανομοιογενή ομάδα πληθυσμού, οι ανάγκες των οποίων διαφοροποιούνται ανάλογα με την κατηγορία και τη βαρύτητα της αναπηρίας. Η ανομοιογένεια αυτή πρέπει να λαμβάνεται σοβαρά υπόψη κατά το σχεδιασμό πολιτικών.
6. Η διακριτική μεταχείριση σε βάρος των ατόμων με αναπηρίες δεν είναι επιτρεπτή. Η Πολιτεία με την λήψη θετικών μέτρων πρέπει να διασφαλίζει την ανεξαρτησία του και την ένταξή τους στην κοινωνική και οικονομική ζωή της χώρας.

**Στο πλαίσιο της νέας αυτής προσέγγισης για την αναπηρία η μορφή των παρεχόμενων υπηρεσιών του Κέντρου προς τα άτομα με αναπηρίες πρέπει:**

- Να στοχεύουν στο άτομο.
- Να εξασφαλίζουν την ενεργή συμμετοχή του αποδέκτη.

### **ΑΡΘΡΟ 1. ΣΥΣΤΑΣΗ – ΜΟΡΦΗ**

Τα Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Ατόμων με Αναπηρίες (ΚΔΑΠ – ΜΕΑ) αποτελούν μονάδες δημιουργικής απασχόλησης ατόμων με αναπηρίες – με νοητική υστέρηση και κινητική αναπηρία.

1. Το Έρεισμα εντάσσεται στο πλαίσιο νέων δράσεων – προγραμμάτων στον τομέα της πρόνοιας και την ανάπτυξη ενός δικτύου κοινωνικής αλληλεγγύης. Με την ενέργεια αυτή ενισχύεται ο θεσμός της οικογένειας, διαφυλάσσεται η οικογενειακή αλληλεγγύη, εναρμονίζεται η οικογενειακή και εργασιακή ζωή και στηρίζεται η ένταξη των ατόμων με αναπηρίες στην κοινωνική και οικονομική ζωή.

2. Το Κ.Δ.Α.Π.Α.μεΑ. Έρεισμα δύναται να διασυνδέεται με άλλους φορείς, δημόσιους, αυτοδιοικητικούς ή νομίμως αδειοδοτημένους ιδιωτικούς, για την παροχή υπηρεσιών δημιουργικής απασχόλησης και απόκτησης ατομικών και κοινωνικών δεξιοτήτων. Οι φορείς αυτοί δύναται να είναι εκπαιδευτικοί, πολιτιστικοί, περιβαλλοντικοί, αθλητικοί ή με συναφές αντικείμενο δραστηριοποίησης.

3. Η μέσω της ανωτέρω διασύνδεσης παροχή υπηρεσιών δημιουργικής απασχόλησης λαμβάνει χώρα στον αδειοδοτημένο χώρο των δομών. Κατ' εξαίρεση ειδικά προγραμματισμένες υπηρεσίες δύναται να παρέχονται σε εγκαταστάσεις των διασυνδεδεμένων με το Κ.Δ.Α.Π.Α.μεΑ. φορέων. Οι υπηρεσίες αυτές δεν επιτρέπεται να υπερβαίνουν το 1/3 του συνολικού εβδομαδιαίου προγράμματος δραστηριοτήτων της δομής, παρέχονται δε με την παρουσία και με την συνδρομή του απαιτούμενου προσωπικού της, βάσει της αναλογίας της παρ. 3 του άρθρου 13.

4. Η διασύνδεση του Κ.Δ.Α.Π.Α.μεΑ. με τους φορείς της παρ. 1 και το αντικείμενό της οφείλουν να προκύπτουν από προηγούμενη σχετική έγγραφη συμφωνία, στην οποία ο διασυνδεδεμένος με τη δομή φορέας οφείλει ρητά να αποδέχεται τη δυνατότητα διενέργειας ελέγχων στις εγκαταστάσεις του κατά τη διάρκεια της εντός αυτών δημιουργικής απασχόλησης των φιλοξενούμενων από τα αρμόδια για τον έλεγχο της λειτουργίας των Κ.Δ.Α.Π.Α.μεΑ. όργανα. Σε

κάθε περίπτωση, οι διασυνδεδεμένοι με τις δομές φορείς οφείλουν να επιτρέπουν τη διενέργεια των ανωτέρω ελέγχων στις εγκαταστάσεις τους.

5. Η μετάβαση των ωφελουμένων σε εγκαταστάσεις των διασυνδεδεμένων με το Κ.Δ.Α.Π.Α.μεΑ. φορέα σύμφωνα με την παρ. 2 και η αποχώρησή τους από τις εγκαταστάσεις αυτές διενεργείται με ευθύνη της δομής. Στις περιπτώσεις αυτές η μετάβαση γίνεται με συνοδεία υπαλλήλου από το εξειδικευμένο προσωπικό της δομής με ειδικό προς τούτο μισθωμένο ή ιδιόκτητο όχημά της, το οποίο οφείλει να πληροί τις προδιαγραφές οχήματος μεταφοράς μαθητών και ενηλίκων με αναπηρία, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

## ΑΡΘΡΟ 2. ΣΚΟΠΟΙ

Ο σκοπός του Ερείσματος είναι:

- α) η δημιουργική απασχόληση των ατόμων με αναπηρίες,
- β) η κοινωνική ένταξη ατόμων με αναπηρίες
- γ) η στήριξη της οικογένειάς τους, ώστε να αντιμετωπιστούν καταστάσεις κοινωνικού αποκλεισμού και να αποφευχθεί η χρήση ιδρυματικής φροντίδας και
- δ) η βελτίωση της ποιότητας ζωής των ατόμων με αναπηρίες και των οικογενειών τους.

## ΑΡΘΡΟ 3. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ / ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Το Έρεισμα για την εκπλήρωση των σκοπών του, όπως αυτοί περιγράφονται παραπάνω, προβλέπεται να παρέχει τις παρακάτω υπηρεσίες:

- Ασφαλή, απασχόληση και αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου των ατόμων με αναπηρίες, με την ανάπτυξη προσωπικής ή ομαδικής δραστηριότητας.
- Ατομική εκπαίδευση των ατόμων με αναπηρίες πάνω σε θέματα αυτοεξυπηρέτησης (διατροφή, καθαριότητα, υγιεινή).
- Ανάπτυξη κοινωνικών δεξιοτήτων.
- Υλοποίηση προγραμμάτων έκφρασης και ψυχαγωγίας, άσκησης λόγου, άθλησης και σωματικής αγωγής.
- Ανάπτυξη φιλικών δεσμών και κοινωνικών σχέσεων.
- Υποστήριξη της οικογένειας που φροντίζει το άτομο με αναπηρία.
- Εκπαίδευση των μελών της οικογένειας για την κατάλληλη αντιμετώπιση των εξειδικευμένων αναγκών φροντίδας και εκπαίδευσης των ατόμων με αναπηρίες.
- Ενημέρωση της οικογένειας και παραπομπή τους στις αρμόδιες υπηρεσίες για την κάλυψη εξειδικευμένων αναγκών των μελών τους με αναπηρίες.
- Διασύνδεση με τις εκπαιδευτικές μονάδες ειδικής αγωγής, τις κοινωνικές υπηρεσίες των οργανισμών τοπικής και περιφερειακής αυτοδιοίκησης, τους φορείς και τις υπηρεσίες στήριξης και διεκδίκησης των δικαιωμάτων των ατόμων με αναπηρίες με το δίκτυο υπηρεσιών πρωτοβάθμιας υγείας της περιοχής και με τις εθελοντικές οργανώσεις.
- Διασύνδεση με φορείς που υλοποιούν προγράμματα προεπαγγελματικής κατάρτισης.

## ΑΡΘΡΟ 4. ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

Οι κτιριακές εγκαταστάσεις του ερείσματος πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές όπως αυτές ορίζονται στην Κοινή Υπουργική Απόφαση Αριθμ. Γ.Π.Δ11 οικ./31930/2021 ΦΕΚ 2240/Β/31-5-2021

Το ΚΔΑΠ μεΑ «Έρεισμα» του Δήμου Χαϊδαρίου βρίσκεται στην εξής διεύθυνση:

- ΕΡΕΙΣΜΑ - ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΑΤΟΜΩΝ με ΑΝΑΠΗΡΙΑ .  
Κωνσταντινουπόλεως 21 Τηλ. Επικ. 210 5323 090.

**ΑΡΘΡΟ 5. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ – ΕΓΓΡΑΦΗ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ**

1. Για την εγγραφή εφήβου ή ενήλικα στο Κέντρο υποβάλλονται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α. Αίτηση από τον ασκούντα την γονική μέριμνα του ανηλίκου και σε περίπτωση ενήλικων ωφελουμένων από τους ίδιους ή τον δικαστικό τους συμπαραστάτη ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου, όταν διαβιούν σε δομές κλειστής φροντίδας.

αα. Στην αίτηση εγγραφής ανηλίκου αναγράφονται το ονοματεπώνυμο του γονέα ή κηδεμόνα και του ανηλίκου, η ηλικία του παιδιού, ο Αριθμός του Φορολογικού του Μητρώου (Α.Φ.Μ.) του γονέα ή κηδεμόνα, ο Αριθμός Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (Α.Μ.Κ.Α.) του ανηλίκου και του γονέα ή του κηδεμόνα του, ο αριθμός κινητού τηλεφώνου του γονέα ή του κηδεμόνα του παιδιού, η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του και η διεύθυνση της κατοικίας του.

ββ. Όταν η αίτηση αφορά στην εγγραφή ενήλικου, που υποβάλλεται από τον ίδιο, αναγράφεται το ονοματεπώνυμο και το πατρώνυμο του, η ηλικία του, ο Α.Φ.Μ. και ο Α.Μ.Κ.Α. του, ο αριθμός κινητού τηλεφώνου του, η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του και η διεύθυνση της κατοικίας του.

γγ. Όταν η αίτηση υποβάλλεται από τον δικαστικό συμπαραστάτη του ωφελουμένου ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου, στην κλειστή δομή φροντίδας του οποίου διαβιεί ο φιλοξενούμενος, αναγράφονται το ονοματεπώνυμο και το πατρώνυμο του φιλοξενούμενου, η ηλικία του, το ονοματεπώνυμο και το πατρώνυμο του δικαστικού συμπαραστάτη ή του νόμιμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου και η επωνυμία του, ο ΑΦΜ και ο ΑΜΚΑ του ωφελουμένου και του δικαστικού συμπαραστάτη, ο ΑΦΜ του νομικού προσώπου της δομής κλειστής φροντίδας, ο αριθμός κινητού τηλεφώνου του δικαστικού συμπαραστάτη και του νόμιμου εκπροσώπου, η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τους και η διεύθυνση της κατοικίας του ωφελουμένου.

δδ. Η υποβολή της αίτησης με τα ανωτέρω στοιχεία επέχει θέση εξουσιοδότησης προς τον φορέα για την δήλωσή τους στην ηλεκτρονική εφαρμογή της παρ. 1 του άρθρου 12. Σε περίπτωση ανηλίκου φιλοξενούμενου προσκομίζεται πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, από το οποίο προκύπτει η ηλικία του, για τους δε ενήλικες υποβάλλεται αντίγραφο της αστυνομικής τους ταυτότητας. Δικαίωμα εγγραφής έχουν και οι ενήλικες με αναπηρία που διαβιούν σε Στέγες Υποστηριζόμενης Διαβίωσης.

β. Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή, σύμφωνα την παρ. 3 του άρθρου 8 του ν. 3194/2003 (Α' 267), όπως αυτή αντικαταστάθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 4229/ 2014 (Α' 8), όταν δε ο αιτών δεν είναι μαθητής, ιατρική βεβαίωση για την κατάσταση υγείας του. Εφόσον σχετικό Ατομικό Δελτίο έχει ήδη εκδοθεί για την υποβολή του στην σχολική μονάδα που φοιτά το φιλοξενούμενο παιδί, είναι δυνατόν να προσκομίζεται αντίγραφο του.

γ. Γνωμάτευση Πιστοποίησης Αναπηρίας σε ισχύ από ΚΕΠΑ, ΑΣΥΕ, ΑΝΥΕ ή άλλη αρμόδια Υγειονομική Επιτροπή που λειτουργούσε μέχρι την ψήφιση του ν. 3863/2010 (Α' 115).

2. Οι φιλοξενούμενοι επιλέγονται κατά προτεραιότητα με βάση την ισχύουσα νομοθεσία .

3. Μέχρι την έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας της ηλεκτρονικής εφαρμογής του άρθρου 12 ΦΕΚ 2240 .Β .31-5-2021, κατάλογος με κατ' αύξοντα αριθμό αναφορά των αιτούντων, διαμορφωμένος με βάση τα κριτήρια των περ. α' και β' και την περ. γ' της παρ. 2, υποβάλλεται στην αρμόδια Διεύθυνση της οικείας Περιφέρειας εντός πέντε (5) ημερών από την εκπνοή των προθεσμιών των δύο τελευταίων εδαφίων της παρ. 2 του άρθρου 12.

4. Μετά την τήρηση της διαδικασίας της παρ. 2, τυχόν κενές θέσεις καλύπτονται κατά προτεραιότητα από αιτούντες με βάση τον χρόνο υποβολής της αίτησης εγγραφής τους.

**ΑΡΘΡΟ 6. ΔΙΑΚΟΠΗ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ**

Η φιλοξενία ωφελουμένου δύναται να διακόπτεται με απόφαση του αδειοδοτημένου φορέα στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν ζητηθεί από τον γονέα ή κηδεμόνα του ωφελουμένου, τον δικαστικό συμπαραστάτη του ή τον ίδιο τον φιλοξενούμενο.

β) Όταν εμφανιστούν σοβαρά προβλήματα στη συμπεριφορά ή την υγεία του ωφελουμένου που δεν είναι δυνατόν να αντιμετωπιστούν από τη δομή, μετά από προηγούμενη επικοινωνία με τον γονέα ή κηδεμόνα ή τον δικαστικό συμπαραστάτη του.

γ) Όταν, παρά τις σχετικές έγγραφες ειδοποιήσεις προς τον γονέα ή κηδεμόνα ή τον δικαστικό συμπαραστάτη του ωφελουμένου, δεν συμμορφώνεται με το πρόγραμμα και τους όρους λειτουργίας της δομής.

δ) Όταν ο φιλοξενούμενος απουσιάζει αδικαιολόγητα από τη δομή πέραν των τριάντα (30) συνεχόμενων ημερών και εφόσον έχει ειδοποιηθεί εγγράφως ο γονέας ή κηδεμόνας ή δικαστικός συμπαραστάτης του, πριν την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας.

**ΑΡΘΡΟ 7. ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

Το Έρεισμα θα λειτουργεί πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα έως Παρασκευή) με ωράριο που να εξυπηρετεί τις ανάγκες των ωφελούμενων της περιοχής. Συγκεκριμένα το ωράριο θα είναι από τις 08:00 π.μ. έως 20:00 μ.μ. όπου η κάθε βάρδια δεν δύναται να υπερβαίνει σε διάρκεια τις οκτώ (8) ώρες (ΦΕΚ 2240 .B/31-05- 2021).

Το Κέντρο διακόπτει τη λειτουργία του κατά τις επίσημες αργίες και κατά τις αργίες λόγω εορτασμού εθνικού ή τοπικού γεγονότος.

**ΑΡΘΡΟ 8. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΣΤΕΛΕΧΩΣΗΣ**

Το Έρεισμα στελεχώνεται από το απαραίτητο προσωπικό όπως αυτό ορίζεται από το ΦΕΚ 2240 .B .31-5-2021

Στα ΚΔΑΠ μεΑ μπορεί να απασχολείται και προσωπικό άλλων ειδικοτήτων ανάλογα με τις ανάγκες των εξυπηρετούμενων (π.χ. Νοσηλευτές, Λογοθεραπευτές, Ψυχολόγοι κλπ.). Για τους εργαζομένους στο Κέντρο απαιτείται η υποβολή πιστοποιητικού υγείας, το οποίο ανανεώνεται ανά διετία, με εξαίρεση την υποβολή ακτινογραφίας θώρακος, η οποία προσκομίζεται ανά τετραετία. Επίσης, απαιτείται η υποβολή πιστοποιητικό ποινικού μητρώου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί αμετάκλητα σε οποιαδήποτε ποινή για κακούργημα ή για ένα από τα πλημμελήματα, τετελεσμένα ή εν απόπειρα, της σωματικής βλάβης και παράβασης των διατάξεων περί ναρκωτικών ή για έγκλημα που αναφέρεται στα ήθη, καθώς και για τα εγκλήματα των άρθρων 336, 337 παρ. 3, 339, 342,348, 348Α, 348Β, 348Γ και 351Α του Ποινικού Κώδικα Θέματα προσωπικού που αφορούν μισθοδοσία κ.ά. ρυθμίζονται βάση της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.

Με απόφαση Δημάρχου ορίζεται ο/η υπεύθυνος/η της δομής πτυχιούχος ΠΕ ή ΤΕ με τη μεγαλύτερη εμπειρία στο σχετικό αντικείμενο. Ο /Η υπεύθυνος της δομής ασκεί τα καθήκοντα της θέσης αυτής επί πλέον των κύριων καθηκόντων του.

Το προσωπικό υποχρεούται να συμβάλει στην εύρυθμη λειτουργία του Κέντρου και να εκτελεί το έργο που του έχει ανατεθεί. Μέσω του έργου του, πρέπει να προάγει και να ενισχύει την αυτονομία, την κοινωνική ένταξη και την ενεργή συμμετοχή των εξυπηρετούμενων. Το προσωπικό του Κέντρου υποχρεούται να τηρεί στατιστικά στοιχεία για τις υπηρεσίες που παρέχει.

**ΑΡΘΡΟ 9. ΕΠΟΠΤΕΙΑ – ΕΛΕΓΧΟΣ**

Την άμεση διοικητική εποπτεία του Κέντρου έχει το Δ.Σ. του Δήμου, το οποίο θα ελέγχει την πορεία και εξέλιξη της δομής.

**ΕΡΓΟ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ/ΗΣ**

Το έργο του Υπευθύνου/νης αφορά στη διοίκηση του Κέντρου. Συγκεκριμένα:

- Έχει την ευθύνη συντονισμού της Επιστημονικής Επιτροπής για το σχεδιασμό στρατηγικής προς την επίτευξη των στόχων
- Φροντίζει για τη διασφάλιση υψηλού επιπέδου παροχής υπηρεσιών που να ανταποκρίνονται στη σύγχρονη αντίληψη για την αναπηρία, προάγοντας την αυτονομία των παιδιών / εφήβων με αναπηρία
- Έχει την ευθύνη της εύρυθμης λειτουργίας του Κέντρου και της τήρησης ωραρίου  Έχει την ευθύνη συγκέντρωσης και τήρησης των στατιστικών και απολογιστικών στοιχείων από κάθε μέλος του προσωπικού του Κέντρου, την σύνταξη αξιολογικής έκθεσης για την λειτουργία του και την διαβίβασή τους προς τις αρμόδιες εποπτεύουσες αρχές μέσω της διαδικασίας που θα υποδειχθεί. Επίσης έχει την ευθύνη διαφύλαξης της ασφάλειας, εμπιστευτικότητας και του απορρήτου των τηρουμένων στοιχείων
- Έχει την ευθύνη τήρησης των απαραίτητων βιβλίων: α)βιβλίο συμβάντων, β)βιβλίο παρουσίας παιδιών, γ) βιβλίο ή κατάσταση παρουσίας του προσωπικού του Κέντρου

**ΕΡΓΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗ / ΤΡΙΑΣ / ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗ / ΤΡΙΑΣ**

Το έργο του / της γυμναστή / στριας – φυσικοθεραπευτή / τριας αφορά στην ανάπτυξη προγραμμάτων άθλησης, σωματικής αγωγής και παιχνιδιού.

Συγκεκριμένα:

- Σωματική άσκηση
- Ομαδικά αθλήματα
- Συμμετοχή σε αθλητικούς αγώνες
- Συνεργασία με την/τον υπεύθυνη/ο του κέντρου
- Συνεργασία με άλλα Κέντρα, Ειδικά Σχολεία, Αθλητικά Σωματεία Ατόμων με Αναπηρίες στο πλαίσιο αθλητικών διοργανώσεων

#### **ΕΡΓΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ / ΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥ**

Το έργο του / της κοινωνικού / ής λειτουργού αφορά στην:

- Καταγραφή και αξιολόγηση των κοινωνικών αναγκών της περιοχής
- Κοινωνική εργασία με: α) άτομα, β) ομάδες ατόμων (οικογένεια κ.τ.λ.), γ) κοινότητα
- Διερεύνηση και αξιολόγηση των ειδικών προβλημάτων των ατόμων ή των ομάδων
- Παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικού, υποστηρικτικού χαρακτήρα
- Ανάπτυξη και αξιοποίηση της εθελοντικής προσφοράς υπηρεσιών
- Ευαισθητοποίηση και ενημέρωση της κοινότητας (διοργάνωση ημερίδων, διαλέξεων, έκδοση ενημερωτικών φυλλαδίων κ.τ.λ.)
- Συμβολή στην πρόληψη και αντιμετώπιση κοινωνικοοικονομικών προβλημάτων του ατόμου ή της οικογένειας
- Τήρηση ατομικών φακέλων
- Συνεργασία με την/τον υπεύθυνη/ο του κέντρου
- Διασύνδεση και παραπομπή σε υπηρεσίες όπως: α) Νομαρχιακής και τοπικής αυτοδιοίκησης, β) Υγειονομικές υπηρεσίες πρωτοβάθμιας φροντίδας, γ) Εκπαιδευτικές μονάδες ειδικής αγωγής, δ) Ιατροπαιδαγωγικά Κέντρα, ε) Φορείς και υπηρεσίες στήριξης και διεκδίκησης δικαιωμάτων των ατόμων με αναπηρίες, στ) Φορείς υλοποίησης προεπαγγελματικών προγραμμάτων

#### **ΕΡΓΟ ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗ / ΤΡΙΑΣ**

Το έργο του / της Εργοθεραπευτή / τριας αφορά στην ανάπτυξη ατομικών και κοινωνικών δεξιοτήτων. Συγκεκριμένα:

- Εκπαίδευση στην αυτοεξυπηρέτηση και στη σίτιση
- Εκπαίδευση στην κινητικότητα – Αδρή και λεπτή κινητικότητα – Κινητικός σχεδιασμός
- Εκπαίδευση στην αισθητηριακή ολοκλήρωση – Συντονισμός της λειτουργίας των αισθήσεων
- Βελτίωση της αντοχής σε δραστηριότητες – Εξοικονόμηση δυνάμεων – Σχεδιασμός δράσης
- Βελτίωση της κοινωνικοποίησης του παιδιού / εφήβου με αναπηρία
- Βελτίωση δεξιοτήτων – Αύξηση της αυτοεκτίμησης του ατόμου με την παραγωγή διάφορων έργων
- Συμμετοχή στη διαδικασία σίτισης παιδιών με βαριές αναπηρίες
- Ανάπτυξη δημιουργικών δραστηριοτήτων
- Συνεργασία με την/τον υπεύθυνη/ο του κέντρου

#### **ΕΡΓΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΦΡΟΝΤΙΣΤΩΝ**

Το έργο των κοινωνικών φροντιστών αφορά στην παροχή ατομικής υποστήριξης προς το χρήστη βάσει των αναγκών του. Συγκεκριμένα:

- Ατομική υγιεινή, καθαριότητα
- Υποστήριξη στο φαγητό
- Υποστήριξη στην λήψη φαρμάκων
- Υποστήριξη σε μεταφορά – μετακίνηση – συνοδεία
- Συνεργασία με την/τον υπεύθυνη/ο του κέντρου

#### **ΕΡΓΟ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Το έργο του βοηθητικού προσωπικού αφορά στην εκτέλεση εργασιών καθαριότητας και βοηθητικών εργασιών. Συγκεκριμένα:

- Εργασίες καθαριότητας εσωτερικών χώρων
- Εργασίες καθαριότητας εξωτερικών χώρων
- Βοηθητικές εργασίες που του ανατίθενται από την/τον υπεύθυνη/ο του κέντρου



**ΕΡΓΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ**

Το έργο των εκπαιδευτών τεχνικών αφορά στην εκτέλεση προγραμμάτων δημιουργικής απασχόλησης σε συνεργασία με την/τον υπεύθυνη/ο του κέντρου.

**ΕΡΓΟ ΟΔΗΓΟΥ**

Το έργο του οδηγού αφορά στην εκτέλεση μετακινήσεων / μεταφορών, σύμφωνα πάντα με τους κανόνες οδικής ασφάλειας και των ειδικών αρχών προστασίας κάθε ατόμου. Συγκεκριμένα:

- Μεταφορά των παιδιών / εφήβων από και προς το Κέντρο
- Μεταφορά των παιδιών / εφήβων σε περιπτώσεις εκπαιδευτικών εκδρομών, επισκέψεων ή άλλων δραστηριοτήτων
- Μεταφορές / μετακινήσεις ή άλλες εργασίες που του ανατίθενται από την/τον υπεύθυνη/ο του κέντρου.

**ΑΡΘΡΟ 10. ΤΗΡΟΥΜΕΝΑ ΒΙΒΛΙΑ**

Στο Έρεισμα τηρούνται απαραίτητα και τα ακόλουθα βιβλία:

- α) βιβλίο δραστηριοτήτων
- β) βιβλίο συμβάντων
- γ) βιβλίο παρουσίας παιδιών
- δ) βιβλίο παρουσίας του προσωπικού

Άλλο θέμα σχετικό με την λειτουργία του ΚΔΑΠ – μεΑ που δε συμπεριλαμβάνεται και δεν έρχεται σε αντίθεση με τα ανωτέρω, ρυθμίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Χαϊδαρίου.

**ΑΡΘΡΟ 11. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

- Η διάρκεια ισχύος του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας είναι αορίστου χρόνου.
- Αν από την εφαρμογή του παρόντος προκύψει ανάγκη αναθεώρησης ή τροποποίησής του, απαιτείται σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Χαϊδαρίου, το οποίο και θα αποφασίζει σχετικά με την αναθεώρηση ή τροποποίηση του παρόντος.
- Κάθε τυχόν τροποποίηση των όρων του παρόντος αποδεικνύεται αποκλειστικά και μόνο εγγράφως.